

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim
ul. Polna 3
78-111 Ustronie Morskie
tel. / fax. 094 35-15-095

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Kompleksowe zabezpieczenie ratownicze basenu krytego oraz
kąpieliska otwartego w Centrum Sportowym HELIOS w Ustroniu
Morskim w 2016**

PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości szacunkowej poniżej progu unijnego określonego
w art. 11 ust. 8

działając na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm)

1. Zamawiający

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim
ul. Polna 3
78-111 Ustronie Morskie
TEL.(94) 35 15 095
FAX. (94) 35 15 095
E-mail: gosir@ustronie-morskie.pl
www.gosir-ustronie-morskie.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej progu unijnego określonego w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Kompleksowe zabezpieczenie ratownicze basenu krytego oraz kąpieliska otwartego w Centrum Sportowym HELIOS w Ustroniu Morskim w 2016 r.”** w szacunkowych ilościach:
 - basen kryty – 8784 godzin
 - basen otwarty – 1488 godzin
2. Podane powyżej ilości są wartościami szacunkowymi, które mają posłużyć jedynie Wykonawcy do kalkulacji ceny ofertowej mogą ulec zmianie tj. zarówno zwiększeniu, jak i zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. Oznacza to, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie będą podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych usług.
3. **Zabezpieczenie ratownicze i szkoleniowe.**

3.1. Zabezpieczenie ratownicze na krytej pływalni

- a) w terminie od daty zawarcia umowy do 31.12.2016 roku,
- b) od poniedziałku do niedzieli,
- c) w godzinach funkcjonowania pływalni
- d) wymiar czasu pracy pływalni 4392 h dla 2 ratowników na zmianie co daje razem 8784 h
- e) w dwuosobowym składzie ratowniczym.
- f) Szczegółowy zakres obowiązków ratownika stanowi załącznik Nr 10 do SIWZ
- g) Regulamin krytej pływalni stanowi załącznik nr 9 do SIWZ

3.2. Zabezpieczenie ratownicze na kąpielisku otwartym:

- a) w terminie od 01.07.2016 roku do 31.08.2016 roku,
- b) od poniedziałku do niedzieli,
- c) w godzinach funkcjonowania kąpieliska otwartego,
- d) wymiar czasu pracy kąpieliska 744 h dla dwóch ratowników na zmianie co daje razem 1488 h
- e) w dwuosobowym składzie ratowniczym.
- f) Szczegółowy zakres obowiązków ratownika stanowi załącznik Nr 10 do SIWZ
- g) Regulamin kąpieliska otwartego stanowi załącznik nr 8 do SIWZ

Charakterystyka obiektu krytego basenu w części basenowej obejmuje:

- basen pływakki (25 m x 12,5 m, głębokość – od 120 do 180 cm) przystosowany do rozgrywania zawodów sportowych,
- basen rekreacyjno szkoleniowy (13,7m x 15,3 m, głębokość – 90 - 125 cm),
- jacuzzi dla 18 osób (3 sztuki po 6 osób)

- zjeżdżalnia rurowa o długości ok. 45 m zakończona basenem hamownym o wymiarach 3 x 6m
- sauna sucha, sauna parowa

Charakterystyka obiektu kąpieliska otwartego obejmuje:

- Pawilon socjalny
- Basen otwarty – 600 m² (24 m x 25 m głębokość 90 – 135 cm)
- Zjeżdżalnia 30 mb
- Zjeżdżalnia szeroka 15 mb
- Brodziki dla stóp, natryski
- Plaża trawiasta
- Plac zabaw dla dzieci
- 2 Korty tenisowe

Charakterystyka części socjalnej basenu krytego:

- Zaplecze szatniowe damskie i męskie
- Pomieszczenia dla ratowników
- Natryski i wc dla ratowników i lekarza
- Wycierania + WC
- Natryski damskie i męskie
- Przebieralnia dla osób niepełnosprawnych + WC
- Pokój socjalny
- Szatnia dla personelu damska i męska
- Natrysk dla personelu + WC
- WC dla personelu

Charakterystyka pływalni krytej oraz kąpieliska otwartego obejmuje:

Pływalnia kryta oraz kąpielisko otwarte zlokalizowane jest przy ul. Polnej 3 w miejscowości Ustronie Morskie. Jest ona częścią kompleksu sportowo-rekreacyjnego „HELIOS”, którego zadaniem jest zaspokojenie potrzeb sportowo rekreacyjnych mieszkańców gminy oraz osób przyjezdnych z poza terenu gminy.

Kody CPV:

- 71317200-5 – usługi w zakresie ochrony zdrowia i bezpieczeństwa
- 75250000-3 – usługi straży pożarnej oraz ratownicze,
- 75252000-7 – służby ratownicze,
- 92000000-1 – usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia:

- 1) Kryta pływalnia od daty zawarcia umowy (lecz nie wcześniej niż 01.01.2016) do 31.12.2016 roku.
- 2) Kąpielisko otwarte od 01.07.2016 roku do 31.08.2016 roku.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają ich obowiązek:

Zamawiający uzna, że warunek posiadania uprawnień jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada **stosowne dokumenty uprawniające do prowadzenia określonego rodzaju działalności tj. kopię zgody ministra właściwego do spraw wewnętrznych do wykonywania ratownictwa wodnego** na podstawie ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarze wodnym (Dz. U. Nr 208, poz. 1240).

b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna, że warunek posiadania wiedzy i doświadczenia jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaniem co najmniej 2 usług o wartości min. 50 tyś. zł brutto każda, odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację złożonego załącznika nr 4 do SIWZ

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

W zakresie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia Zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z załącznikiem nr 2 SIWZ .

W zakresie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zamawiający informuje, że Wykonawca winien dysponować osobami posiadającymi kwalifikacje do realizacji przedmiotu zamówienia tj. osób posiadających uprawnienia ratownika wodnego. Wykonawca winien dysponować co najmniej 5 ratownikami. Wykonawca na potwierdzenie przedłoży dokumenty potwierdzające przygotowanie zawodowe oraz podstawę do dysponowania ratownikami. – załącznik nr 7 do SIWZ.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna, że warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 1.000.000 zł.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację złożonych dokumentów.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w SIWZ wymagania. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (art. 26 ust. 2a ustawy).

9. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć

wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1)** Wypełniony Formularz oferty z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2)** Podpisane oświadczenie z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 3)** Dokument pełnomocnictwa (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia) do podpisania oferty, jeżeli nie został podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym, również w przypadku złożenia oferty przez wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólne (np. Konsorcjum, Sp. Cywilna) pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać zakres umocowania i wskazywać osobę pełnomocnictwa. W przypadku podmiotów występujących wspólnie w dokumencie pełnomocnictwa należy wskazać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a każdy z nich powinien podpisać się pod tym dokumentem.

2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1) Wypełniony i podpisany wykaz wykonanych usług - załącznik nr 4 do SIWZ
- 2) Wypełniony i podpisany wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie zespołem ludzi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami do realizacji przedmiotu zamówienia- załącznik Nr 7 do SIWZ
- 3) Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1) Zezwolenie - kopię zgody ministra właściwego do spraw wewnętrznych do wykonywania ratownictwa wodnego na podstawie ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarze wodnym (Dz. U. Nr 208, poz. 1240).
 - 2) Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ.
 - 3) Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
 - 4) Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 5) Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4.** W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5

ustawy należy przedłożyć podpisane oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 2 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).

9 A. Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy)

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie* tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia podpisane przez te podmioty – z oryginalnym podpisem na zobowiązaniu. Nie jest dopuszczalna inna forma, w tym kopie dokumentu potwierdzone za zgodność z oryginałem.

W przypadku, gdy Wykonawca, oświadczając, że spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia - Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w pkt. 9.3 podpisanych przez te podmioty (Wykonawca nie podpisuje dokumentów składanych przez te podmioty).

* TREŚĆ ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU TRZECIEGO musi określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy.

W sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument musi zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

10. Udział podwykonawców.

1) Zamawiający żąda wskazania tylko tych podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8 SIWZ.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8 SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2) Wymagania dotyczące podwykonawstwa zawarte są w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.

3) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

4) Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia:

Kluczowe części zamówienia muszą być wykonywane przez Wykonawcę.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli

zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres zamawiającego podany w pkt 1 niniejszej specyfikacji.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu zamawiającego lub za pomocą poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej zamawiającego podany w pkt 1 niniejszej specyfikacji.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazywanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.
5. Wyjaśnienie treści SIWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 11.5.2).
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego po **19.12.2015 r.**, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym w pkt 11.5.2), po upływie którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania.
 - 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej określonej w pkt 1 niniejszej specyfikacji.
 - 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
 - 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

12. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami upoważnionymi do kontaktów są:

Radosław Świetlik – w zakresie przedmiotu zamówienia oraz Pzp – tel. 943515095

13. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. Termin związania ofertą.

Termin związania oferentów złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

15. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Cenę ofertową należy podać na formularzu ofertowym wg załącznika nr 1 do SIWZ, podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferta powinna zawierać pełną nazwę i adres Wykonawcy i datę sporządzenia oferty oraz informację o korzystaniu z zasobów innych podmiotów.

2. Jeżeli Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów, zobowiązany jest w ofercie określić, jakich zasobów to dotyczy i na jakiej zasadzie oraz zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, w szczególności jest zobowiązany załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia tzn. jakie zasoby udostępni i jaką część zamówienia będzie wykonywał. Ponadto, inny podmiot, którym Wykonawca będzie dysponował przedstawia w ofercie dokument

wymieniony w pkt 9.3.

3. Do oferty należy załączyć wszystkie załączniki w tym oświadczenia i dokumenty Wykonawcy zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SIWZ

4. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez osobę, której upoważnienie nie wynika bezpośrednio z dokumentów, o których mowa w pkt 9 SIWZ, należy do oferty załączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu. Niedopuszczalne jest złożenie kopii dokumentu pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność przez osobę, której udzielono pełnomocnictwa.

5. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta i załączyć do oferty dokument, z którego wynikać będzie upoważnienie do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie. Ponadto każdy z Wykonawców załącza do oferty dokumenty wymienione w pkt 9.3 ppkt 1,2. Dokument wymieniony w pkt 9.1 ppkt 2) Wykonawcy składają osobno lub mogą składać łącznie.

6. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy z zastrzeżeniem pkt 15.4. W przypadku składania dokumentów w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Osoba podpisująca ofertę winna czytelnie podać imię i nazwisko lub może złożyć podpis w formie skróconej z pieczęcią identyfikującą osobę.

8. Jeżeli na etapie sporządzania oferty Wykonawca zamierza nanieść poprawki w treści oferty, nie należy dokonywać tych zmian przy użyciu maskujących sposobów, jak np. zaklekanie, zamazywanie, stosowanie korektora. Zmiany należy wprowadzić przez przekreślenie zmienianej treści i/lub dopisanie nowej treści oraz podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

9. Oferty należy składać opakowane w dwie koperty. Koperty powinny uniemożliwiać odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania i pozostawienia śladów otwierania.

10. Na kopercie zewnętrznej należy umieścić napis:

„Oferta na przetarg pn.

**Kompleksowe zabezpieczenie ratownicze basenu krytego i kąpieliska
otwartego CSR Helios w Ustroniu Morskim w 2016 r.**

Nie otwierać przed dniem 23.12.2015 r., godz.10:15”.

11. Na kopercie wewnętrznej należy umieścić napis jak wyżej oraz podać nazwę i adres Wykonawcy.

12. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że część oferty nie może być udostępniana, ponieważ stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, do oferty należy dołączyć stosowne oświadczenie ze wskazaniem części oferty stanowiących część niejawną. Część niejawną oferty należy złożyć w oddzielnej kopercie wewnętrznej, oznaczonej jak wyżej, z dopiskiem „Część niejawna oferty”.

13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak wyżej, z dopiskiem: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie **Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie** (pok. Nr 1) nie później niż do **23.12.2015 r. do godziny 10⁰⁰**. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcy w nieotwartych kopertach wewnętrznych. Za datę złożenia oferty uznana zostanie data wpływu oferty do zamawiającego. Otwarcie złożonych ofert odbędzie się w dniu **23.12.2015 r.** w siedzibie zamawiającego przy ulicy Polnej 3, 78-111 Ustronie

Morskie w pokoju nr 2 o godzinie 10¹⁵.

17. Opis sposobu obliczania ceny.

Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane w złotych.

19. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

1/ Najniższa cena - 90%

2/ Termin płatności faktur (rozliczenie miesięczne) - 10%

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:
Kryterium nr 1 – CENA:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający, ofercie o najniższej cenie przyzna 90 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto (zł)}}{\text{cena badanej oferty brutto (zł)}} \times 90 \text{ pkt}$$

Kryterium nr 2 – TERMIN PŁATNOŚCI FAKTUR (rozliczenie miesięczne):

Kryterium „Termin płatności faktur” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu płatności za faktury. Minimalny okres płatności wynosi 14 dni, maksymalny 30 dni licząc od daty wpływu faktury do siedziby zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje dłuższy niż 30-dniowy termin płatności, ocenie będzie podlegał okres 30-dniowy. Natomiast w przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje krótszy niż 14-dniowy okres płatności, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

Zamawiający, ofercie o najdłuższym terminie płatności za faktury przyzna 10 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{Termin płatności faktur} = \frac{\text{Termin płatności badanej oferty}}{\text{maksymalny termin płatności spośród złożonych ofert}} \times 10 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w w/w kryteriach. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną. Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.

2. Miejsce i termin zawarcia umów zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób. W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy możliwe jest zawarcie umowy przed upływem wyżej wymienionych terminów.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. W przypadku wygrania postępowania przez Wykonawców składających ofertę wspólną będą oni mieli obowiązek przedstawienia Zamawiającemu umowę konsorcjum zawierającą co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c) czas obowiązywania umowy, który nie będzie krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

6. O wyborze oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót objętych umową i w związku z tym powinien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Projekt umowy stanowi integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 7 do SIWZ).

Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy, jeżeli wystąpiły okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, niezawinione przez Strony. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani przez niezawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu, jakiemu ma służyć Przedmiot Umowy. Jeżeli na powyższe okoliczności powołuje się Wykonawca, zobowiązany jest należycie je udokumentować;

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić ewentualną zmianę stawki podatku VAT od towaru i usług. Zmiana stawki podatku VAT nie będzie stanowić podstawy do zmiany

wysokości wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustaw. W ostatecznym trybie przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia odwołania lub skargi do sądu regulują przepisy art. od 180 do 198a ustawy Pzp.

24. Udział podwykonawców.

Główne prace muszą być wykonywane przez Wykonawcę.

25. Informacje dotyczące art. 36 ust. 2 ustawy Pzp

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający przewiduje porozumiewanie się drogą elektroniczną.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania
- 4) Wykaz wykonanych usług
- 5) Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
- 6) Projekt umowy
- 7) Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienie
- 8) Regulamin kąpieliska otwartego
- 9) Regulamin pływalni krytej
- 10) Zakres obowiązków ratownika

Ustronie Morskie, 14 grudnia 2015 r.

Zatwierdzam

DYREKTOR GOSIR
w Ustroniu Morskim

mgr inż. Grzegorz Czacherowski

Załącznik nr 1 do SIWZ

pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

**„Kompleksowe zabezpieczenie ratownicze basenu krytego i kąpieliska
otwartego CSR Helios w Ustroniu Morskim w 2016 r.**

Zamawiający: **Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim ul. Polna
3; 78-111 Ustronie Morskie**

Nazwa Wykonawcy, adres:

REGON: _____ NIP: _____

adres e-mail: _____ nr telefonu: _____

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową*

Lp.	RODZAJ USŁUGI	CANA JEDNOSTKOWA NETTO (za jedną godzinę pracy ratownika)	PODATEK VAT	CANA JEDNOSTKOWA BRUTTO (za jedną godzinę pracy ratownika)	Cena brutto za usługę za pracę ratowników w całym okresie wykonywania zamówienia
A	B	C	D	E	F
1.	Obsługa ratownicza Krytej pływalni zł zł zł	8784 h x zł / godz. brutto = zł
2.	Obsługa ratownicza na kąpielisku otwartym zł zł zł	1488 h x zł / godz. brutto = zł
CENA OFERTY / pozycja 1 + pozycja 2/					

(* cena – obejmuje wszystkie należne podatki, w tym podatek VAT).

Termin płatności za faktury (rozliczenie miesięczne)dni.

1. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z wymogami określonymi w projekcie umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30** dni od daty wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)
7. Oferta wraz z dokumentami zawiera ponumerowanych stron.
8. Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

9. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami w% , siłami podwykonawcy w%. Część zamówienia którą wykonywać będzie podwykonawca:..... Nazwa i adres podwykonawcy, na którego zasoby powołujemy się w oparciu o zasady określone w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

....., dnia 2015 r.
 Miejscowość (pełnomocniony przedstawiciel wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa wykonawcy

.....

Adres wykonawcy

.....

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

....., dnia 2015 r.
Miejscowość (upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ**OŚWIADCZENIE****O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy

.....

Adres wykonawcy

.....

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

- 1) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
- 2) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 3) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt. 4) do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 5) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

....., dnia 2015 r.

Miejscowość

(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
Nazwa i adres wykonawcy (pieczętka)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Przedmiot zamówienia z wyszczególnieniem zakresu	Całkowita wartość brutto usługi w PLN brutto	Termin realizacji		Nazwa Usługodawcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					

*** do prac wyszczególnionych w załączniku należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie**

....., dnia 2015 r.
Miejscowość

(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z wykonawców)

* Oświadczam, że **nie należę / reprezentowany przeze mnie podmiot nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

* Oświadczam, że **należę / reprezentowany przeze mnie podmiot należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), do której należą także następujące podmioty:

1 ;
 2..... ;
 3..... ;
 4..... ;
 5..... ;
 6..... ;
 7

* niepotrzebne skreślić

.....2015 r.
 miejscowość, dnia

.....
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji
 wykonawcy/wykonawców wspólnych)

Załącznik nr 6 do SIWZ

UMOWA
/projekt/
UMOWA O ZABEZPIECZENIE RATOWNICZE

Zawarta w pomiędzy:
Gminnym Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim z siedzibą przy ul. Polnej 3,
78-111 Ustronie Morskie, NIP: 6711797361, reprezentowanym przez Dyrektora
Grzegorza Czachorowskiego zwanego dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwany dalej „Wykonawcą”
o następującej treści:

§ 1

„Zamawiający” zleca a „Wykonawca” zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na kompleksowym zabezpieczeniu ratowniczym, poprzez: zorganizowanie, wykonanie, nadzór warunków bezpieczeństwa osób, pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. „o zabezpieczeniu osób przebywających na obszarach wodnych” (Dz. U. z 2011 r. nr 208, poz. 1240 z późn. zm.) na obiektach Centrum Sportowo - Rekreacyjnego Helios zlokalizowanego przy ul. Polnej 3 w Ustroniu Morskim :

1. Krytej pływalni:

- a) w terminie od daty zawarcia umowy do 31.12.2016 roku,
- b) od poniedziałku do niedzieli,
- c) w godzinach 9:00 – 21:00 lub innych ustalonych przez „Zamawiającego”,
- d) w dwuosobowym składzie ratowniczym.

2. Kąpieliska otwartego w sezonie letnim,

- a) w terminie od 01.07.2016 roku do 31.08.2016 roku,
- b) od poniedziałku do niedzieli,
- c) w godzinach 09:00 – 21:00 lub innych ustalonych przez „Zamawiającego”,
- d) w dwuosobowym składzie ratowniczym.

§ 2

Usługi, o których mowa w §1 będą polegały na:

1. Zapewnieniu bezpieczeństwa osób korzystających z pływalni i kąpieliska otwartego,
2. Kontroli nad przestrzeganiem postanowień regulaminów obiektu, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
3. Wykonywaniu wszystkich obowiązków określonych z zakresie obowiązków ratownika, który stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 3

1. Usługi z ramienia „Wykonawcy” wykonywać będą osoby posiadające kwalifikacje ratownika zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. „o zabezpieczeniu osób przebywających na obszarach wodnych” (Dz. U. z 2011 r. Nr 208, poz. 1240).
2. „Wykonawca” jest zobowiązany dostarczyć „Zamawiającemu” kopie uprawnień ratowników oraz aktualne badania ratowników.

§ 4

„Zamawiający” zapewni nieodpłatnie „Wykonawcy” na pływalni pomieszczenie socjalno-ratownicze oraz udostępni telefon lub inne narzędzie komunikacyjne umożliwiające bezpośrednie lub pośrednie połączenie z numerami alarmowymi – Policji, Straży Pożarnej i Pogotowia.

§ 5

„Wykonawca” zobowiązuje się ubezpieczyć od odpowiedzialności cywilnej i przedłożyć aktualną kopię polisy ubezpieczenia „Zamawiającemu”.

§ 6

1. „Wykonawca” zobowiązuje się przedkładać „Zamawiającemu” do 30 dnia każdego miesiąca imienny harmonogram pracy ratowników na pływalni krytej i kąpielisku na wszystkie dni następnego miesiąca. Wszelkie zmiany w harmonogramie pracy ratowników muszą być naniesione na grafik pracy, który będzie zamieszczony na tablicy w pomieszczeniu ratowników.
2. Czas pracy ratowników będzie zgodny z bieżącym harmonogramem pracy pływalni krytej kąpieliska otwartego.

§ 7

„Zamawiający” zobowiązuje się do pisemnego, mailowego lub ustnego powiadomienia o zwiększeniu lub zmniejszeniu liczebnego zapotrzebowania na stanowiskach ratowniczych lub nowych godzinach funkcjonowania obiektów z przynajmniej 5 dniowym wyprzedzeniem.

W przypadku zamknięcia kąpieliska otwartego bądź pływalni krytej wynagrodzenie zleceniobiorcy zostanie określone na podstawie liczby przepracowanych godzin.

§ 8

„Wykonawca” zobowiązuje się umieścić tablicę informacyjną o wykonywanej usłudze w miejscu pracy ratowników, na której muszą być zamieszczone:

1. Pełna nazwa „Wykonawcy” z adresem i telefonem osoby odpowiedzialnej za bieżącą kontrolę.
2. Imiona i nazwiska osób wykonujących usługi ratownicze z ramienia „Wykonawcy” w danym czasie (grafik pracy).

§ 9

1. „Wykonawca” zobowiązuje się do wykonywania usługi zabezpieczenia ratowniczego z zakresu organizacyjnego, sprzętowego, osobowego i pomocy przedlekarskiej, a w szczególności:
 - a) zabezpieczenia w sprzęt ratunkowy zgodny z obowiązującymi przepisami (w uzgodnieniu i ze środków finansowych „Zamawiającego”),
 - b) bieżącego wyposażenia ratowników w stroje tj. koszulki i spodenki (z logiem Centrum Sportowo-Rekreacyjnego „HELIOS”) i obuwie zgodnie z wymogami BHP,
 - c) dbania o stanowisko pracy oraz konserwację powierzonego sprzętu,
 - d) prowadzenia podstawowej dokumentacji i systemu raportowania zmian ratowniczych, wypadków, książki skarg i wniosków,
 - e) wyznaczenia na terenie pływalni i kąpieliska 2 stanowisk ratowniczych, na których przez cały czas trwania usługi muszą przebywać wyznaczeni ratownicy,
 - f) przestrzegania procedur:
 - obejmowania, przekazywania i zakończenia dyżuru,
 - alarmowych, przy wypadkach w różnych miejscach obiektu,
 - udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej,
 - łączności.
 - g) określenia i przekazania „Zamawiającemu” zakresu obowiązków i czynności ratowników na poszczególnych stanowiskach oraz ich przestrzegania,
 - h) gruntownego czyszczenia raz w tygodniu pomieszczenia socjalno-ratowniczego,
 - i) czyszczenia z wody raz na 7 dni „podkowy” oraz strefy przy szybach zlokalizowanych w basenie rekreacyjnym na wysokości kratki odpływowych.

§ 10

1. „Zamawiający” zobowiązany jest do bieżącego uzupełniania apteczki w sprzęt medyczny.
2. „Zamawiający” przekaze protokołem „Wykonawcy” wyposażenie niezbędne w celu świadczenia przez niego pierwszej pomocy przedlekarskiej na obiekcie pływalni krytej oraz kąpieliska otwartego.
3. „Zamawiający” zastrzega sobie prawo do okresowego kontrolowania należytego wykonania usługi przez „Wykonawcę”. Kontrole będą odnotowywane w dzienniku pracy ratowników lub książce skarg i wniosków, a ewentualne uchybienia muszą zostać usunięte na bieżąco.
4. Osobami upoważnionymi do kontroli ze strony „Zamawiającego” będą Dyrektor jednostki, Inspektor do spraw sportu i Rekreacji oraz inni upoważnieni przez dyrektora pracownicy.

§ 11

1. Stwierdzenie rażących naruszeń z zakresu zabezpieczenia ratowniczego, a w szczególności zaniedbania ze strony „Wykonawcy” mogące narazić na niebezpieczeństwo osoby korzystające z pływalni będą podstawą dla „Zamawiającego” do natychmiastowego rozwiązania umowy.
2. „Wykonawca” ponosi pełną odpowiedzialność karną za wszystkie osoby wykonujące w jego imieniu usługę, za wszystkie zdarzenia wynikające z zakresu ich świadczenia, zaniedbania lub nieposiadania przez nich odpowiednich wymaganych przez „Zamawiającego” kwalifikacji.

§ 12

Na „Wykonawcę” zostanie nałożona kara umowna w wysokości 500 zł brutto w przypadku:

- uzasadnionej skargi na jakość obsługi klientów przez ratowników,
- nie stawieniu się w wyznaczonych godzinach i w miejscu pracy ratownika,
- odnotowanemu w dzienniku pracy przez „Zamawiającego” spóźnienia się ratownika.
- opuszczenia przez ratownika w czasie pełnienia dyżuru strefy basenowej i poruszaniu się po strefach zabronionego wstępu.

§ 13

1. „Wykonawca” tytułem zapłaty za realizację umowy otrzymywać będzie miesięczne wynagrodzenie w wysokości odpowiedniej do liczby przepracowanych godzin.
2. Wynagrodzenie za godzinę pracy każdego z dyżurujących ratowników wynosizł brutto na krytej pływalni oraz zł brutto na kąpielisku otwartym
3. W przypadku organizacji imprez sportowych lub zwiększonego zapotrzebowania na obsadę ratowniczą, „Wykonawcy” zostanie wypłacone dodatkowe wynagrodzenie w wysokości określonej w § 13 ust. 2.
4. „Zamawiający” dokonywać będzie przelewu na rachunek bankowy „Wykonawcy” w terminie dni licząc od dnia otrzymania dokumentu stwierdzającego wysokość należności za świadczoną usługę.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy prac:
 - 1) Siłami własnymi –%,
 - 2) Siłami podwykonawców –%.
 Zakres prac, który Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców dotyczy w szczególności

§ 15

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dniado.....
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie winno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku zerwania umowy przez „Wykonawcę” poniesie on karę umowną w wysokości średniego miesięcznego wynagrodzenia wyliczonego za okres świadczenia usługi.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
5. Spory mogące powstać na tle stosowania postanowień niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego sądu w Kołobrzegu.
6. Umowę sporządzono i podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 7 do SIWZ**Wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia**

Wykonawca winien dysponować osobami posiadającymi kwalifikacje ratownika wodnego do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca winien dysponować co najmniej 5 ratownikami. Wykonawca na potwierdzenie przedłoży dokumenty potwierdzające przygotowanie zawodowe oraz podstawę do dysponowania ratownikami

Lp.	Zakres wykonywanych obowiązków i czynności	Imię i nazwisko	Uprawnienia	Wykształcenie i doświadczenie zawodowe	Podstawa do dysponowania pracownikiem (rodzaj umowy)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

W załączeniu należy przedstawić poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie posiadanych uprawnień lub zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu dla w/w osób

.....2015 r.
miejscowość, dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji
wykonawcy/wykonawców wspólnych)

Załącznik nr 8 do SIWZ**REGULAMIN****korzystania z kąpieliska otwartego****I. ZASADY KORZYSTANIA Z KĄPIELISKA OTWARTEGO**

9. Kąpielisko czynne jest w sezonie letnim w godzinach od **09:00 do 21.00**, przebywanie na terenie kąpieliska poza tymi godzinami jest zabronione.
10. Wstęp na teren kąpieliska dopuszczalny jest wyłącznie na podstawie ważnego biletu lub karnetu.
11. Administrator kąpieliska zastrzega sobie prawo do kontroli biletów(karnetów) w każdej chwili. Osoby nieposiadające ważnego biletu (karnetu) muszą niezwłocznie opuścić teren kąpieliska.
12. Dzieci do lat 10 mogą przebywać na terenie kąpieliska wyłącznie pod opieką osoby powyżej 18 lat.
13. Kąpielisko może być w określonych godzinach zarezerwowane dla szkół, organizacji sportowych i innych podmiotów.
14. Sprzedaż biletów wstępu na kąpielisko kończy się na godzinę przed zamknięciem kąpieliska w danym dniu. Przebywający na terenie kąpieliska są zobowiązani opuścić jego teren 15 minut przed zamknięciem.
15. Grupy zorganizowane (minimum 10 osób) wchodzi na teren kąpieliska na podstawie sporządzonej listy uczestników. Opiekun grupy jest odpowiedzialny za całą grupę podczas jej przebywania na terenie kąpieliska.
16. Wszyscy korzystający są zobowiązani dbać o czystość kąpieliska, a swoim zachowaniem nie powinni przeszkadzać innym osobom. Należy dbać o bezpieczeństwo własne i innych.
17. Przed każdym wejściem do basenu należy dokładnie się umyć pod prysznicem i przejść przez brodzik.
18. Obowiązkowo należy przebierać się i rozbierać wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych, tj. w szatniach lub w przebieralniach.
19. Przed przekroczeniem drzwi przebieralni należy zdjąć lub zmienić obuwie na przystosowane do przebywania w strefie mokrej.
20. Osoby nie umiejące pływać mogą przebywać tylko w płytkiej części kąpieliska.
21. Osobom odwiedzającym kąpielisko zaleca się nie zabierać ze sobą cennych przedmiotów i większych sum pieniędzy. Za rzeczy pozostawione w szatniach, administrator kąpieliska nie ponosi odpowiedzialności.
22. Nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu pełnią ratownicy, a wszystkie osoby korzystające z kąpieliska i zjeżdżalni są zobowiązane do podporządkowania się ich nakazom.
23. Za uszkodzenia strojów kąpielowych i odzieży mogących wystąpić podczas zjazdu na zjeżdżalni administrator obiektu nie odpowiada.
24. Za zgubienie kluczy (chipa) oraz zabrudzenie niecki basenowej, pobierane będą dodatkowe opłaty podane w cenniku.
25. Wszystkie skargi i wnioski należy zgłaszać ratownikom i obsłudze kąpieliska.

II. ZASADY KORZYSTANIA ZE ZJEŹDŻALNI

1. Zjeżdżalnia położona na terenie kąpieliska jest integralną częścią kąpieliska.
2. Zjeżdżalnia przeznaczona jest tylko dla osób pływających ze względu na miejsce jej zabudowania tj. w strefie dla pływających. Głębokość basenu przy lądowisku zjeżdżalni wynosi 0,9m.
3. Ze zjeżdżalni korzystać mogą samodzielnie osoby powyżej 10 roku życia, które

uzyskały zgodę ratownika dyżurnego.

4. Dzieci w wieku do lat 10 mogą korzystać ze zjeżdżalni wyłącznie pod opieką rodziców lub dorosłych opiekunów.
5. Przed zjazdem należy sprawdzić, czy w rurze znajduje się woda. Zjazd na sucho jest surowo wzbroniony.
6. Start następuje w pozycji siedzącej z nogami skierowanymi w dół.
7. Zjazd odbywa się w pozycji siedzącej lub na plecach z nogami skierowanymi w dół.
8. Dopuszcza się zjazd w parze osoby dorosłej z dzieckiem.
9. Obowiązuje bezwzględny zakaz zatrzymywania się w trakcie zjazdu.
10. Po zjeździe należy natychmiast opuścić miejsce lądowania.
11. Zabrania się wskakiwania do rury z rozbiegu, zjeżdżania w grupie, na stojąco, tyłem, na brzuchu, na plecach z głową do przodu.
12. Przed wejściem na zjeżdżalnię należy zdjąć zegarki, łańcuszki, kolczyki, itp.
13. Osobom korzystającym ze zjeżdżalni nie wolno powodować sytuacji zagrażających zdrowiu lub życiu własnemu bądź innych użytkowników zjeżdżalni.
14. Brak możliwości korzystania ze zjeżdżalni oznacza się założeniem koła ratunkowego przy wejściu na zjeżdżalnię lub zabezpieczeniem wejścia w inny sposób.

III. NA TERENIE KĄPIELISKA OTWARTEGO ZABRANIA SIĘ:

1. Wywoływania zbędnego hałasu (krzyczenia, gwizdania), biegania (istnieje niebezpieczeństwo poślizgnięcia się i wypadku), „podtapiania”, wrzucania innych do wody.
2. Skakania do basenu z bocznych brzegów oraz z innych niebezpiecznych miejsc, biegania po chodnikach i plaży basenowej.
3. Wzywania pomocy bez przyczyny, wszczynania fałszywych alarmów i prowokowania sytuacji grożących utonięciem lub innym wypadkiem.
4. Wchodzenia do szatni i pod natryski przeznaczone dla płci przeciwnej, a także wchodzenie na tereny wyłączane z użytkowania i odpowiednio oznaczone oraz do pomieszczeń, gdzie obowiązuje zakaz wstępu.
5. Wprowadzania na teren kąpieliska psów, kotów i innych zwierząt.
6. Wstępu i przebywania na terenie kąpieliska osobom, których stan wskazuje na spożycie alkoholu.
7. Palenia tytoniu, wnoszenia i spożywania alkoholu oraz środków odurzających na teren kąpieliska.
8. Nieuprawnionego używania urządzeń ochronnych i pierwszej pomocy, samowolnego przenoszenia wyposażenia kąpieliska.
9. Prania i mycia się poza wyznaczonymi miejscami.
10. Rozniecania ognisk i grillowania.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 7) Wszystkie bardziej szczegółowe niż niniejszy regulamin polecenia, ogłoszenia i ostrzeżenia wydawane przez osoby uprawnione lub wywieszane przez administratora kąpieliska na jego terenie mają pierwszeństwo przed postanowieniami niniejszego regulaminu.
- 8) O wszelkich sytuacjach wymagających interwencji upoważnionych pracowników kąpieliska lub służb zewnętrznych należy natychmiast informować obsługę kąpieliska.
- 9) W skrajnych przypadkach wymagających interwencji, osoba odpowiedzialna za funkcjonowanie kąpieliska może zwrócić się o interwencję do Ochrony lub Policji.
- 10) Pracownicy kąpieliska oraz Ochrona mają prawo egzekwowania przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu, a korzystający z tego kąpieliska są zobowiązani podporządkować się poleceniom ratowników, ochrony i upoważnionego personelu kąpieliska.

REGULAMIN
korzystania z placu zabaw

1. Plac zabaw dla dzieci jest miejscem służącym zabawie i wypoczynkowi dzieci.
2. Urządzenia placu zabaw przeznaczone są dla dzieci w wieku od lat 3 do lat 7.
3. Dzieci na terenie placu zabaw powinny przebywać wyłącznie pod opieką dorosłych, którzy ponoszą za nie pełną odpowiedzialność.
4. Z urządzeń zabawowych należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem. Na terenie placu zabaw zabrania się w szczególności:
 - a) niszczenia i uszkodzania urządzeń zabawowych,
 - b) zaśmiecania terenu,
 - c) niszczenia zieleni,
5. Wszelkie zauważone uszkodzenia urządzeń placu zabaw lub ich zniszczenia należy bezwzględnie i bezzwłocznie zgłaszać obsłudze kąpieliska.
 - 11)** Zabrania się wchodzenia na dachy wież oraz górne elementy konstrukcyjne innych urządzeń.

Załącznik nr 9 do SIWZ**Regulamin pływalni krytej**

1. Administratorem pływalni jest Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim.
2. Każda osoba korzystająca z pływalni jest zobowiązana do zapoznania się i przestrzegania niniejszego regulaminu.
3. Pływalnia jest czynna 7 dni w tygodniu w godzinach od 9:00 do 21:00.
4. Ze względu na zawody sportowe, awarie lub porę roku godziny dostępności pływalni mogą ulec czasowej zmianie.
5. Ostatnie wejście na pływalnię następuje na godzinę przed jej aktualnym czasem zamknięcia.
6. Z pływalni korzystać mogą:
 - a) osoby indywidualne – dorośli i młodzież,
 - b) dzieci do lat 7 wyłącznie pod opieką i nadzorem osoby pełnoletniej,
 - c) grupy zorganizowane – pod opieką i kontrolą osoby prowadzącej zajęcia.
7. Na pływalnię nie zostaną wpuszczone osoby:
 - a) których stan wskazuje na spożycie alkoholu, narkotyków lub innych podobnie działających środków,
 - b) z otwartymi ranami i stanami zapalnymi skóry,
 - c) których zachowanie stanowi zagrożenie dla osób korzystających z pływalni,
 - d) których stan higieny odbiega od ogólnie przyjętych norm.
8. Zabrania się posiadania na terenie niecek basenowych, zjeżdżalni oraz saun:
 - a) ostrych przedmiotów (zegarków, biżuterii itp.),
 - b) nadmuchiwanym materaców i zabawek,
 - c) innych stwarzających zagrożenie przedmiotów.
9. Zmiana obuwia na klapki basenowe przed i po korzystaniu z pływalni odbywa się wyłącznie w wyznaczonej przed kasami basenowymi strefie.
10. Odpłatność za usługi pobierana jest zgodnie z obowiązującym cennikiem.
11. Przed wejściem do basenu obowiązuje umycie całego ciała pod natryskiem.
12. Wstęp na halę basenową możliwy jest tylko w ogólnie przyjętym stroju kąpielowym:
 - a) kobiety - jedno lub dwuczęściowy,
 - b) mężczyźni – kąpielówki lub przylegające do ciała spodenki kąpielowe bez kieszeni.
13. Zabronione jest wejście do wody w krótkich spodenkach z kieszeniami.
14. Na torach pływackich obowiązuje ruch prawostronny.
15. Osobom korzystającym z pływalni nie wolno powodować sytuacji zagrażających bezpieczeństwu własnemu i osób tam przebywających, a w szczególności:
 - a) skakania do wody z brzegów basenów,
 - b) spychania lub wrzucania innych użytkowników do wody,
 - c) biegania wokół niecek basenowych, w szatniach i pod natryskami,
 - d) niszczenia urządzeń i sprzętu pływalni lub zaśmiecania jej terenu,
 - e) hałasowania,
 - f) palenia papierosów, spożywania napojów alkoholowych, żucia gumy oraz jedzenia na terenie niecek basenu, saun oraz pomieszczeń szatni i natrysków,
 - g) wszczynania fałszywych alarmów,
 - h) wrzucania do wody wszelkich przedmiotów obcych,
 - i) zanieczyszczania niecek basenów, jacuzzi i zjeżdżalni.
16. Skakanie do wody ze słupków startowych odbywać może się tylko za zgodą ratownika, wyłącznie na wyznaczonym przez niego torze.
17. Grupy zorganizowane korzystają z pływalni na następujących zasadach:
 - a) na 15 uczestników (w przypadku grup przedszkolnych na każde 10 dzieci) wymagany jest jeden opiekun posiadający odpowiednie uprawnienia,
 - b) w przypadku grup osób niepełnosprawnych liczba opiekunów zależna jest od stanu upośledzenia podopiecznych,
 - c) opiekun grupy po wejściu na halę basenową zobowiązany jest skontaktować się z ratownikiem w celu ustalenia zasad kąpieli,

- d) prowadzący zajęcia mają obowiązek sprawdzić stan liczbowy grupy przed i po zajęciach,
 - e) za stan bezpieczeństwa ćwiczących na basenie odpowiedzialność ponosi prowadzący, natomiast za zachowanie grupy w szatni opiekun,
 - f) grupy korzystające z basenu upoważnione są do korzystania z szatni na 10 minut przed rozpoczęciem zajęć, po zajęciach szatnia powinna być niezwłocznie opuszczona,
 - g) w czasie pobytu na terenie pływalni, opiekunowie zobowiązani są dopilnować, aby grupa zachowywała się spokojnie, kulturalnie, nie hałasowała i nie niszczyła mienia znajdującego się na pływalni,
 - h) za powierzone uczestnikom grupy chipy/zegarki odpowiada opiekun grupy,
 - i) osoby prowadzące zajęcia lub opiekunowie mogą wchodzić na pływalnię tylko w stroju ćwiczebnym i klapkach basenowych,
 - j) opiekunowie grup wchodzi na halę basenową bezpłatnie (w liczbie zgodnej z pkt. a) i b)),
 - k) prowadzący zajęcia zobowiązany jest po ich zakończeniu złożyć w wyznaczonym miejscu użytkowany sprzęt,
17. Na terenie pływalni obowiązuje bezwzględne podporządkowanie się decyzjom dyżurnego ratownika, który sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu (ratownik ma prawo do kontroli i oceny higieny osobistej oraz czystości strojów kąpielowych osób korzystających z basenów).
18. Wszelkie skaleczenia, urazy oraz nieprawidłowości należy zgłaszać niezwłocznie dyżurującemu ratownikowi.
19. Administrator pływalni nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe pozostawione w szafkach(istnieje możliwość pozostawienia ich w depozycie).
20. Przed wyjściem z szatni na teren niecki basenowej należy sprawdzić, czy szafka została zamknięta.
21. Za rzeczy pozostawione na terenie niecki basenowej oraz w otwartych lub nieprawidłowo zamkniętych szafkach administrator pływalni nie ponosi odpowiedzialności.
22. Za zniszczenie, zgubienie wyposażenia lub sprzętu obiektu obowiązuje odpłatność w wysokości 100% jego aktualnej rynkowej wartości.
23. Za zgubienie lub zniszczenie chipa / zegarka obowiązuje płaćność 100 zł.
24. Za zanieczyszczenie niecek basenu obowiązuje płaćność:
- a) basen sportowy 2500 zł
 - b) basen rekreacyjny 1500 zł
 - c) jacuzzi 400 zł
 - d) ładowisko zjeżdżalni 300 zł
25. U dzieci do lat 2 wymagane są pieluchoj majtki.
26. Osoby naruszające porządek publiczny lub nie stosujące się do zaleceń personelu, dbającego o przestrzeganie regulaminu pływalni krytej mogą być usunięte z terenu obiektu.
27. Wszelkiego rodzaju zajęcia nauki pływania, fitness, rehabilitacji itp. mogą odbywać się na terenie pływalni wyłącznie za pisemną zgodą Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim.
28. Administrator pływalni nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju szkody spowodowane nieprzestrzeganiem niniejszego regulaminu.
29. Skargi i wnioski można wpisać do znajdującej się w kasach „Książki Skarg i Wniosków”.
30. W sprawach nagłych, nieuregulowanych powyższym regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim lub wyznaczona przez niego osoba.

Regulamin korzystania z saun

1. Sauny funkcjonują w dniach i godzinach wyznaczonych przez administratora pływalni.
2. Z saun korzystać mogą tylko osoby pełnoletnie.
3. Osoby nieletnie mogą przebywać w saunie tylko z pełnoletnim prawnym opiekunem.
4. Przed wejściem do sauny należy dokładnie umyć ciało pod prysznicem.
5. Z sauny nie mogą korzystać osoby:
 - a) chore na serce,
 - b) z nadciśnieniem,
 - c) po udarach,
 - d) z gorączką,
 - e) chore na tarczycę,
 - f) z chorobami naczyń krwionośnych,
 - g) chore na padaczkę (epilepsję),
 - h) ze stanami zapalnymi narządów wewnętrznych,
 - i) kobiety w ciąży oraz w czasie menstruacji.
6. Niedozwolone jest korzystanie z sauny w kolczykach , łańcuszkach, zegarkach lub innej biżuterii.
7. Z sauny nie mogą korzystać dzieci i młodzież uczestnicząca w zajęciach szkolnych lub grupowych.
8. Leżenie lub siedzenie w saunie dozwolone jest tylko i wyłącznie na ręczniku.
9. W razie złego samopoczucia w saunie lub jakichkolwiek wątpliwości należy bezzwłocznie opuścić jej kabinę i zgłosić się do dyżurującego ratownika.
10. Najkorzystniejsza temperatura sauny dla ciała wynosi 70 – 90 °C.
11. Podstawowe cykle korzystania z sauny:
 - a) pobyt w saunie 8-12 minut,
 - b) schłodzenie zimną wodą,
 - c) odpoczynek około 10 - 15 minut,
 - d) ponowny pobyt w saunie 8-12 minut,
 - e) schłodzenie zimną wodą,
 - f) odpoczynek.
12. Osoby początkujące powinny stosować tylko jeden cykl kąpieli, tj. pobyt w saunie (nagrzewanie) – ochładzanie – odpoczynek.
13. Decyzję o przebywaniu w saunie każdy podejmuje na własną odpowiedzialność.
14. Na terenie saun obowiązują wszelkie zakazy wynikające z regulaminu ogólnego pływalni.
15. Administrator pływalni nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie zdarzenia wynikłe na skutek nie stosowania powyższego regulaminu.

Regulamin Zjeżdżalni

1. Prawo do korzystania ze zjeżdżalni mają osoby, które dokonały opłaty wstępu na pływalnię oraz spełniają warunki określone poniższym regulaminem i regulaminem ogólnym pływalni krytej.
2. Osoby korzystające ze zjeżdżalni zobowiązane są stosować się do poleceń ratowników.
3. Dzieci do lat 7 mogą korzystać ze zjeżdżalni wyłącznie pod opieką dorosłych opiekunów.
4. Podczas wchodzenia na zjeżdżalnie zabronione jest:
 - a) wbiegania po schodach,
 - b) wymuszanie miejsca w kolejce,
 - c) stwarzanie sytuacji niebezpiecznych dla siebie i innych uczestników.
5. Usterki zauważone podczas zjazdu należy bezzwłocznie zgłaszać dyżurującemu ratownikowi.
6. Zjazd należy wykonywać:
 - a) pojedynczo(dopuszczalny jest zjazd w parze z dzieckiem poniżej 7 roku życia),
 - b) na siedząco lub leżąc,
 - c) wyłącznie na plecach,
 - d) nogami skierowanymi w dół toru zjazdu.

7. Po dokonaniu zjazdu należy natychmiastowo opuścić lądowisko zjeżdżalni.
8. Zabrania się:
 - a) wskakiwania do rury zjeżdżalni z rozbiegu,
 - b) rozpoczynania ślizgu w momencie gdy osoba zjeżdżająca wcześniej nie opuściła rury zjazdowej i akwenu lądowiska,
 - c) zjeżdżania w okularach, zegarkach i innej biżuterii,
 - d) zatrzymywania się i stawania w rurze zjazdowej,
 - e) posiadanie na ubiorze elementów metalowych mogących uszkodzić strukturę rury zjazdowej,
 - f) wnoszenia do ryny zabawek, kół ratunkowy, sprzętu pływackiego itp.,
 - g) wykonywania ślizgu w pozycjach niedozwolonych, zwłaszcza głową w dół,
 - h) wykonywanie innych czynności zagrażających bezpieczeństwu własnemu i innych.
9. Zjazd przy nie płynącej wodzie („na sucho”) jest zabroniony.
10. W przypadku grup zorganizowanych opiekun odpowiada za zachowanie grupy przebywając z jej uczestnikami na platformie zjazdowej lub schodach.
11. Korzystanie ze zjeżdżalni nie jest wskazane dla osób:
 - a) ze schorzeniami układu krążenia i serca,
 - b) wrażliwych na nagłe przeciążenia,
 - c) cierpiących na lęk wysokości i klaustrofobię,
12. Osoba, które nie dostosują się do zapisów powyższego regulaminu i instrukcji ratownika WOPR , grozi zakaz dalszych zjazdów, a w przypadku rażącego naruszenia regulaminu
– nakaz opuszczenia pływalni.
13. Korzystanie z rury zjazdowej jest na własną odpowiedzialność i ryzyko.
14. W razie wypadku spowodowanego nieprzestrzeganiem powyższego regulaminu, wszelka odpowiedzialność ponosi osoba korzystająca ze zjeżdżalni.

Regulamin wanny z hydromasażem

1. Wanna z hydromasażem jest integralną częścią pływalni i przy korzystaniu z niej obowiązują przepisy regulaminu ogólnego pływalni oraz niniejszego regulaminu.
2. Każda osoba korzystająca z wanny ma obowiązek zapoznania się z regulaminem.
3. Korzystanie z wanny odbywa się na własne ryzyko użytkownika.
4. Dzieci do lat 7 mogą korzystać z wanny wyłącznie pod stałą opieką rodziców lub dorosłych opiekunów.
5. Osoby z dysfunkcjami układu krążenia, układu oddechowego, neurologicznymi i gastrycznymi oraz kobiety w ciąży powinny korzystać z wanny ze szczególną ostrożnością i po konsultacji lekarskiej.
6. Podczas wchodzenia i wychodzenia z wanny należy zachować szczególną ostrożność.
7. Pierwszeństwo w komunikacji ma osoba wychodząca z wanny.
8. W wannie może jednorazowo przebywać maksymalnie 6 osób.
9. Zabrania się powodowania sytuacji zagrażających własnemu bezpieczeństwu, bezpieczeństwu innych osób korzystających z wanny i pływalni lub mogących spowodować nieszczęśliwy wypadek, a w szczególności:
 - a) wchodzenia i wychodzenia z wanny w inny sposób niż poprzez schodki,
 - b) użytkowania wanny, gdy jest wyłączona instalacja napowietrzająca,
 - c) użytkowania wanny w przypadku zamknięcia dostępu łańcuchem, liną, szlabanem lub w inny widoczny sposób,
 - d) wpychania osób do wnętrza wanny,
 - e) wnoszenia do wanny jakichkolwiek przedmiotów i substancji chemicznych np. olejków, soli kąpielowych itp.
 - f) przebywania w wannie w pozycji stojącej,
 - g) zanurzania głowy i twarzy,
 - h) wylewania wody z wanny,

- i) siedzenia na obrzeżu niecki wanny.
- 10. Przed skorzystaniem z wanny wymagany jest prysznic.
- 11. Nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu pełnią ratownicy i obsługa pływalni.
Wszystkie osoby korzystające z wanny są zobowiązane bezwzględnie stosować się do ich poleceń.
- 12. W razie wypadku spowodowanego nieprzestrzeganiem regulaminu wanny wszelką odpowiedzialność ponosi użytkownik.
- 13. Zaleca się jednorazowe przebywanie w wannie nie dłuższe niż 20 min. Po tym czasie należy opuścić wannę w celu udostępnienia jej kolejnym klientom.
- 14. Wszystkie osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z wanny, a także z terenu pływalni.

Załącznik nr 10 do SIWZ

Zakres obowiązków ratownika

1. Pełnienie dyżuru na wyznaczonym stanowisku, stale obserwowanie powierzchni wody, niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy oraz podejmowanie akcji ratowniczej.
2. Kontrola stanu urządzeń oraz sprzętu, które zapewniają bezpieczeństwo osób kąpiących się.
3. Sygnalizowanie, za pomocą urządzeń alarmowych (gwizdek, gong, syrena), przekroczeń regulaminu pływalni.
4. Reagowanie na wszelkie wypadki naruszenia regulaminu obowiązującego na hali basenowej.
5. Oczyszczanie powierzchni wody i dna z wszelkich przedmiotów (w trakcie pełnienia służby).
6. Przygotowanie i konserwacja sprzętu ratowniczego.
7. Ponoszenie odpowiedzialność za porządek na basenie (wokół niecek basenowych) oraz czystość w pomieszczeniu ratowników.
8. Ratownik jest zobowiązany do:
 - a. prowadzenia dokumentacji - dziennika rejestrów wypadków na obiekcie, dziennika pracy (rejestrów pomiarów 9:00, 12.00, 15.00, 18:00, 20.00),
 - b. informowania o wszelkich usterkach na hali basenowej konserwatorom oraz reagowanie na dewastacje ze strony klientów,
 - c. wypraszenia klientów, których stan wskazuje na spożycie alkoholu, posiadają zmiany skórne na ciele, nie umyli się pod prysznicem lub nie stosują się do regulaminu pływalni (w przypadku nie zastosowania się klienta do uwag ratownika powiadomić służby porządkowe pływalni lub zadzwonić na policję),
 - d. reagowania na wszelkie wzywanie pomocy obsługi pływalni w przypadku zagrożenia życia lub dewastacji obiektu przez korzystających,
 - e. utrzymywania porządku na stanowisku pracy podczas pełnienia służby i po jej zakończeniu (układanie desek do nauki pływania, pozbieranie piłek itp. oraz zaniesienie ich do miejsca w tym celu przygotowanego),
 - f. przestrzegania harmonogramu stałych rezerwacji basenu i torów wg grafiku przedstawionego przez administratora pływalni (ustawienie oznakowania informującego o rezerwacji toru oraz informowanie za pomocą sygnału o kończącej się rezerwacji całego basenu),
 - g. informowania kasjerek o wszelkich awariach i zamykaniu zjeżdżalni, o wypadkach zaistniałych na basenie, do których zostały wezwane służby ratownicze (policja, straż, pogotowie),
 - h. kontrolowania frekwencji na basenie, w celu określenia maks ilości osób mogących korzystać z pływalni,
 - i. służenia pomocą w organizowanych zajęciach nauki i doskonalenia pływania oraz zawodach pływackich,
 - j. rozpoczynania pracy punktualnie według harmonogramu pracy, po uprzednim sprawdzeniu sprzętu ratowniczego, zbadaniu wolnego chloru w wodzie basenowej
we wszystkich nieckach i przekazaniu informacji do kasy o gotowości basenu do eksploatacji,
 - k. zabezpieczania i prowadzenia punktu medycznego w zakresie pierwszej pomocy (oraz przekazanie informacji do administratora obiektu w celu uzupełnienia w trybie natychmiastowym brakujących środków medycznych),
 - l. wpisywania każdorazowo usterek ujawnionych i niezwłoczne informowanie przełożonego i administratora pływalni,
 - m. patrolowania co 10 min terenu wokół niecek basenowych, szatni, natrysków, saun oraz w sezonie letnim terenu kąpieliska otwartego,
 - n. służyć informacją i instrukcją w przypadku zapytań klientów o funkcjonowanie sauny i solarium,
 - o. wykonywania następujących czynności w wyniku wystąpienia niepożądanych zanieczyszczeń w nieckach basenowych:
 - natychmiastowo poinformować konserwatora lub osobę pełniącą dyżur na obiekcie oraz administratora pływalni,
 - podać informacje do kasy – o nie wpuszczaniu klientów na basen,

- wyprosić korzystających w danym momencie z pływalni klientów,
 - wyłowić niepożądane zanieczyszczenie podbieraniem,
9. Ratownik ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony sprzęt i urządzenia ratownicze.
10. Ratownik jest zobowiązany do wykonywania poleceń osoby upoważnionej z ramienia administratora pływalni, o ile te polecenia nie stanowią zagrożenia dla osób przebywających na terenie pływalni i kąpieliska oraz mają bezpośredni związek z funkcjonowaniem pływalni.