

Gmina Ustronie Morskie

ul. Rolna 2, KOD 78-111
pow. kołobrzeski, woj. zachodniopomorskie
tel. 94 351 55 35, fax 94 351 55 97
NIP 671-18-01-453 REGON 330920512

PR.271.4.2011.PRI

Urząd Gminy w Ustroniu Morskim
ul. Rolna 2
78-111 Ustronie Morskie
tel. 094 35-14-190

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
S I W Z
na**

„Świadczenie usług polegających na ścinie pobocza wraz z wywozem urobku oraz konserwacji i utrzymaniu rowów przydrożnych przy drogach gminnych w Ustroniu Morski w ramach bieżącej konserwacji dróg”

PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości szacunkowej poniżej progu unijnego określonego w art. 11
ust. 8

działając na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm)

1. Zamawiający.

Urząd Gminy w Ustroniu Morskim
ul. Rolna 2
78-111 Ustronie Morskie
TEL.(94) 35 15 535
FAX. (94) 35 15 597
E-mail: ustronie-mor@post.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej progu unijnego określonego w art. 11 ust.8

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest :

a) świadczenie usługi polegającej na ścinie pobocza (do grubości ok. 20 cm) wraz z wywozem urobku, w ramach bieżącej konserwacji dróg na drogach gminy Ustronie Morskie;

szacunkowa wielkość zamówienia jaką należy przyjąć do wyliczenia ceny jednostkowej wynosi maksymalnie 2000 m².

b) świadczenie usługi polegającej na konserwacji i utrzymaniu rowów przydrożnych przy drogach gminnych w Gminie Ustronie Morskie;

szacunkowa wielkość zamówienia jaką należy przyjąć do wyliczenia ceny jednostkowej wynosi maksymalnie 2000 mb.

Zamawiający zastrzega sobie zwiększenie lub zmniejszenie powyższych wielkości stosownie do posiadanych środków w budżecie. Szczegółowy opis wykonania przedmiotu umowy zawiera Instrukcja załączona do SIWZ i będąca załącznikiem do niniejszej umowy.

**Kod CPV: 98300000-6
45233141-9**

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia.

Prace będą wykonywane w roku 2011, maksymalnie do 31 grudnia 2011 r. wg ustaleń zamawiającego z uwzględnieniem możliwości budżetowych jednostki oraz jej potrzeb. Wykonawca musi przystąpić do zleconych prac **w ciągu pięciu dni** od dnia otrzymania zlecenia w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają ich obowiązek;

W zakresie warunku posiadania uprawnień zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna, że warunek posiadania wiedzy i doświadczenia jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej 3 (trzy) zadania każdego rodzaju tzn. polegające na świadczeniu usługi polegającej na ścinie pobocza oraz konserwacji i utrzymaniu rowów przydrożnych o wartości minimum 5.000,00 zł /brutto/ każda.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna, że warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada:

- 1) zrywarki, kultywatora lub bron talerzowych,
- 2) równiarki do profilowania,
- 3) ładowarki czołowej,
- 4) walca,
- 5) płytowych zagęszczarek wibracyjnych

W zakresie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna, że warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia co najmniej 50.000,00 zł /brutto/.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w SIWZ wymagania. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (art. 26 ust. 2a ustawy).

9. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Wypełniony „Formularz oferty” z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) Podpisane oświadczenie z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.

2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1) wykaz wykonanych usług (prac podobnych) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że prace zostały wykonane należycie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
- 2) Wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ.
- 3) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1) Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ.
- 2) Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do

rejestr, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

- 3) Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- a) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 2 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*dokument powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*),

10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres zamawiającego podany w pkt 1 niniejszej specyfikacji.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu zamawiającego lub za pomocą poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej zamawiającego podany w pkt 1 niniejszej specyfikacji.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazywanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.
5. Wyjaśnienie treści SIWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający dzieli wyjaśnienie niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał siwz nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 10.5.2).
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego po 06.04.2011r., zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym w pkt 10.5.2), po upływie którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści siwz bez rozpoznania.
 - 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej określonej w pkt 1 niniejszej specyfikacji.
 - 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami jest:
Grzegorz Czachorowski, tel. 94/35 14 180

12. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium

13. Termin związania ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Cenę ofertową należy podać na formularzu ofertowym wg. załącznika nr 1 do SIWZ, podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferta powinna zawierać pełną nazwę i adres Wykonawcy i datę sporządzenia oferty oraz informację o korzystaniu z zasobów innych podmiotów.

2. Jeżeli Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów, zobowiązany jest w ofercie określić, jakich zasobów to dotyczy i na jakiej zasadzie oraz zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, w szczególności jest zobowiązany załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 9 SIWZ.

4. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez osobę, której upoważnienie nie wynika bezpośrednio z dokumentów, o których mowa w pkt 9 SIWZ, należy do oferty załączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu. Niedopuszczalne jest złożenie kopii dokumentu pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność przez osobę, której udzielono pełnomocnictwa.

5. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta i załączyć do oferty dokument, z którego wynikać będzie upoważnienie do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie.

6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie. Zaleca się, aby oferta była spięta, miała ponumerowane wszystkie strony i podaną ilość stron. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

7. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 14.4. W przypadku składania dokumentów w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Jeżeli na etapie sporządzania oferty Wykonawca zamierza nanieść poprawki w treści oferty, nie należy dokonywać tych zmian przy użyciu maskujących sposobów, jak np. zaklekanie, zamazywanie, stosowanie korektora. Zmiany należy wprowadzić przez przekreślenie zmienianej treści i/lub dopisanie nowej treści oraz podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

9. Oferty należy składać opakowane w dwie koperty. Koperty powinny uniemożliwiać odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania i pozostawienia śladów otwierania.

10. Na kopercie zewnętrznej należy umieścić napis:

„Oferta na przetarg pn.

Świadczenie usług polegających na ścince pobocza wraz z wywozem urobku oraz konserwacji i utrzymaniu rowów przydrożnych przy drogach gminnych w Ustroniu Morski w ramach bieżącej konserwacji dróg Nie otwierać przed dniem 11.04.2011r., godz.10:00”.

11. Na kopercie wewnętrznej należy umieścić napis jak wyżej oraz podać nazwę i adres

Wykonawcy.

12. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że część oferty nie może być udostępniana, ponieważ stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, do oferty należy dołączyć stosowne oświadczenie ze wskazaniem części oferty stanowiących część niejawną. Część niejawną oferty należy złożyć w oddzielnej kopercie wewnętrznej, oznaczonej jak wyżej, z dopiskiem „Część niejawną oferty”.

13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak wyżej, z dopiskiem: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie **Urzędu Gminy w Ustroniu Morskie ul. Rolna 2 78-111 Ustronie Morskie** w sekretariacie nie później niż **11.04.2011r. do godziny 10⁰⁰**. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcy w nieotwartych kopertach wewnętrznych. Za datę złożenia oferty uznana zostanie data wpływu oferty do zamawiającego. Otwarcie złożonych ofert odbędzie się w dniu **11.04.2011r.** w siedzibie zamawiającego na ulicy Rolnej 2, 78-111 Ustronie Morskie w pokoju nr 11 **o godzinie 10³⁰**.

16. Opis sposobu obliczania ceny.

Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ (w tym koszty transportu) oraz obejmować koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Sposób obliczenia ceny:

Cena musi być podana zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik do SIWZ) oddzielnie za 1 m² ścinki pobocza na terenie Gminy Ustronie Morskie wraz z wywozem pozyskanego urobku oraz za 1 mb konserwacji i utrzymania rowu na terenie powiatu kołobrzeskiego

Podane ceny będą miały charakter ryczałtu zgodnie z art. 632 kodeksu cywilnego.

Wykonawca musi wliczyć w ceny koszty obsługi maszyn przez operatorów, koszty związane z każdorazowym dowozem lub dojazdem sprzętu do miejsca wykonywania prac (na terenie powiatu kołobrzeskiego)

17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane w złotych.

18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

Cena brutto – 100%

Wartość punktowa zostanie przyznana według wzoru:

Najniższa oferowana cena /cena oferowana w badanej ofercie x 100 pkt

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomiamy wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

– wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach,

– wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

– wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,

- terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.

2. Miejsce i termin zawarcia umów zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zostało ono przesłane

faksem lub drogą elektroniczną, lub w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób. W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedną ofertę lub gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy możliwe jest zawarcie umowy przed upływem wyżej wymienionych terminów.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. W przypadku wygrania postępowania przez Wykonawców składających ofertę wspólną będą oni mieli obowiązek przedstawienia Zamawiającemu umowę konsorcjum zawierający co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c) czas obowiązywania umowy, który nie będzie krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót objętych umową i w związku z tym powinien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży zamawiającemu zawarte oryginały umowy ubezpieczenia w zakresie OC, gdzie suma ubezpieczenia z zakresu odpowiedzialności cywilnej nie będzie mniejsza niż **50 000,00** złotych. O wyborze oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Projekt umowy stanowi integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 6 do SIWZ).

Dopuszczalne przyczyny zmian do umowy:

- zmiana wielkości zamówienia

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustaw. W ostatecznym trybie przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia odwołania lub skargi do sądu regulują Przepisy art. od 180 do 198a ustawy Pzp.

23. Udział podwykonawców.

Główne roboty muszą być wykonywane przez Wykonawcę.

24. Rękojmia

Strony rozszerzają uprawnienia przysługujące Zamawiającemu z tytułu rękojmi, m.in. przez przedłużenie czasu trwania rękojmi **do 12 miesięcy na wykonane** w ramach danego zamówienia. Szczegółowe postanowienia zawarte są w projekcie umowy.

25. Inne istotne warunki i postanowienia

Zamawiający zastrzega, iż zakres robót może ulec zmianie w zależności od posiadanych środków w budżecie i faktycznych potrzeb. Określone w SIWZ i ogłoszeniu maksymalne liczby ton i m² nie mogą być podstawą do roszczeń ze strony wykonawcy.

26. Informacje dotyczące art. 36 ust. 2 ustawy Pzp

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający przewiduje porozumiewania się pocztą elektroniczną.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy

Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania
- 4) Wykaz wykonanych robót
- 5) Wykaz urządzeń technicznych
- 6) Projekt umowy
- 7) Instrukcja dla Wykonawcy

Zatwierdził



z up. WÓJTA
Gromadź, 07-01-01
PP. SEKRETARZ GMINY

pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia przetargu nieograniczonego na **„Świadczenie usług polegających na ścinie pobocza wraz z wywozem urobku oraz konserwacji i utrzymaniu rowów przydrożnych przy drogach gminnych w Ustroniu Morski w ramach bieżącej konserwacji dróg”**

a) Oferujemy realizację zamówienia za cenę ryczałtową za 1 m2 ścinki pobocza (średnia grubość ok. 20 cm):

cena netto:

słownie:

to jest brutto:

słownie:

b) Oferujemy realizację zamówienia za cenę ryczałtową za 1 mb konserwacji i utrzymaniu rowów:

cena netto:

słownie:

to jest brutto:

słownie:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.
3. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na określonych przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

....., dnia 2011r.
Miejscowość

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

....., dnia 2011r.
Miejscowość (upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

- 1) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
- 2) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 3) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt. 4) do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 5) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

....., dnia 2011r,
Miejscowość (upelnomocniony przedstawiciel wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
Nazwa i adres wykonawcy (pieczętka)

**WYKAZ
wykonanych prac podobnych**

lp.	Opis wykonanych prac podobnych	Podmiot zlecający prace	Data wykonania	Wartość wykonanych prac
1				
2				
3				
4				

*** do prac wyszczególnionych w załączniku należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zostały należycie wykonane**

....., dnia 2011r.
Miejscowość

(upelnomocniony przedstawiciel wykonawcy)

.....
/pieczęta Wykonawcy/

Wykaz urządzeń

Lp.	Typ pojazdu	Podstawa dysponowania pojazdem

....., dnia2011r.
Miejscowość (uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

UMOWA
/Projekt/

W dniu pomiędzy Gminą Ustronie Morskie ul. Rolna 2 78-111 Ustronie Morskie zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:
Jerzego Kołakowskiego - Wójta Gminy Ustronie Morskie

a

.....
.....
NIP REGON
działającym w obrocie prawnym jako podmiot gospodarczy na podstawie

.....
.....
reprezentowanym przez
mającym swą siedzibę w
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest :

a) świadczenie usługi polegającej na ścince pobocza (do ok. 20 cm grubości) wraz z wywozem pozyskanego gruntu - w ramach bieżącej konserwacji dróg na drogach powiatu kołobrzeskiego;

szacunkowa wielkość zamówienia wynosi maksymalnie m2 (+/- 30 % odstępstwa).

b) świadczenie usługi polegającej na konserwacji i utrzymaniu rowów przydrożnych przy drogach powiatowych w powiecie kołobrzeskim;

szacunkowa wielkość zamówienia wynosi maksymalnie mb (+/- 30 % odstępstwa).

Zamawiający zastrzega sobie zwiększenie lub zmniejszenie powyższych wielkości stosownie do posiadanych środków w budżecie. Szczegółowy opis wykonania przedmiotu umowy zawiera Instrukcja załączona do SIWZ i będąca załącznikiem do niniejszej umowy.

2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ustalone wg ilości m2 ściętego pobocza x stawka za 1 m2 ścinki pobocza oraz długości uporządkowanych rowów według stawki za konserwację 1 mb rowów przydrożnych.

3. Wykonawca oświadcza, że podstawowy zakres prac będący przedmiotem umowy będzie wykonywał osobiście.

§ 2

1. Termin i zakres wykonania przedmiotu umowy zgłaszany będzie wykonawcy każdorazowo indywidualnie w formie pisemnej przez Zamawiającego.

2. Zgłoszenie przekazywane będzie Wykonawcy listownie lub za pośrednictwem faxu.

3. Wykonawca musi przystąpić do zleconych prac **w ciągu pięciu dni** od dnia otrzymania zgłoszenia.

§ 3

1. Strony ustalają, iż stawki:

a) **za ścinę 1 m2 pobocza** (średnia grubość ok. 20 cm) wraz z obsługą operatorską i dowozem urządzenia na miejsce zlecenia wynosić będzie netto: zł słownie: brutto: zł słownie:

b) **za konserwację i utrzymanie 1 mb** rowów przydrożnych wraz z obsługą operatorską i dowozem urządzenia na miejsce zlecenia wynosić będzie netto: zł słownie:

..... Brutto: słownie:

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, niezmiennym w trakcie realizacji umowy i obejmuje wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1/ na bieżąco przekazywać instrukcje, jakie uzna za stosowne dla zgodnego z umową wykonania prac oraz usunięcia wad,
- 2/ dokonywać odbioru wykonanych prac w terminie 2 dni od ich zakończenia.

§ 5

4. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1/ przystępować do wykonania prac w ciągu 5 dni od dnia otrzymania zgłoszenia i zakończenia prac w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
 - 2/ kompletne, terminowe i staranne wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami umowy oraz załączoną instrukcją wykonania robót utrzymaniowych;
 - 3/ zapewnienie wykwalifikowanego personelu do kierowania i wykonania prac przewidzianych umową;
 - 4/ zabezpieczenie terenu, na którym wykonywana będą prace przed wyrządzeniem szkody osobom trzecim – zgodnie z przepisami technicznymi zabezpieczenia robót;
 - 5/ posiadanie umów ubezpieczenia w zakresie OC, przy czym suma ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej nie może być mniejsza niż **50 tys. zł**;
 - 6/ utrzymanie porządku na terenie, na którym wykonywane będą prace, oraz przestrzeganie warunków bezpieczeństwa pracy i transportu;
 - 7/ powiadomienie Urzędu Gminy w Ustroniu Morskim o terminach odbioru prac.
5. Wykonawca od chwili przejęcia od Zamawiającego terenu, na którym będą wykonywane prace, do chwili przekazania Zamawiającemu protokołem końcowym tego terenu, ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.

§ 6

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury jest spisanie protokołu końcowego odbioru prac. Kopia protokołu stanowić będzie załącznik do faktury.
2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zbyć wierzytelności wynikającej z powyższej umowy.

§ 7

1. O wykonaniu prac, Wykonawca poinformuje Zamawiającego.
2. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, wówczas Zamawiającemu przysługują będą następujące uprawnienia:
 - 1/ jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, z zażożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmuje naprawy;
 - 2/ jeżeli wady nie nadają się do usunięcia albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub też gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym zgodnie z pkt 1 Zamawiający może:
 - a/ od umowy odstąpić, jeżeli wady są istotne,
 - b/ żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku, jeżeli wady nie są istotne.
3. Po zakończeniu czynności odbioru przedmiotu umowy, spisany zostanie przez strony protokół końcowego odbioru prac, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru, jak również terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie wad stwierdzonych w trakcie odbioru.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace.
2. Termin gwarancji ustala się na okres 12 miesięcy licząc od daty protokołu końcowego odbioru prac.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wszystkie wady i usterki jakie ujawnią się lub powstaną w okresie gwarancji, w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania o nich zawiadomienia od Zamawiającego.

§ 9

1. Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy polegać będzie na zapłacie kary umownej.
2. Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości:
 - 1/ 200,00 zł z wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu do wykonania prac i w zakończeniu prac.
 - 2/ 200,00 z wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji.
 - 3/ 4 000,00 zł za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
 - 4/ 4 000,00 zł za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

1. Jeżeli co najmniej dwukrotnie Wykonawca nie przystąpi do wykonywania prac w terminie wynikającym z § 2 ust. 3 umowy;
2. Jeżeli co najmniej dwukrotnie Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce z zakończeniem prac;
3. Jeżeli naruszy inne istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 13

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa zostaje zawarta na czas określony, maksymalnie do 31 grudnia 2011r.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

- formularz oferty

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY DOTYCZĄCA KONSERWACJI I UTRZYMANIA ROWÓW PRZYDROŻNYCH

Przedmiotem niniejszej instrukcji są wymagania dotyczące usługi polegającej na utrzymaniu i konserwacji rowów przydrożnych - w ramach bieżącej konserwacji dróg.

I. Sprzęt do UTRZYMANIA I KONSERWACJI ROWÓW PRZYDROŻNYCH.

Wykonawca przystępujący do wykonania robót powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu:

- 1) koparek podsiębiernych,
- 2) spycharek lemieszowych,
- 3) równiarek samojezdnych lub przyczepnych,
- 4) urządzeń kontrolno-pomiarowych,
- 5) zagęszczarek płytowych wibracyjnych.

Przy wykonywaniu robót określonych w niniejszej instrukcji, można korzystać z dowolnych środków transportowych przeznaczonych do przewozu gruntu (namułu).

II. OCZYSZCZENIE ROWU.

1. Oczyszczenie rowu polega na wybraniu namułu naniesionego przez wodę, ścięciu trawy i krzaków w obrębie rowu.

2. Pogłębianie i wyprofilowanie dna i skarp rowu.

W wyniku prac remontowych należy uzyskać podane poniżej wymiary geometryczne rowu i skarp, zgodne z PN-S-02204 [1]:

- dla rowu przydrożnego w kształcie:

trapezowym - szerokość dna co najmniej 0,40 m, nachylenie skarp od 1:1,5 do 1:1,3, głębokość 0,70 m liczona jako różnica poziomów dna i niższej krawędzi górnej rowu;

Najmniejszy dopuszczalny spadek podłużny rowu powinien wynosić 0,2%;
w wyjątkowych sytuacjach na odcinkach nie przekraczających 200 m - 0,1%.

Największy spadek podłużny rowu nie powinien przekraczać:

- a) przy nieumocnionych skarpach i dnie
 - w gruntach piaszczystych - 1,5%,
 - w gruntach piaszczysto-gliniastych, pylastych - 2,0%,
 - w gruntach gliniastych i ilastych - 3,0%,
 - w gruntach skalistych - 10,0%;
- b) przy umocnionych skarpach i dnie
 - matą trawiastą - 2,0%,
 - darnią - 3,0%,
 - faszyną - 4,0%,
 - brukiem na sucho - 6,0%,
 - elementami betonowymi - 10,0%,
 - brukiem na podsypce cementowo-piaskowej - 15,0%.

3. Roboty wykończeniowe.

Namuł i nadmiar gruntu pochodzącego z remontowanych rowów i skarp należy wywieźć poza obręb pasa drogowego i rozplantować w miejscu zaakceptowanym przez Zamawiającego. Sposób zniszczenia pozostałości po usuniętej roślinności powinien być zgodny z niniejszą instrukcją lub wskazaniem Zamawiającego.

III. BADANIA I ODBIÓR ROBÓT

Częstotliwość oraz zakres pomiarów cech geometrycznych remontowanego rowu i skarp podaje poniższa tablica nr 1.

Tablica 1.

Lp.	Wyszczególnienie	Minimalna częstotliwość pomiarów
1	Spadek podłużny rowu	1 km na każde 5 km drogi
2	Szerokość i głębokość rowu	1 raz na 100 m
3	Powierzchnia skarp	1 raz na 100 m

1/ Spadki podłużne rowu

Spadki podłużne rowu powinny być zgodne ze wskazaniami Zamawiającego lub dokumentacją projektową, z tolerancją $\pm 0,5\%$ spadku.

2/ Szerokość i głębokość rowu

Szerokość i głębokość rowu powinna być zgodna ze wskazaniami Zamawiającego lub dokumentacją projektową z tolerancją ± 5 cm.

3/ Powierzchnia skarp

Powierzchnię skarp należy sprawdzać szablonem. Prześwit między skarpią a szablonem nie powinien przekraczać 3cm.

4/ Jednostka obmiarowa.

Jednostką obmiarową jest m (metr) remontowanego rowu.

Roboty uznaje się za wykonane zgodnie z umową i wymaganiami Zamawiającego, jeżeli wszystkie pomiary i badania z zachowaniem tolerancji dały wyniki pozytywne

Cena jednostki obmiarowej

Cena wykonania 1 m remontowanego rowu obejmuje:

- 1) roboty pomiarowe i przygotowawcze,
- 2) oznakowanie robót,
- 3) oczyszczenie rowu,
- 4) pogłębianie i profilowanie rowu,
- 5) ścięcie trawy i krzaków,
- 6) odwiezienie urobku,
- 7) roboty wykończeniowe,
- 8) przeprowadzenie pomiarów wymaganych w specyfikacji technicznej.

IV. PRZEPISY ZWIĄZANE

4.1. Normy

1. PN-S-02204 Drogi samochodowe. Odwodnienie dróg

4.2. Inne materiały

Stanisław Datka, Stanisław Lenczewski: Drogowe roboty ziemne