

**ZARZĄDZENIE NR 51/2019
WÓJTA GMINY USTRONIE MORSKIE
z dnia 10 kwietnia 2019 r.**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektów statutów sołectw
Gminy Ustronie Morskie.**

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506), Uchwały Nr V/44/2015 Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia 31.03.2015 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Ustronie Morskie (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 12.05.2015 r. poz. 1824) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Przystępuje się do przeprowadzenia konsultacji społecznych projektów statutów sołectw Gminy Ustronie Morskie, stanowiących załączniki nr 1,2,3,4,5,6 do zarządzenia.
2. Przeprowadzenie konsultacji w sprawie, o której mowa w ust. 1 ma na celu zebranie uwag, wniosków i opinii mieszkańców gminy Ustronie Morskie do projektów w/w dokumentów.

§ 2

1. Konsultacje społeczne, o których mowa w § 1 skierowane są do wszystkich mieszkańców oraz obejmują swoim obszarem Gminę Ustronie Morskie.
2. Uprawnionymi do wzięcia udziału w konsultacjach są osoby stale zamieszkałe na terenie Gminy Ustronie Morskie, uprawnione do głosowania.

§ 3

Termin przeprowadzenia konsultacji społecznych ustala się na okres **od 23 kwietnia 2019 r. do 13 maja 2019 r.**

§ 4

1. Konsultacje społeczne prowadzone będą w formie badania opinii mieszkańców poprzez umieszczenie projektów statutów sołectw gminy Ustronie Morskie na stronie internetowej gminy Ustronie Morskie pod adresem www.ustronie-morskie.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z formularzem umożliwiającym wyrażenie opinii.
2. Wypełnione formularze umożliwiające wyrażenie opinii:
 - składa się do Urzędu Gminy Ustronie Morskie (pok. Nr 23, II piętro), lub
 - wysyła na adres e-mail: turystyka@ustronie-morskie.pl
3. Formularz umożliwiający wyrażenie opinii stanowi załącznik Nr 7 do zarządzenia.

§ 5

1. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla organów Gminy.
2. Wyniki konsultacji zostaną podane do publicznej wiadomości w ciągu 30 dni od daty ich przeprowadzenia poprzez zamieszczenie ich w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń urzędu gminy.

§ 6

Odpowiedzialnym za merytoryczny zakres przedmiotowych konsultacji, koordynację zadań z zakresu działań informacyjnych jest Referat Promocji i Rozwoju Urzędu Gminy w Ustroniu Morskim.

§ 7

Nadzór nad realizacją Zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Ustronie Morskie.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła:

Urszula Czachorowska – Kierownik Referatu Promocji i Rozwoju . pok. nr 23.
tel. 94 35 14 189, fax 94 35 15 597, e-mail: turystyka@ustronie-morskie.pl

JAN KAZIMIERZ ADAMCZYK
Radca Prawny
KO-821

WÓJT GMINY

mgr Beata Borowska

STATUT SOŁECTWA USTRONIE MORSKIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Ogół mieszkańców wsi Grąbnica, Ustronie Morskie, Wieniotowo tworzy sołectwo Ustronie Morskie zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Ustronie Morskie.

§ 2.

1. Sołectwo Ustronie Morskie jest jednostką pomocniczą Gminy Ustronie Morskie zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506),
 - uchwały NR XXXVII/286/2017 RADY GMINY USTRONIE MORSKIE z dnia 25 października 2017 r. w sprawie Statutu Gminy Ustronie Morskie (Dz.U.Woj. Zach. z 12.12.2017 r. poz. 5196 i poz. 5197)
 - niniejszego statutu.

§ 3.

1. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości: Grąbnica, Ustronie Morskie, Wieniotowo.
2. Położenie sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Utworzenie lub zmiana granic Sołectwa może nastąpić z inicjatywy Rady Gminy lub na wniosek zebrania wiejskiego zainteresowanego Sołectwa. Zmiana granic poprzedzona jest przeprowadzeniem konsultacji z Sołectwem w formie uzyskania opinii zebrania wiejskiego.

§ 4.

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

II. ZADANIA SOŁECTWA

§ 5.

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) Zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania sołectwa.
- 2) Gospodarowanie mieniem gminnym w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa.
- 3) Organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, upowszechniania sportu, kultury i edukacji.

§ 6.

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

1. podejmowanie uchwał na zebraniu wiejskim;
2. wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa;
3. współuczestnictwo w konsultacjach społecznych dotyczących projektów uchwał mających istotne znaczenie dla Sołectwa organizowanych przez Radę Gminy;
4. występowania do Rady Gminy z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
5. współpracę z radnymi Rady Gminy.

III. ORGANY SOŁECTWA

§ 7.

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.
3. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

§ 8.

Wybory Sołtysa oraz Rady Sołeckiej odbywają się pomiędzy 60-tym a 30-tym dniem przed upływem kadencji.

§ 9.

1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
 - 2) kierowanie pracami Rady Sołeckiej,
 - 3) realizowanie zadań Sołectwa,
 - 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi.
3. Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań, a w szczególności:
 - 1) wykonania planu rzeczowo-finansowego,
 - 2) realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego,
 - 3) zarządzania mieniem gminnym,
 - 4) podejmowanych między Zebraniem Wiejskimi czynności.

§ 10.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane jest na wniosek:
 - a) 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Sołtysa,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta Gminy.
4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty na co najmniej siedem dni przed jego planowanym terminem.
5. Zebranie Wiejskie jest zwoływane nie rzadziej niż dwa razy w roku.
6. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa oraz Rady Sołeckiej,
- 2) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalenie projekt planu rzeczowo-finansowego Sołectwa przedkładanego Radzie Gminy,
- 4) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 5) opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy mających znaczenie dla Sołectwa, o ile Rada Gminy uzna to za konieczne,
- 6) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa.
7. Uchwały i wnioski podjęte na Zebraniu Wiejskim są ważne, jeżeli w Zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
8. W przypadku gdy w pierwszym terminie Zebrania Wiejskiego nie stawiła się wystarczająca liczba osób, to podczas Zebrania Wiejskiego odbywającego się w drugim terminie liczba obecnych nie jest konieczna dla ważności podejmowanych uchwał i wniosków.
9. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, treść dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.

§ 11.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpoznania Radzie Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Wójt Gminy informuje pisemnie lub ustnie Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom sołectwa.

§ 12.

1. Rada Sołecka jest organem doradczym Sołtysa.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi co najmniej trzy osoby.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) pomoc i współdziałanie z Sołtysem w realizacji jego zadań,
 - 2) wspomaganie w przygotowaniu planu rzeczowo-finansowego, projektów wniosków i innych dokumentów,
 - 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

IV. WYBORY

§ 13.

1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie.
2. Wybory organów sołectwa ogłasza Rada Gminy stosowną uchwałą.
3. Wybory przeprowadzane są w obecności co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania.
4. W przypadku gdy w pierwszym terminie Zebrania Wiejskiego nie stawiła się wystarczająca liczba osób, to podczas Zebrania Wiejskiego odbywającego się w drugim terminie liczba obecnych nie jest konieczna dla ważności wyborów.
5. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna, w skład której wchodzi osoby wybrane przez Zebranie Wiejskie. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

6. Wybory przeprowadzane są w głosowaniu tajnym.
7. W przypadku takiej samej ilości głosów komisja skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe.

§ 14.

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
2. Kandydatów na Sołtysa zgłosić może każdy uczestnik Zebrania Wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 15.

1. Członkowie Rady Sołeckiej wybierani są spośród kandydatów zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego posiadających czynne prawo wyborcze w głosowaniu tajnym.
2. Członkami Rady Sołeckiej zostają osoby, które otrzymały największą liczbę głosów spośród wszystkich kandydatów.

§ 16.

1. Sołtys i Rada Sołecka odpowiadają przed Zebraniem Wiejskim i mogą zostać przez nie odwołani.
2. Z wnioskiem o odwołanie może wystąpić 1/10 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Treść odwołania przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
4. Zebranie wiejskie obowiązane jest wysłuchać wyjaśnień oraz racji odwoływanego.
5. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany przedłoży wyjaśnienie na piśmie przekazany najpóźniej do dnia odbycia zebrania wiejskiego lub bez usprawiedliwionej przyczyny będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o zebraniu.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
7. W przypadku odwołania lub złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, zebranie wiejskie dokonuje wyboru nowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
8. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys, a wybory przeprowadza Zebranie Wiejskie informując o tym Wójta Gminy.

V. ŚRODKI FINANSOWE

§ 17.

1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.
2. Rada Gminy określa corocznie – na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim - wysokość środków na działalność Sołectwa.

§ 18.

1. Środki finansowe Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.
2. Księgowość środków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

§ 19.

1. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Gminy.

2. W celu wydzielenia w budżecie Gminy środków na realizację zadań Sołectwa Sołtys do 30 września przedkłada Wójtowi preliminarz wydatków na rok następny.

VI. KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§ 20.

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od Sołtysa i Rady Sołeckiej związanych z funkcjonowaniem Sołectwa.
2. Sołtys przy udziale Rady Sołeckiej przedkłada w terminie do 15-go lutego sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej Sołectwa w poprzednim roku kalendarzowym Wójtowi i Radzie Gminy.
3. Radni, Wójt i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo do uczestnictwa w Zebraniach Wiejskich.
4. Protokół z Zebrania Wiejskiego sporządza osoba wskazana przez Sołtysa, albo jeśli nie jest to możliwe - przez Wójta, zaakceptowana przez Zebranie Wiejskie.
5. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza zarządzeniem Wójt Gminy nie później niż w ciągu 30 dni od ich otrzymania, informując o tym fakcie Sołtysa i Radę Sołecką. Od zarządzenia Wójta Zebraniu Wiejskiemu przysługuje odwołanie do Rady Gminy w terminie 30 dni od otrzymania zarządzenia Wójta.
6. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez Sołtysa lub Radę Sołecką Rada Gminy na wniosek Wójta może odwołać Sołtysa lub Radę Sołecką.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

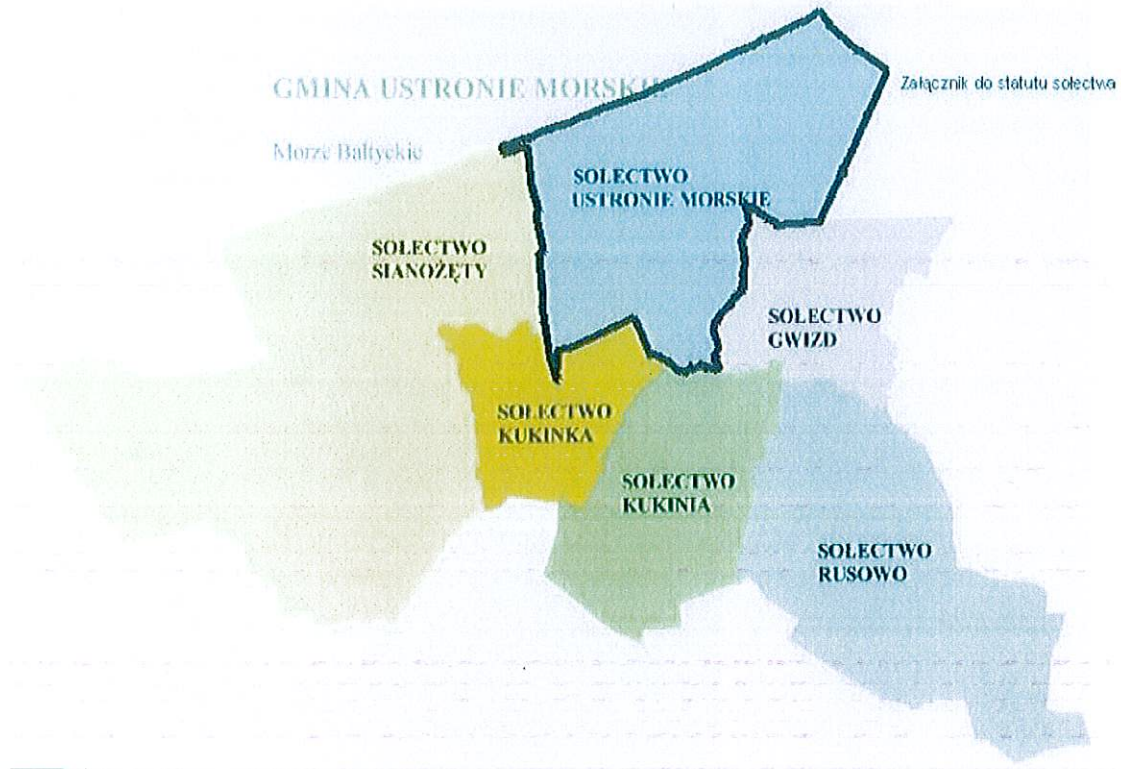
§ 21.

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

§ 22.

Trwająca obecnie kadencja organów Sołectwa ulega przedłużeniu do zakończenia kadencji Rady Gminy.

Mapa sytuacyjna położenia
sołectwa Ustronie Morskie
w gminie Ustronie Morskie



STATUT SOŁECTWA SIANOŻĘTY

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Ogół mieszkańców wsi Bagicz, Olszyna, Sianożęty tworzy sołectwo Sianożęty zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi : Sołectwo Sianożęty

§ 2.

1. Sołectwo Sianożęty jest jednostką pomocniczą Gminy Ustronie Morskie zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506),
 - uchwały NR XXXVII/286/2017 RADY GMINY USTRONIE MORSKIE z dnia 25 października 2017 r. w sprawie Statutu Gminy Ustronie Morskie (Dz.U.Woj. Zach. z 12.12.2017 r. poz. 5196 i poz. 5197)
 - niniejszego statutu.

§ 3.

1. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości: Bagicz, Olszyna, Sianożęty.
2. Położenie sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Utworzenie lub zmiana granic Sołectwa może nastąpić z inicjatywy Rady Gminy lub na wniosek zebrania wiejskiego zainteresowanego Sołectwa. Zmiana granic poprzedzona jest przeprowadzeniem konsultacji z Sołectwem w formie uzyskania opinii zebrania wiejskiego.

§ 4.

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

II. ZADANIA SOŁECTWA

§ 5.

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) Zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania sołectwa.
- 2) Gospodarowanie mieniem gminnym w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa.
- 3) Organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, upowszechniania sportu, kultury i edukacji.

§ 6.

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

1. podejmowanie uchwał na zebraniu wiejskim;
2. wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa;
3. współuczestnictwo w konsultacjach społecznych dotyczących projektów uchwał mających istotne znaczenie dla Sołectwa organizowanych przez Radę Gminy;
4. występowania do Rady Gminy z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
5. współpracę z radnymi Rady Gminy.

III. ORGANY SOŁECTWA

§ 7.

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.
3. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

§ 8.

Wybory Sołtysa oraz Rady Sołeckiej odbywają się pomiędzy 60-tym a 30-tym dniem przed upływem kadencji.

§ 9.

1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
 - 2) kierowanie pracami Rady Sołeckiej,
 - 3) realizowanie zadań Sołectwa,
 - 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi.
3. Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań, a w szczególności:
 - 1) wykonania planu rzeczowo-finansowego,
 - 2) realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego,
 - 3) zarządzania mieniem gminnym,
 - 4) podejmowanych między Zebraniem Wiejskim czynności.

§ 10.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane jest na wniosek:
 - a) 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Sołtysa,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta Gminy.
4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty na co najmniej siedem dni przed jego planowanym terminem.
5. Zebranie Wiejskie jest zwoływane nie rzadziej niż dwa razy w roku.
6. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa oraz Rady Sołeckiej,

- 2) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
 - 3) uchwalenie projekt planu rzeczowo-finansowego Sołectwa przedkładanego Radzie Gminy,
 - 4) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
 - 5) opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy mających znaczenie dla Sołectwa, o ile Rada Gminy uzna to za konieczne,
 - 6) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa.
7. Uchwały i wnioski podjęte na Zebraniu Wiejskim są ważne, jeżeli w Zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
 8. W przypadku gdy w pierwszym terminie Zebrania Wiejskiego nie stawiła się wystarczająca liczba osób, to podczas Zebrania Wiejskiego odbywającego się w drugim terminie liczba obecnych nie jest konieczna dla ważności podejmowanych uchwał i wniosków.
 9. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, treść dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.

§ 11.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpoznania Radzie Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Wójt Gminy informuje pisemnie lub ustnie Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom sołectwa.

§ 12.

1. Rada Sołecka jest organem doradczym Sołtysa.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi co najmniej trzy osoby.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) pomoc i współdziałanie z Sołtysem w realizacji jego zadań,
 - 2) wspomaganie w przygotowaniu planu rzeczowo-finansowego, projektów wniosków i innych dokumentów,
 - 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

VIII. WYBORY

§ 13.

1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie.
2. Wybory organów sołectwa ogłasza Rada Gminy stosowną uchwałą.
3. Wybory przeprowadzane są w obecności co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania.
4. W przypadku gdy w pierwszym terminie Zebrania Wiejskiego nie stawiła się wystarczająca liczba osób, to podczas Zebrania Wiejskiego odbywającego się w drugim terminie liczba obecnych nie jest konieczna dla ważności wyborów.
5. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna, w skład której wchodzi osoby wybrane przez Zebranie Wiejskie. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

6. Wybory przeprowadzane są w głosowaniu tajnym.
7. W przypadku takiej samej ilości głosów komisja skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe.

§ 14.

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
2. Kandydatów na Sołtysa zgłosić może każdy uczestnik Zebrania Wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 15.

1. Członkowie Rady Sołeckiej wybierani są spośród kandydatów zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego posiadających czynne prawo wyborcze w głosowaniu tajnym.
2. Członkami Rady Sołeckiej zostają osoby, które otrzymały największą liczbę głosów spośród wszystkich kandydatów.

§ 16.

1. Sołtys i Rada Sołecka odpowiadają przed Zebraniem Wiejskim i mogą zostać przez nie odwołani.
2. Z wnioskiem o odwołanie może wystąpić 1/10 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Treść odwołania przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
4. Zebranie wiejskie obowiązane jest wysłuchać wyjaśnień oraz racji odwoływanego.
5. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany przedłoży wyjaśnienie na piśmie przekazanym najpóźniej do dnia odbycia zebrania wiejskiego lub bez usprawiedliwionej przyczyny będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o zebraniu.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
7. W przypadku odwołania lub złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, zebranie wiejskie dokonuje wyboru nowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
8. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys, a wybory przeprowadza Zebranie Wiejskie informując o tym Wójta Gminy.

IX. ŚRODKI FINANSOWE

§ 17.

1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.
2. Rada Gminy określa corocznie – na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim - wysokość środków na działalność Sołectwa.

§ 18.

1. Środki finansowe Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.
2. Księgowość środków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

§ 19.

1. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Gminy.

2. W celu wydzielenia w budżecie Gminy środków na realizację zadań Sołectwa Sołtys do 30 września przedkłada Wójtowi preliminarz wydatków na rok następny.

X. KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§ 20.

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od Sołtysa i Rady Sołeckiej związanych z funkcjonowaniem Sołectwa.
2. Sołtys przy udziale Rady Sołeckiej przedkłada w terminie do 15-go lutego sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej Sołectwa w poprzednim roku kalendarzowym Wójtowi i Radzie Gminy.
3. Radni, Wójt i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo do uczestnictwa w Zebraniach Wiejskich.
4. Protokół z Zebrania Wiejskiego sporządza osoba wskazana przez Sołtysa, albo jeśli nie jest to możliwe - przez Wójta, zaakceptowana przez Zebranie Wiejskie.
5. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza zarządzeniem Wójt Gminy nie później niż w ciągu 30 dni od ich otrzymania, informując o tym fakcie Sołtysa i Radę Sołecką. Od zarządzenia Wójta Zebraniu Wiejskiemu przysługuje odwołanie do Rady Gminy w terminie 30 dni od otrzymania zarządzenia Wójta.
6. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez Sołtysa lub Radę Sołecką Rada Gminy na wniosek Wójta może odwołać Sołtysa lub Radę Sołecką.

XI. PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

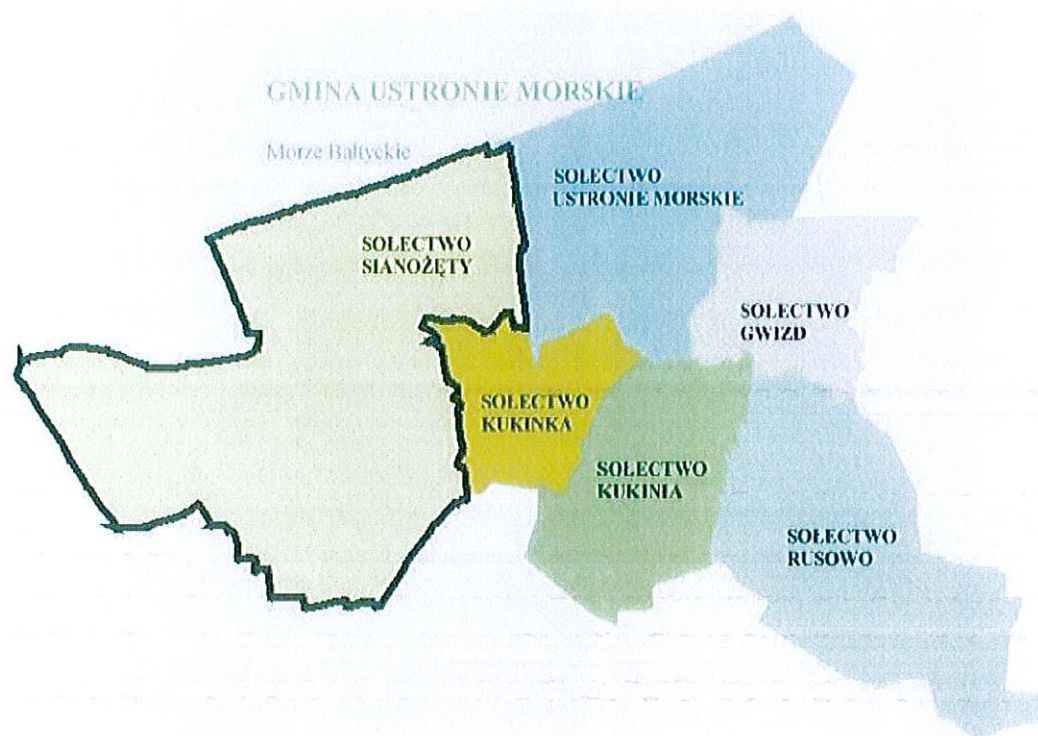
§ 21.

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

§ 22.

Trwająca obecnie kadencja organów Sołectwa ulega przedłużeniu do zakończenia kadencji Rady Gminy.

Mapa sytuacyjna położenia
sołectwa Sianożęty
w gminie Ustronie Morskie



STATUT SOŁECTWA RUSOWO

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Ogół mieszkańców wsi Rusowo tworzy sołectwo Rusowo zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Rusowo.

§ 2.

1. Sołectwo Rusowo jest jednostką pomocniczą Gminy Ustronie Morskie zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506),
 - uchwały NR XXXVII/286/2017 RADY GMINY USTRONIE MORSKIE z dnia 25 października 2017 r. w sprawie Statutu Gminy Ustronie Morskie (Dz.U.Woj. Zach. z 12.12.2017 r. poz. 5196 i poz. 5197)
 - niniejszego statutu.

§ 3.

1. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości: Rusowo.
2. Położenie sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Utworzenie lub zmiana granic Sołectwa może nastąpić z inicjatywy Rady Gminy lub na wniosek zebrania wiejskiego zainteresowanego Sołectwa. Zmiana granic poprzedzona jest przeprowadzeniem konsultacji z Sołectwem w formie uzyskania opinii zebrania wiejskiego.

§ 4.

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

II. ZADANIA SOŁECTWA

§ 5.

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) Zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania sołectwa.
- 2) Gospodarowanie mieniem gminnym w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa.
- 3) Organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, upowszechniania sportu, kultury i edukacji.

§ 6.

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

1. podejmowanie uchwał na zebraniu wiejskim;
2. wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa;
3. współuczestnictwo w konsultacjach społecznych dotyczących projektów uchwał mających istotne znaczenie dla Sołectwa organizowanych przez Radę Gminy;
4. występowania do Rady Gminy z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
5. współpracę z radnymi Rady Gminy.

III. ORGANY SOŁECTWA

§ 7.

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.
3. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

§ 8.

Wybory Sołtysa oraz Rady Sołeckiej odbywają się pomiędzy 60-tym a 30-tym dniem przed upływem kadencji.

§ 9.

1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
 - 2) kierowanie pracami Rady Sołeckiej,
 - 3) realizowanie zadań Sołectwa,
 - 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi.
3. Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań, a w szczególności:
 - 1) wykonania planu rzeczowo-finansowego,
 - 2) realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego,
 - 3) zarządzania mieniem gminnym,
 - 4) podejmowanych między Zebraniem Wiejskimi czynności.

§ 10.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane jest na wniosek:
 - a) 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Sołtysa,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta Gminy.
4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty na co najmniej siedem dni przed jego planowanym terminem.
5. Zebranie Wiejskie jest zwoływane nie rzadziej niż dwa razy w roku.

6. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa oraz Rady Sołeckiej,
 - 2) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
 - 3) uchwalenie projekt planu rzeczowo-finansowego Sołectwa przedkładanego Radzie Gminy,
 - 4) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
 - 5) opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy mających znaczenie dla Sołectwa, o ile Rada Gminy uzna to za konieczne,
 - 6) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa.
7. Uchwały i wnioski podjęte na Zebraniu Wiejskim są ważne, jeżeli w Zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
8. W przypadku gdy w pierwszym terminie Zebrania Wiejskiego nie stawiła się wystarczająca liczba osób, to podczas Zebrania Wiejskiego odbywającego się w drugim terminie liczba obecnych nie jest konieczna dla ważności podejmowanych uchwał i wniosków.
9. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, treść dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.

§ 11.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpoznania Radzie Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Wójt Gminy informuje pisemnie lub ustnie Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom sołectwa.

§ 12.

1. Rada Sołecka jest organem doradczym Sołtysa.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi co najmniej trzy osoby.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) pomoc i współdziałanie z Sołtysem w realizacji jego zadań,
 - 2) wspomaganie w przygotowaniu planu rzeczowo-finansowego, projektów wniosków i innych dokumentów,
 - 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

IV. WYBORY

§ 13.

1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie.
2. Wybory organów sołectwa ogłasza Rada Gminy stosowną uchwałą.
3. Wybory przeprowadzane są w obecności co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania.
4. W przypadku gdy w pierwszym terminie Zebrania Wiejskiego nie stawiła się wystarczająca liczba osób, to podczas Zebrania Wiejskiego odbywającego się w drugim terminie liczba obecnych nie jest konieczna dla ważności wyborów.

5. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna, w skład której wchodzi osoby wybrane przez Zebranie Wiejskie. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.
6. Wybory przeprowadzane są w głosowaniu tajnym.
7. W przypadku takiej samej ilości głosów komisja skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe.

§ 14.

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
2. Kandydatów na Sołtysa zgłosić może każdy uczestnik Zebrania Wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 15.

1. Członkowie Rady Sołeckiej wybierani są spośród kandydatów zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego posiadających czynne prawo wyborcze w głosowaniu tajnym.
2. Członkami Rady Sołeckiej zostają osoby, które otrzymały największą liczbę głosów spośród wszystkich kandydatów.

§ 16.

1. Sołtys i Rada Sołecka odpowiadają przed Zebraniem Wiejskim i mogą zostać przez nie odwołani.
2. Z wnioskiem o odwołanie może wystąpić 1/10 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Treść odwołania przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
4. Zebranie wiejskie obowiązane jest wysłuchać wyjaśnień oraz racji odwoływanego.
5. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany przedłoży wyjaśnienie na piśmie przekazanym najpóźniej do dnia odbycia zebrania wiejskiego lub bez usprawiedliwionej przyczyny będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o zebraniu.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
7. W przypadku odwołania lub złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, zebranie wiejskie dokonuje wyboru nowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
8. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys, a wybory przeprowadza Zebranie Wiejskie informując o tym Wójta Gminy.

V. ŚRODKI FINANSOWE

§ 17.

1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.
2. Rada Gminy określa corocznie – na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim - wysokość środków na działalność Sołectwa.

§ 18.

1. Środki finansowe Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.
2. Księgowość środków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

§ 19.

1. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Gminy.
2. W celu wydzielenia w budżecie Gminy środków na realizację zadań Sołectwa Sołtys do 30 września przedkłada Wójtowi preliminarz wydatków na rok następujący.

VI. KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§ 20.

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od Sołtysa i Rady Sołeckiej związanych z funkcjonowaniem Sołectwa.
2. Sołtys przy udziale Rady Sołeckiej przedkłada w terminie do 15-go lutego sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej Sołectwa w poprzednim roku kalendarzowym Wójtowi i Radzie Gminy.
3. Radni, Wójt i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo do uczestnictwa w Zebraniach Wiejskich.
4. Protokół z Zebrania Wiejskiego sporządza osoba wskazana przez Sołtysa, albo jeśli nie jest to możliwe - przez Wójta, zaakceptowana przez Zebranie Wiejskie.
5. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza zarządzeniem Wójt Gminy nie później niż w ciągu 30 dni od ich otrzymania, informując o tym fakcie Sołtysa i Radę Sołecką. Od zarządzenia Wójta Zebraniu Wiejskiemu przysługuje odwołanie do Rady Gminy w terminie 30 dni od otrzymania zarządzenia Wójta.
6. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez Sołtysa lub Radę Sołecką Rada Gminy na wniosek Wójta może odwołać Sołtysa lub Radę Sołecką.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

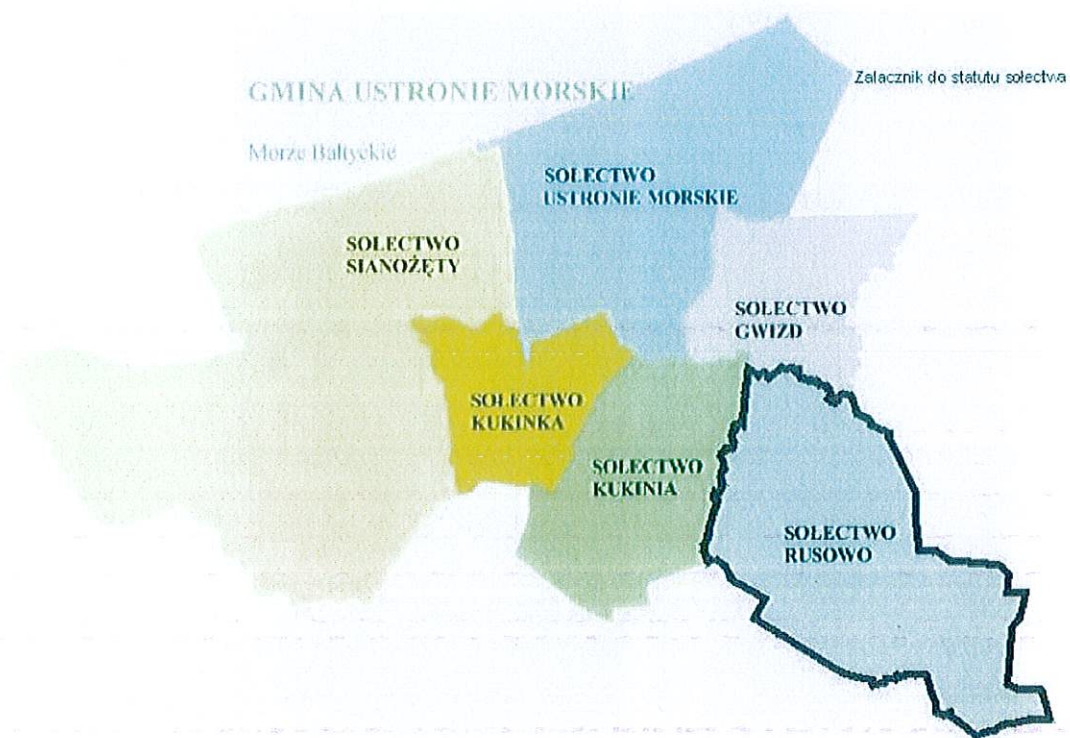
§ 21.

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

§ 22.

Trwająca obecnie kadencja organów Sołectwa ulega przedłużeniu do zakończenia kadencji Rady Gminy.

Mapa sytuacyjna położenia
sołectwa Rusowo
w gminie Ustronie Morskie



STATUT SOŁECTWA KUKINIA

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Ogół mieszkańców wsi Kukinia tworzy sołectwo Kukinia zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Kukinia.

§ 2.

1. Sołectwo Kukinia jest jednostką pomocniczą Gminy Ustronie Morskie zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506),
 - uchwały NR XXXVII/286/2017 RADY GMINY USTRONIE MORSKIE z dnia 25 października 2017 r. w sprawie Statutu Gminy Ustronie Morskie (Dz.U.Woj. Zach. z 12.12.2017 r. poz. 5196 i poz. 5197)
 - niniejszego statutu.

§ 3.

1. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości: Kukinia.
2. Położenie sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Utworzenie lub zmiana granic Sołectwa może nastąpić z inicjatywy Rady Gminy lub na wniosek zebrania wiejskiego zainteresowanego Sołectwa. Zmiana granic poprzedzona jest przeprowadzeniem konsultacji z Sołectwem w formie uzyskania opinii zebrania wiejskiego.

§ 4.

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

II. ZADANIA SOŁECTWA

§ 5.

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) Zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania sołectwa.
- 2) Gospodarowanie mieniem gminnym w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa.
- 3) Organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, upowszechniania sportu, kultury i edukacji.

§ 6.

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

1. podejmowanie uchwał na zebraniu wiejskim;
2. wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa;
3. współuczestnictwo w konsultacjach społecznych dotyczących projektów uchwał mających istotne znaczenie dla Sołectwa organizowanych przez Radę Gminy;
4. występowania do Rady Gminy z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
5. współpracę z radnymi Rady Gminy.

III. ORGANY SOŁECTWA

§ 7.

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeczkiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

§ 8.

Wybory Sołtysa oraz Rady Sołeczkiej odbywają się pomiędzy 60-tym a 30-tym dniem przed upływem kadencji.

§ 9.

1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
 - 2) kierowanie pracami Rady Sołeczkiej,
 - 3) realizowanie zadań Sołectwa,
 - 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi.
3. Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań, a w szczególności:
 - 1) wykonania planu rzeczowo-finansowego,
 - 2) realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego,
 - 3) zarządzania mieniem gminnym,
 - 4) podejmowanych między Zebraniem Wiejskim czynności.

§ 10.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane jest na wniosek:
 - a) 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Sołtysa,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta Gminy.
4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty na co najmniej siedem dni przed jego planowanym terminem.
5. Zebranie Wiejskie jest zwoływane nie rzadziej niż dwa razy w roku.
6. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa oraz Rady Sołeczkiej,

- 2) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
 - 3) uchwalenie projekt planu rzeczowo-finansowego Sołectwa przedkładanego Radzie Gminy,
 - 4) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
 - 5) opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy mających znaczenie dla Sołectwa, o ile Rada Gminy uzna to za konieczne,
 - 6) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa.
7. Uchwały i wnioski podjęte na Zebraniu Wiejskim są ważne, jeżeli w Zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
 8. W przypadku gdy w pierwszym terminie Zebrania Wiejskiego nie stawiła się wystarczająca liczba osób, to podczas Zebrania Wiejskiego odbywającego się w drugim terminie liczba obecnych nie jest konieczna dla ważności podejmowanych uchwał i wniosków.
 9. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, treść dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.

§ 11.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpoznania Radzie Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Wójt Gminy informuje pisemnie lub ustnie Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom sołectwa.

§ 12.

1. Rada Sołecka jest organem doradczym Sołtysa.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi co najmniej trzy osoby.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) pomoc i współdziałanie z Sołtysem w realizacji jego zadań,
 - 2) wspomaganie w przygotowaniu planu rzeczowo-finansowego, projektów wniosków i innych dokumentów,
 - 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

IV. WYBORY

§ 13.

1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie.
2. Wybory organów sołectwa ogłasza Rada Gminy stosowną uchwałą.
3. Wybory przeprowadzane są w obecności co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania.
4. W przypadku gdy w pierwszym terminie Zebrania Wiejskiego nie stawiła się wystarczająca liczba osób, to podczas Zebrania Wiejskiego odbywającego się w drugim terminie liczba obecnych nie jest konieczna dla ważności wyborów.
5. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna, w skład której wchodzi osoby wybrane przez Zebranie Wiejskie. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

6. Wybory przeprowadzane są w głosowaniu tajnym.
7. W przypadku takiej samej ilości głosów komisja skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe.

§ 14.

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
2. Kandydatów na Sołtysa zgłosić może każdy uczestnik Zebrania Wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 15.

1. Członkowie Rady Sołeckiej wybierani są spośród kandydatów zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego posiadających czynne prawo wyborcze w głosowaniu tajnym.
2. Członkami Rady Sołeckiej zostają osoby, które otrzymały największą liczbę głosów spośród wszystkich kandydatów.

§ 16.

1. Sołtys i Rada Sołecka odpowiadają przed Zebraniem Wiejskim i mogą zostać przez nie odwołani.
2. Z wnioskiem o odwołanie może wystąpić 1/10 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Treść odwołania przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
4. Zebranie wiejskie obowiązane jest wysłuchać wyjaśnień oraz racji odwoływanego.
5. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany przedłoży wyjaśnienie na piśmie przekazanym najpóźniej do dnia odbycia zebrania wiejskiego lub bez usprawiedliwionej przyczyny będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o zebraniu.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
7. W przypadku odwołania lub złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, zebranie wiejskie dokonuje wyboru nowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
8. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys, a wybory przeprowadza Zebranie Wiejskie informując o tym Wójta Gminy.

V. ŚRODKI FINANSOWE

§ 17.

1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.
2. Rada Gminy określa corocznie – na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim - wysokość środków na działalność Sołectwa.

§ 18.

1. Środki finansowe Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.
2. Księgowość środków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

§ 19.

1. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Gminy.

2. W celu wydzielenia w budżecie Gminy środków na realizację zadań Sołectwa Sołtys do 30 września przedkłada Wójtowi preliminarz wydatków na rok następny.

VI. KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§ 20.

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od Sołtysa i Rady Sołeckiej związanych z funkcjonowaniem Sołectwa.
2. Sołtys przy udziale Rady Sołeckiej przedkłada w terminie do 15-go lutego sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej Sołectwa w poprzednim roku kalendarzowym Wójtowi i Radzie Gminy.
3. Radni, Wójt i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo do uczestnictwa w Zebraniach Wiejskich.
4. Protokół z Zebrania Wiejskiego sporządza osoba wskazana przez Sołtysa, albo jeśli nie jest to możliwe - przez Wójta, zaakceptowana przez Zebranie Wiejskie.
5. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza zarządzeniem Wójt Gminy nie później niż w ciągu 30 dni od ich otrzymania, informując o tym fakcie Sołtysa i Radę Sołecką. Od zarządzenia Wójta Zebraniu Wiejskiemu przysługuje odwołanie do Rady Gminy w terminie 30 dni od otrzymania zarządzenia Wójta.
6. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez Sołtysa lub Radę Sołecką Rada Gminy na wniosek Wójta może odwołać Sołtysa lub Radę Sołecką.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

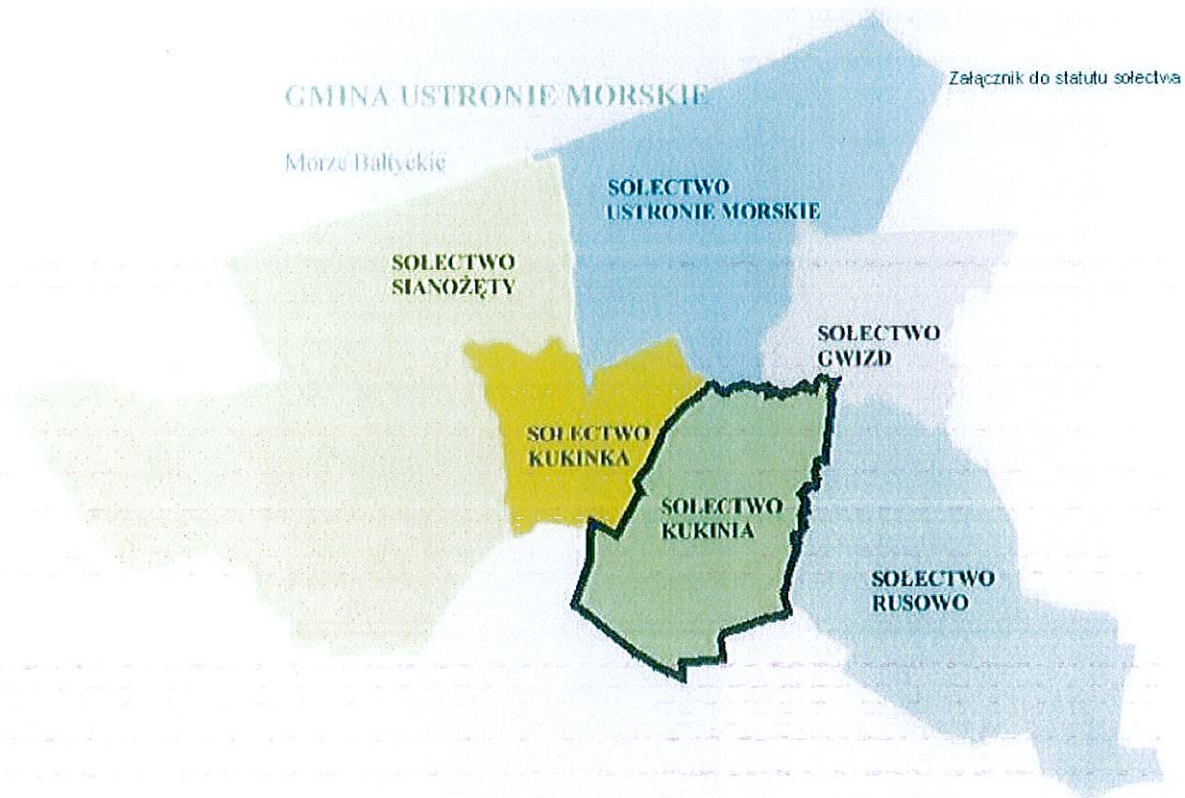
§ 21.

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

§ 22.

Trwająca obecnie kadencja organów Sołectwa ulega przedłużeniu do zakończenia kadencji Rady Gminy.

Mapa sytuacyjna położenia
sołectwa Kukinia
w gminie Ustronie Morskie



STATUT SOŁECTWA KUKINIA

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Ogół mieszkańców wsi Kukinka, Malechowo tworzy sołectwo Kukinka zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Kukinka.

§ 2.

1. Sołectwo Kukinka jest jednostką pomocniczą Gminy Ustronie Morskie zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506),
 - uchwały NR XXXVII/286/2017 RADY GMINY USTRONIE MORSKIE z dnia 25 października 2017 r. w sprawie Statutu Gminy Ustronie Morskie (Dz.U.Woj. Zach. z 12.12.2017 r. poz. 5196 i poz. 5197)
 - niniejszego statutu.

§ 3.

1. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości: Kukinka i Malechowo.
2. Położenie sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Utworzenie lub zmiana granic Sołectwa może nastąpić z inicjatywy Rady Gminy lub na wniosek zebrania wiejskiego zainteresowanego Sołectwa. Zmiana granic poprzedzona jest przeprowadzeniem konsultacji z Sołectwem w formie uzyskania opinii zebrania wiejskiego.

§ 4.

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

II. ZADANIA SOŁECTWA

§ 5.

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) Zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania sołectwa.
- 2) Gospodarowanie mieniem gminnym w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa.

- 3) Organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, upowszechniania sportu, kultury i edukacji.

§ 6.

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

1. podejmowanie uchwał na zebraniu wiejskim;
2. wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa;
3. współuczestnictwo w konsultacjach społecznych dotyczących projektów uchwał mających istotne znaczenie dla Sołectwa organizowanych przez Radę Gminy;
4. występowania do Rady Gminy z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
5. współpracę z radnymi Rady Gminy.

III. ORGANY SOŁECTWA

§ 7.

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołeczka.
3. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeczkiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

§ 8.

Wybory Sołtysa oraz Rady Sołeczkiej odbywają się pomiędzy 60-tym a 30-tym dniem przed upływem kadencji.

§ 9.

1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
 - 2) kierowanie pracami Rady Sołeczkiej,
 - 3) realizowanie zadań Sołectwa,
 - 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi.
3. Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań, a w szczególności:
 - 1) wykonania planu rzeczowo-finansowego,
 - 2) realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego,
 - 3) zarządzania mieniem gminnym,
 - 4) podejmowanych między Zebraniem Wiejskim czynności.

§ 10.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane jest na wniosek:
 - a) 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Sołtysa,
 - c) Rady Gminy,

- d) Wójta Gminy.
4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty na co najmniej siedem dni przed jego planowanym terminem.
 5. Zebranie Wiejskie jest zwoływane nie rzadziej niż dwa razy w roku.
 6. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa oraz Rady Sołeckiej,
 - 2) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
 - 3) uchwalenie projekt planu rzeczowo-finansowego Sołectwa przedkładanego Radzie Gminy,
 - 4) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
 - 5) opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy mających znaczenie dla Sołectwa, o ile Rada Gminy uzna to za konieczne,
 - 6) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa.
 7. Uchwały i wnioski podjęte na Zebraniu Wiejskim są ważne, jeżeli w Zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
 8. W przypadku gdy w pierwszym terminie Zebrania Wiejskiego nie stawiła się wystarczająca liczba osób, to podczas Zebrania Wiejskiego odbywającego się w drugim terminie liczba obecnych nie jest konieczna dla ważności podejmowanych uchwał i wniosków.
 9. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, treść dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.

§ 11.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpoznania Radzie Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Wójt Gminy informuje pisemnie lub ustnie Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom sołectwa.

§ 12.

1. Rada Sołecka jest organem doradczym Sołtysa.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi co najmniej trzy osoby.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) pomoc i współdziałanie z Sołtysem w realizacji jego zadań,
 - 2) wspomaganie w przygotowaniu planu rzeczowo-finansowego, projektów wniosków i innych dokumentów,
 - 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

IV. WYBORY

§ 13.

1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie.
2. Wybory organów sołectwa ogłasza Rada Gminy stosowną uchwałą.
3. Wybory przeprowadzane są w obecności co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania.

4. W przypadku gdy w pierwszym terminie Zebrania Wiejskiego nie stawiała się wystarczająca liczba osób, to podczas Zebrania Wiejskiego odbywającego się w drugim terminie liczba obecnych nie jest konieczna dla ważności wyborów.
5. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna, w skład której wchodzi osoby wybrane przez Zebranie Wiejskie. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.
6. Wybory przeprowadzane są w głosowaniu tajnym.
7. W przypadku takiej samej ilości głosów komisja skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe.

§ 14.

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
2. Kandydatów na Sołtysa zgłosić może każdy uczestnik Zebrania Wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 15.

1. Członkowie Rady Sołeckiej wybierani są spośród kandydatów zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego posiadających czynne prawo wyborcze w głosowaniu tajnym.
2. Członkami Rady Sołeckiej zostają osoby, które otrzymały największą liczbę głosów spośród wszystkich kandydatów.

§ 16.

1. Sołtys i Rada Sołecka odpowiadają przed Zebraniem Wiejskim i mogą zostać przez nie odwołani.
2. Z wnioskiem o odwołanie może wystąpić 1/10 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Treść odwołania przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
4. Zebranie wiejskie obowiązane jest wysłuchać wyjaśnień oraz racji odwoływanego.
5. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany przedłoży wyjaśnienie na piśmie przekazanym najpóźniej do dnia odbycia zebrania wiejskiego lub bez usprawiedliwionej przyczyny będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o zebraniu.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
7. W przypadku odwołania lub złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, zebranie wiejskie dokonuje wyboru nowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
8. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys, a wybory przeprowadza Zebranie Wiejskie informując o tym Wójta Gminy.

V. ŚRODKI FINANSOWE

§ 17.

1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.
2. Rada Gminy określa corocznie – na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim - wysokość środków na działalność Sołectwa.

§ 18.

1. Środki finansowe Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.
2. Księgowość środków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

§ 19.

1. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Gminy.
2. W celu wydzielenia w budżecie Gminy środków na realizację zadań Sołectwa Sołtys do 30 września przedkłada Wójtowi preliminarz wydatków na rok następny.

VI. KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§ 20.

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od Sołtysa i Rady Sołeckiej związanych z funkcjonowaniem Sołectwa.
2. Sołtys przy udziale Rady Sołeckiej przedkłada w terminie do 15-go lutego sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej Sołectwa w poprzednim roku kalendarzowym Wójtowi i Radzie Gminy.
3. Radni, Wójt i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo do uczestnictwa w Zebraniach Wiejskich.
4. Protokół z Zebrania Wiejskiego sporządza osoba wskazana przez Sołtysa, albo jeśli nie jest to możliwe - przez Wójta, zaakceptowana przez Zebranie Wiejskie.
5. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza zarządzeniem Wójt Gminy nie później niż w ciągu 30 dni od ich otrzymania, informując o tym fakcie Sołtysa i Radę Sołecką. Od zarządzenia Wójta Zebraniu Wiejskiemu przysługuje odwołanie do Rady Gminy w terminie 30 dni od otrzymania zarządzenia Wójta.
6. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez Sołtysa lub Radę Sołecką Rada Gminy na wniosek Wójta może odwołać Sołtysa lub Radę Sołecką.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

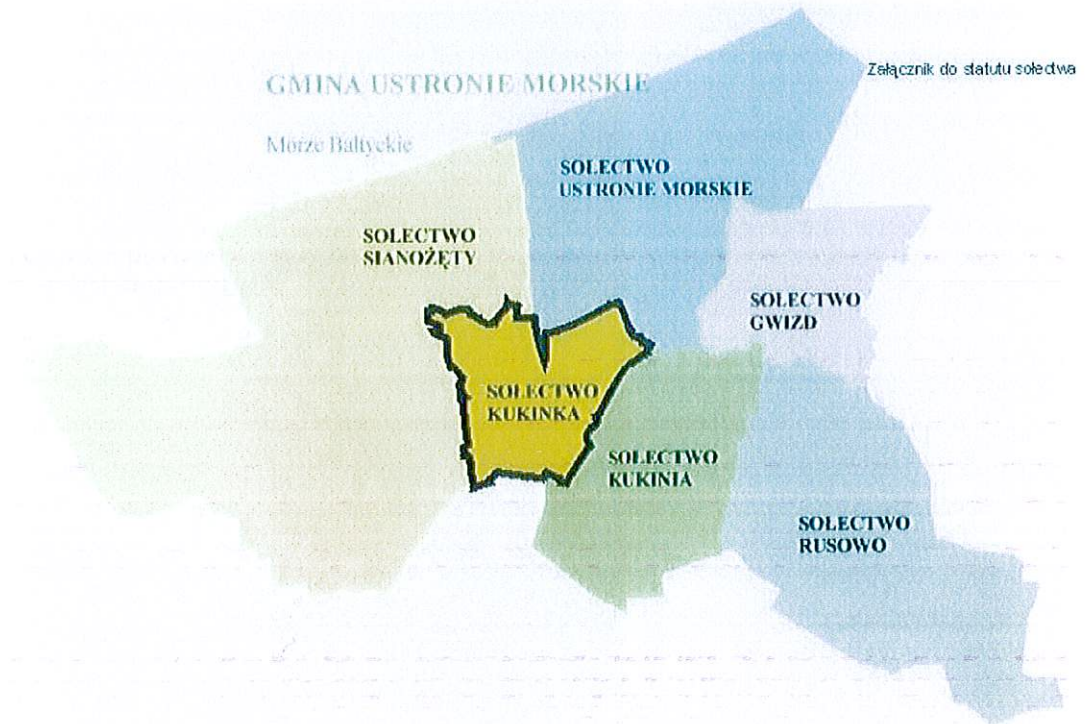
§ 21.

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

§ 22.

Trwająca obecnie kadencja organów Sołectwa ulega przedłużeniu do zakończenia kadencji Rady Gminy.

Mapa sytuacyjna położenia
sołectwa Kukinka
w gminie Ustronie Morskie



Projekt statutu sołectwa Gwizd

STATUT SOŁECTWA GWIZD

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Ogół mieszkańców wsi Gwizd tworzy sołectwo Gwizd zwane dalej „Sołectwem”.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Gwizd.

§ 2.

1. Sołectwo Gwizd jest jednostką pomocniczą Gminy Ustronie Morskie zwanej dalej „Gminą”.
2. Sołectwo działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506),
 - uchwały NR XXXVII/286/2017 RADY GMINY USTRONIE MORSKIE z dnia 25 października 2017 r. w sprawie Statutu Gminy Ustronie Morskie (Dz.U.Woj. Zach. z 12.12.2017 r. poz. 5196 i poz. 5197)
 - niniejszego statutu.

§ 3.

1. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości: Gwizd.
2. Położenie sołectwa w Gminie określa mapa sytuacyjna znajdująca się na ostatniej stronie niniejszego statutu.
3. Utworzenie lub zmiana granic Sołectwa może nastąpić z inicjatywy Rady Gminy lub na wniosek zebrania wiejskiego zainteresowanego Sołectwa. Zmiana granic poprzedzona jest przeprowadzeniem konsultacji z Sołectwem w formie uzyskania opinii zebrania wiejskiego.

§ 4.

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a wszelkie jego działania podejmowane są w ramach osobowości prawnej Gminy.

II. ZADANIA SOŁECTWA

§ 5.

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) Zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania sołectwa.
- 2) Gospodarowanie mieniem gminnym w celu jego właściwego wykorzystania w zakresie działalności Sołectwa.
- 3) Organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, upowszechniania sportu, kultury i edukacji.

§ 6.

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

1. podejmowanie uchwał na zebraniu wiejskim;
2. wyrażanie opinii w sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa;
3. współuczestnictwo w konsultacjach społecznych dotyczących projektów uchwał mających istotne znaczenie dla Sołectwa organizowanych przez Radę Gminy;
4. występowania do Rady Gminy z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
5. współpracę z radnymi Rady Gminy.

III. ORGANY SOŁECTWA

§ 7.

1. Organami Sołectwa są:
 - a) Sołtys;
 - b) Zebranie Wiejskie.
2. Organem doradczym Sołtysa jest Rada Sołecka.
3. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

§ 8.

Wybory Sołtysa oraz Rady Sołeckiej odbywają się pomiędzy 60-tym a 30-tym dniem przed upływem kadencji.

§ 9.

1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
 - 2) kierowanie pracami Rady Sołeckiej,
 - 3) realizowanie zadań Sołectwa,
 - 4) wykonywanie zadań związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi.
3. Sołtys co najmniej raz w roku składa przed Zebraniem Wiejskim sprawozdanie dotyczące całokształtu realizowanych zadań, a w szczególności:
 - 1) wykonania planu rzeczowo-finansowego,
 - 2) realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego,
 - 3) zarządzania mieniem gminnym,
 - 4) podejmowanych między Zebraniem Wiejskimi czynności.

§ 10.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane jest na wniosek:
 - a) 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,
 - b) Sołtysa,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta Gminy.
4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty na co najmniej siedem dni przed jego planowanym terminem.
5. Zebranie Wiejskie jest zwoływane nie rzadziej niż dwa razy w roku.
6. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa oraz Rady Sołeckiej,
- 2) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 3) uchwalenie projektu planu rzeczowo-finansowego Sołectwa przedkładanego Radzie Gminy,
- 4) rozpatrywanie sprawozdań Sołtysa,
- 5) opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy mających znaczenie dla Sołectwa, o ile Rada Gminy uzna to za konieczne,
- 6) podejmowanie uchwał zawierających wnioski do Rady Gminy w zakresie spraw o istotnym znaczeniu dla Sołectwa.
7. Uchwały i wnioski podjęte na Zebraniu Wiejskim są ważne, jeżeli w Zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
8. W przypadku gdy w pierwszym terminie Zebrania Wiejskiego nie stawiała się wystarczająca liczba osób, to podczas Zebrania Wiejskiego odbywającego się w drugim terminie liczba obecnych nie jest konieczna dla ważności podejmowanych uchwał i wniosków.
9. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej datę i miejsce zebrania, stwierdzenie jego ważności, porządek obrad, treść dyskusji oraz podejmowane uchwały, podpis Sołtysa lub innej prowadzącej zebranie osoby oraz protokolanta.

§ 11.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpoznania Radzie Gminy.
3. O sposobie załatwienia sprawy Wójt Gminy informuje pisemnie lub ustnie Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom sołectwa.

§ 12.

1. Rada Sołecka jest organem doradczym Sołtysa.
2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi co najmniej trzy osoby.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) pomoc i współdziałanie z Sołtysem w realizacji jego zadań,
 - 2) wspomaganie w przygotowaniu planu rzeczowo-finansowego, projektów wniosków i innych dokumentów,
 - 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

IV. WYBORY

§ 13.

1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie.
2. Wybory organów sołectwa ogłasza Rada Gminy stosowną uchwałą.
3. Wybory przeprowadzane są w obecności co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania.
4. W przypadku gdy w pierwszym terminie Zebrania Wiejskiego nie stawiała się wystarczająca liczba osób, to podczas Zebrania Wiejskiego odbywającego się w drugim terminie liczba obecnych nie jest konieczna dla ważności wyborów.

5. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna, w skład której wchodzi osoby wybrane przez Zebranie Wiejskie. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.
6. Wybory przeprowadzane są w głosowaniu tajnym.
7. W przypadku takiej samej ilości głosów komisja skrutacyjna zarządza głosowanie dodatkowe.

§ 14.

1. Sołtys wybierany jest w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
2. Kandydatów na Sołtysa zgłosić może każdy uczestnik Zebrania Wiejskiego posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 15.

1. Członkowie Rady Sołeckiej wybierani są spośród kandydatów zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego posiadających czynne prawo wyborcze w głosowaniu tajnym.
2. Członkami Rady Sołeckiej zostają osoby, które otrzymały największą liczbę głosów spośród wszystkich kandydatów.

§ 16.

1. Sołtys i Rada Sołecka odpowiadają przed Zebraniem Wiejskim i mogą zostać przez nie odwołani.
2. Z wnioskiem o odwołanie może wystąpić 1/10 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Treść odwołania przedstawia się zainteresowanemu. Wniosek bez uzasadnienia nie podlega rozpoznaniu.
4. Zebranie wiejskie obowiązane jest wysłuchać wyjaśnień oraz racji odwoływanego.
5. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany przedłoży wyjaśnienie na piśmie przekazanym najpóźniej do dnia odbycia zebrania wiejskiego lub bez usprawiedliwionej przyczyny będzie nieobecny na zebraniu pomimo prawidłowego powiadomienia o zebraniu.
6. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
7. W przypadku odwołania lub złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, zebranie wiejskie dokonuje wyboru nowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
8. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys, a wybory przeprowadza Zebranie Wiejskie informując o tym Wójta Gminy.

V. ŚRODKI FINANSOWE

§ 17.

1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.
2. Rada Gminy określa corocznie – na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim - wysokość środków na działalność Sołectwa.

§ 18.

1. Środki finansowe Sołectwa gromadzone są na rachunku budżetu Gminy.
2. Księgowość środków Sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

§ 19.

1. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Gminy.
2. W celu wydzielenia w budżecie Gminy środków na realizację zadań Sołectwa Sołtys do 30 września przedkłada Wójtowi preliminarz wydatków na rok następujący.

VI. KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§ 20.

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt poprzez upoważnionych pracowników Urzędu. Organy te mają prawo żądania wszelkich dokumentów oraz pisemnych wyjaśnień od Sołtysa i Rady Sołeckiej związanych z funkcjonowaniem Sołectwa.
2. Sołtys przy udziale Rady Sołeckiej przedkłada w terminie do 15-go lutego sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej Sołectwa w poprzednim roku kalendarzowym Wójtowi i Radzie Gminy.
3. Radni, Wójt i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo do uczestnictwa w Zebraniach Wiejskich.
4. Protokół z Zebrania Wiejskiego sporządza osoba wskazana przez Sołtysa, albo jeśli nie jest to możliwe - przez Wójta, zaakceptowana przez Zebranie Wiejskie.
5. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. Nieważność uchwał Zebrania Wiejskiego sprzecznych z prawem stwierdza zarządzeniem Wójt Gminy nie później niż w ciągu 30 dni od ich otrzymania, informując o tym fakcie Sołtysa i Radę Sołecką. Od zarządzenia Wójta Zebraniu Wiejskiemu przysługuje odwołanie do Rady Gminy w terminie 30 dni od otrzymania zarządzenia Wójta.
6. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez Sołtysa lub Radę Sołecką Rada Gminy na wniosek Wójta może odwołać Sołtysa lub Radę Sołecką.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

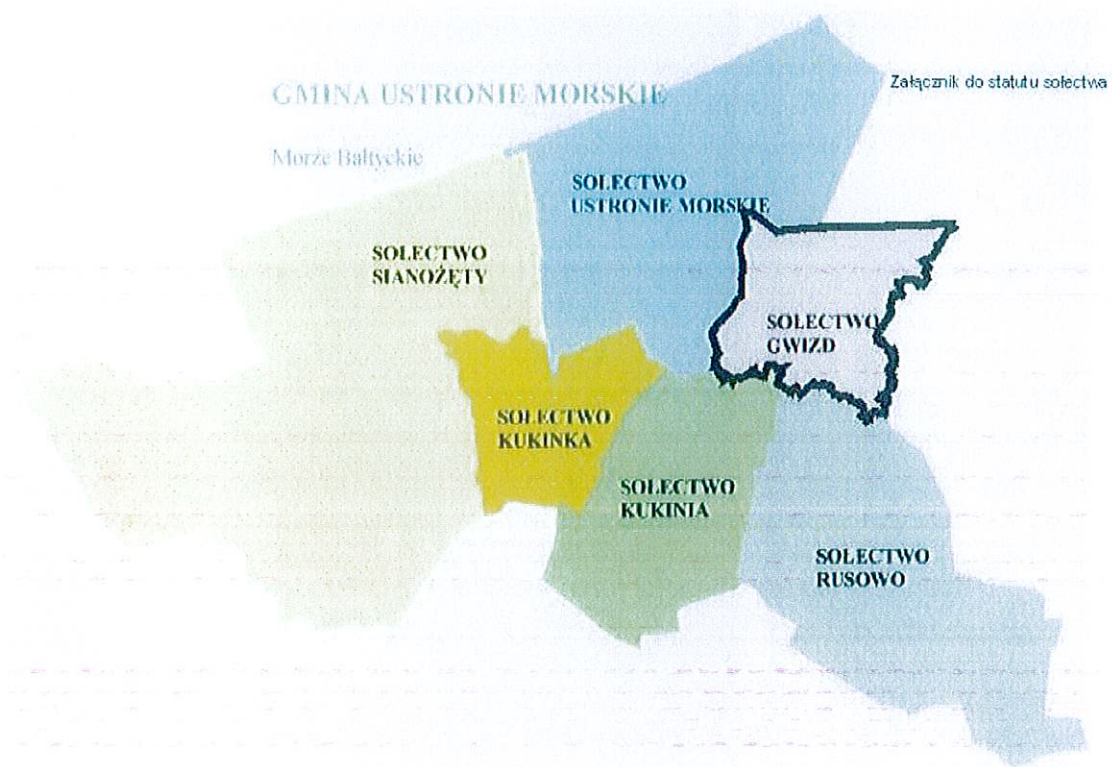
§ 21.

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane jedynie uchwałą Rady Gminy.
2. W przypadkach spornych wykładni przepisów niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

§ 22.

Trwająca obecnie kadencja organów Sołectwa ulega przedłużeniu do zakończenia kadencji Rady Gminy.

Mapa sytuacyjna położenia
sołectwa Gwizd
w gminie Ustronie Morskie



Konsultacje społeczne – formularz umożliwiający wyrażanie opinii dt. projektów statutów sołectw Gminy Ustronie Morskie

Lp.	Zapis w projekcie dokumentu	Propozycja zmiany	Uzasadnienie
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Imię i nazwisko lub podmiot zgłaszający propozycję (w przypadku organizacji/institucji)	Adres poczty elektronicznej

Wypełniony formularz należy przekazać w następujący sposób:

- pocztą e-mail na adres: turystyka@ustronie-morskie.pl
- przekazanie wypełnionego formularza do Urzędu Gminy Ustronie Morskie, ul. Rolna 2 (pok. Nr 23, II piętro).