

**Ustronie Morskie: Dowóz dzieci do szkół na terenie Gminy Ustronie Morskie w 2011r.**  
**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim, ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie, woj. zachodniopomorskie, tel. 94 351 59 44, faks 94 351 59 44.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dowóz dzieci do szkół na terenie Gminy Ustronie Morskie w 2011r.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Dowóz dzieci do Zespołu Szkół (Szkoła Podstawowa, Gimnazjum) w Ustroniu Morskim ul. Wojska Polskiego 8 w 2011 roku. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert na częściowy zakres usług. Przedmiot zamówienia (zadania) realizowany będzie na n/w trasach i obejmuje dowóz i odwóz: TRASA 1 - dowóz godz. 7.30 - Rusowo - Kukinia - Ustronie Morskie - godz. 7.50 TRASA 2 - odwóz godz. 13.30 - Ustronie Morskie - Kukinia - Rusowo - Ustronie Morskie - godz. 14.20 TRASA 3 - odwóz godz. 14.25 - Ustronie Morskie - Kukinia - Rusowo - Ustronie Morskie - godz. 15.20 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 6: Projekt rozkładu jazdy autobusów szkolnych..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających w przypadku konieczności nabycia przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nieprzekraczających łącznie 20% wartości realizowanego zamówienia podstawowego na warunkach określonych w złożonej ofercie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 60.17.20.00-4.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.12.2011.

### III.1) WADIUM

### III.2) ZALICZKI

- Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

### III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna, że warunek posiadania uprawnień jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na podjęcie działalności gospodarczej objętej zamówieniem. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia - nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w SIWZ wymagania. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (art. 26 ust. 2a ustawy).
- III.3.2) Wiedza i doświadczenie

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- W zakresie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 2 do siwz. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia - nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w SIWZ wymagania. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (art. 26 ust. 2a ustawy).
- III.3.3) Potencjał techniczny

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna, że warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada przynajmniej 1 (jeden) autobus o liczbie miejsc siedzących minimum 50 + 1 zgodnie z przepisami na każdą trasę zamówienia. W zakresie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z

załącznikiem nr 3 do siwz. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia - nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w SIWZ wymagania. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (art. 26 ust. 2a ustawy).

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający uzna, że warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada przynajmniej 1 (jeden) autobus o liczbie miejsc siedzących minimum 50 + 1 zgodnie z przepisami na każdą trasę zamówienia. W zakresie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 3 do siwz. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia - nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w SIWZ wymagania. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (art. 26 ust. 2a ustawy).

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 2 do siwz. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia - nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w SIWZ wymagania. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (art. 26 ust. 2a ustawy).

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
  - koncesję, zezwolenie lub licencję



- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty: 1) Wypełniony i podpisany Formularz oferty z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 1 do SIWZ. 2) Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 2 do SIWZ. 2. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć: 1) Koncesję, zezwolenie lub licencję. 2) Wykaz pojazdów wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 3 do SIWZ; 3. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć: 1) Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 4 do SIWZ. 2) Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:**  
nie

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna nie.

### IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

#### Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany tras oraz zmiany godzin dojazdów do szkół wynikających ze zmian nauki w szkołach.

### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.ustronie-morskie.pl](http://www.ustronie-morskie.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim, ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie (budynek w podwórzu).

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 18.02.2011 godzina 11:30, miejsce: Urzędu Gminy w Ustroniu Morskim, ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie, pok. nr 12..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: .

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

DYREKTOR GOSIR  
  
mgr inż. Bogdan Czepukojć

Ustronie Morskie, 10 lutego 2011r.

GOSiR.RŚ.272.01.2011

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**sporządzona na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień  
publicznych /Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm./**

**Dowóz dzieci do szkół na terenie Gminy Ustronie Morskie w 2011r.**

## **I. Zamawiający**

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim  
ul. Polna 3  
78-111 Ustronie Morskie  
Tel. 94 35 15 095  
Fax. 94 35 15 597  
E-mail: helios@ustronie-morskie.pl

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).  
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Dowóz dzieci do Zespołu Szkół (Szkoła Podstawowa, Gimnazjum) w Ustroniu Morskim ul. Wojska Polskiego 8 w 2011 roku. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert na częściowy zakres usług.  
Przedmiot zamówienia (zadania) realizowany będzie na n/w trasach i obejmuje dowóz i odwóz:

**TRASA 1** – dowóz godz. 7.30 – Rusowo – Kukinia – Ustronie Morskie – godz. 7.50

**TRASA 2** – odwóz godz. 13.30 – Ustronie Morskie – Kukinia – Rusowo – Ustronie Morskie  
- godz. 14.20

**TRASA 3** – odwóz godz. 14.25 – Ustronie Morskie – Kukinia – Rusowo – Ustronie Morskie – godz. 15.20

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 6: Projekt rozkładu jazdy autobusów szkolnych.

## **IV. Termin realizacji zamówienia**

Termin wykonania zamówienia 28.02.2011r. – 30.06.2011r. oraz 01.09.2011r. – 31.12.2011r.

## **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają ich obowiązek:

Zamawiający uzna, że warunek posiadania uprawnień jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na podjęcie działalności gospodarczej objętej zamówieniem.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

W zakresie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 2 do siwz.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna, że warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada przynajmniej 1 (jeden) autobus o



liczbie miejsc siedzących minimum 50 + 1 zgodnie z przepisami na każdą trasę zamówienia.

W zakresie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 3 do siwz.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 2 do siwz.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w SIWZ wymagania. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (art. 26 ust. 2a ustawy).

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany „Formularz oferty” z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.

2. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1) Koncesję, zezwolenie lub licencję.
- 2) Wykaz pojazdów wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ;

3. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1) Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ.
- 2) Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna).

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres zamawiającego podany w pkt 1 niniejszej specyfikacji.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu



zamawiającego lub za pomocą poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej zamawiającego podany w pkt 1 niniejszej specyfikacji.

4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.

5. Wyjaśnienie treści SIWZ:

1) wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 7.5.2).

2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego po 15.02.2011r., zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 7.5.2), po upływie którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania.

4) treść zapytań oraz udzielne wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej określonej w pkt 1 niniejszej specyfikacji.

5) nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

#### **VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się wykonawcami**

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Radosław Świetlik, tel. 094 35 15 095

#### **IX. Wadium – nie wymagane**

#### **X. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Cenę ofertową należy podać na formularzu ofertowym według załącznika nr 1 do SIWZ, podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

2. Jeżeli wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów, zobowiązany jest w ofercie określić, jakich zasobów to dotyczy i na jakiej zasadzie, oraz zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, w szczególności jest zobowiązany załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6 SIWZ.

4. W przypadku reprezentowania wykonawcy przez osobę, której upoważnienie nie wynika bezpośrednio z dokumentów, o których mowa w pkt 6 SIWZ, należy do oferty załączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa w formie oryginału, odpisu poświadczonego notarialnie lub kopii poświadczonych za zgodność przez osoby udzielające pełnomocnictwa, upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Niedopuszczalne jest złożenie kopii dokumentu pełnomocnictwa poświadczonych za zgodność przez osobę, której udzielono pełnomocnictwa.

5. W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta i załączyć do oferty dokument, z którego wynikać będzie upoważnienie do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie.

6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie. Zaleca się aby oferta była spięta, miała ponumerowane wszystkie strony i podaną ilość stron.

7. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 11.4. W przypadku składania dokumentów w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Jeżeli na etapie sporządzania oferty wykonawca zamierza nanosić poprawki w treści oferty, nie należy dokonywać tych zmian przy użyciu maskujących sposobów, jak np. zaklekanie, zamazywanie, stosowanie korektora. Zmiany należy wprowadzić przez przekreślenie zmienionej treści i/lub dopisanie nowej treści oraz podpisanie przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

9. Oferty należy składać opakowane w dwie koperty. Koperty powinny uniemożliwiać odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania i pozostawienia śladów otwierania.

10. Na kopercie zewnętrznej należy umieścić napis:

**Oferta na przetarg pn. Dowóz dzieci do szkół na terenie Gminy Ustronie Morskie. Nie otwierać przed dniem 18.02.2011r., godz. 11.30**

11. Na kopercie wewnętrznej należy umieścić napis jak wyżej oraz podać nazwę i adres wykonawcy.

12. Jeżeli wykonawca zastrzega, że część oferty nie może być udostępniana, ponieważ stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, do oferty należy dołączyć stosowne oświadczenie ze wskazaniem części oferty stanowiących część niejawną. Część niejawną oferty należy złożyć w oddzielnej kopercie wewnętrznej, oznaczonej jak wyżej, z dopiskiem „Część niejawną oferty”.

13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, wykonawca złoży zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczona jak wyżej, z dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

**XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć do dnia 18.02.2011r. do godz. 11:30 w siedzibie: Urzędu Gminy w Ustroniu Morskim, ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie, pok. nr 12.

2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 18.02.2011r. o godz. 12:00 w siedzibie Urzędu Gminy w Ustroniu Morskim, ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie, pok. 11.

3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

4. Jeżeli oferta wpłynie do zamawiającego pocztą bądź pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do zamawiającego.

**XIII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena oferty winna być liczona w następujący sposób:

a) wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez podanie na formularzu oferty ceny brutto za jeden kurs przejazdu w obrębie Gminy Ustronie Morskie na wskazanych trasach.

b) podane ceny są obowiązujące w całym okresie trwania umowy i związania ofertą.

2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

3. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą: najniższa cena oferty brutto – waga 100%.

2. Cena oferty będzie obliczona według następującego wzoru:

$$W_p = C_{\min} / C_{\text{ofert}} \cdot 100$$

gdzie:  $W_p$  – ilość punktów obliczona dla badanej oferty

$C_{\min}$  – cena w złotych najtańszej oferty, spośród złożonych ofert nie

podlegających odrzuceniu  
 $C_{\text{ofert}}$  – cena w złotych badanej oferty

3. Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z zaproponowaną ceną.

#### **XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.

2. Miejsce i termin zawarcia umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.

3. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do siwz.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób. W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy możliwe jest zawarcie umowy przed upływem wyżej wymienionych terminów.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie pobierał zabezpieczenia.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogóle warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarła z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta na wykonanie zamówienia stanowi integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 5 do SIWZ).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany tras oraz zmiany godzin dojazdów do szkół wynikających ze zmian nauki w szkołach.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy przysługują środki odwoławcze wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie wskazanej w Dziale VI – Środki Ochrony Prawnej ustawy.

#### **XIX. Informacje dotyczące art. 36 ust. 2 ustawy**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających w przypadku konieczności nabycia przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych

warunków zamówienia, nieprzekraczających łącznie 20% wartości realizowanego zamówienia podstawowego na warunkach określonych w złożonej ofercie.

4. Zamawiający nie przewiduje zamówień wariantowych.

5. Zamawiający przewiduje porozumiewanie się pocztą elektroniczną.

6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

**Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Wykaz pojazdów

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Projekt umowy

Załącznik nr 6 – Projekt rozkładu jazdy autobusów szkolnych /opis przedmiotu zamówienia/

Zatwierdzam

DYREKTOR GOSiR  
  
mgr inż. Bogdan Czepukojć

Ustronie Morskie, 10 luty 2011r.



.....  
/pieczęć Wykonawcy/**FORMULARZ OFERTY**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:  
DOWÓZ DZIECI DO SZKÓŁ NA TERENIE GMINY USTRONIE MORSKIE

1. OFERUJEMY wykonanie prac objętych zamówieniem za cenę brutto:

<b>TRASA</b>	<b>CANA JEDNOSTKOWA NETTO</b> (za jeden kurs)	<b>PODATEK VAT</b>	<b>Cena brutto</b> (kol. 2+kwota VAT)
1	2	3	4
Trasa nr 1			
Trasa nr 2			
Trasa nr 3			
<b>CENA OFERTY /trasa 1+ trasa 2+ trasa 3/</b>			

- OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- OŚWIADCZAMY, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i ZOBOWIĄZUJMY się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oferta nasza została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....
- Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane (wykonawca wypełnia ten punkt, jeżeli zastrzega jakieś informacje, natomiast jeśli nie zastrzega, to nie wypełnia tego punktu).
- Uprawnionym do kontaktów z zamawiającym jest: .....  
tel. ....

.....  
Miejscowość

, dnia .....2011r. ....

(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

.....  
/pieczętka Wykonawcy/

### Oświadczenie

.....  
.....  
/nazwa Wykonawcy/

oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
Miejscowość

....., dnia .....2011r. ....

.....  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

.....  
/pieczętka Wykonawcy/

### Wykaz pojazdów

Lp.	Marka i typ pojazdu Nr rejestracyjny pojazdu	Podstawa dysponowania pojazdem

....., dnia ..... 2011r. ....  
Miejscowość (upelnomocniony przedstawiciel wykonawcy)

.....  
/pieczęć Wykonawcy/

### Oświadczenie

.....  
.....  
/nazwa Wykonawcy/

oświadcza, że w stosunku do Firmy, którą reprezentuję brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), w szczególności:

- 1) Firma, którą reprezentuję nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania;
- 2) w stosunku do Firmy, którą reprezentuję nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) firma, którą reprezentuję nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4 do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) w stosunku do firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekła zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

....., dnia .....2011r. ....  
Miejscowość (uprawniony przedstawiciel wykonawcy)



**UMOWA**  
/projekt/

Zawarta w dniu ..... roku pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim, ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie, zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:  
Bogdana Czepukojć - Dyrektora GOSiR

a

.....  
..... zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą,  
reprezentowanym przez:  
.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług przewozowych, tj. dowożenie dzieci do Szkół na terenie Gminy Ustronie Morskie na podstawie harmonogramów uzgodnionych z dyrektorami placówek.

**§ 2**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany tras i godzin dojazdów do szkół wynikających ze zmian nauki w szkołach.
2. W przypadku zaistnienia konieczności nabycia przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do wykonania tych usług na warunkach będących przedmiotem negocjacji, przy czym cena nie może przekroczyć wartości ofertowej.

**§ 3**

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Zapewnienia sprawnego, punktualnego i bezpiecznego przewozu osób.
2. W przypadku awarii pojazdu podstawowego - do zorganizowania przewozu zastępczego w czasie nie przekraczającym 20 minut.
3. Pojazd którym wykonywana będzie usługa powinien być oznakowany napisem „autobus szkolny” lub stałą podświetlaną tablicą.

**§ 4**

Jedynym dysponentem i użytkownikiem autobusu w trakcie kursu jest Wykonawca.

**§ 5**

Termin wykonania zakresu określonego w § 1 – **od 28 lutego 2011r. do 30 czerwca 2011r. oraz od 1 września 2011r. do 31 grudnia 2011r.**

**§ 6**

Ustala się wynagrodzenie na poszczególną trasę:

w wysokości ..... zł brutto za 1 kurs na trasie nr 1,  
w wysokości ..... zł brutto za 1 kurs na trasie nr 2,  
w wysokości ..... zł brutto za 1 kurs na trasie nr 3  
zgodnie z ofertą przetargową i harmonogramem uzgodnionym z dyrektorami placówek.

#### § 7

Rozliczenia za świadczone usługi będą następowały w przedziałach miesięcznych na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę według następującego wzoru: ilość kursów na danej trasie w danym miesiącu (na podstawie zatwierdzonego harmonogramu przez dyrektora szkoły) x stawka za daną trasę.

#### § 8

Wynagrodzenie jest płatne w transzach miesięcznych w ciągu 14 dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

#### § 9

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie,
  - 2) Wykonawca wykonuje w sposób nienależyty swoje obowiązki wynikające z postanowień niniejszej umowy (spóźnienie w dowozie i odwozie dzieci ze szkoły).
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu odstąpienia od realizacji przedmiotu umowy lub wykonania przedmiotu umowy w sposób nienależyty, z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5.000 zł.
  - 2) W przypadku nie zorganizowania przewozu zastępczego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości trzykrotnej wartości tego przewozu.
  - 3) Kary umowne nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy na zasadach ogólnych,
  - 4) Strony ustaliły wysokość odsetek za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości ustawowej płatne na żądanie Wykonawcy.
  - 5) Dopuszcza się potrącenie kary umownej z faktury za wykonanie usługi.

#### § 10

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może zwrócić się do Sądu. Sądem właściwym jest sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

#### § 11

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- a) oferta wykonawcy
- b) projekt rozkładu jazdy autobusów

#### § 12

W sprawach spornych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Wszelkie spory mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sądy rzeczowo właściwe dla Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Projekt rozkładu jazdy autobusów szkolnych dowożących uczniów do szkół na terenie gminy Ustronie Morskie wg tras i odległości

<b>Dowóz do szkół</b> poniedziałek - piątek			
Trasa zamówienia	Przebieg trasy	Liczba km	Uwagi
Trasa 1	Rusowo (7.30) – Ustronie Morskie(7:50)- Rusowo centrum- Rusowo górka- Rusowo II- Kukinia przystanek – Kukinia staw- Kukinia Super Fish- Ustronie Morskie	14 km	Poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek

<b>Odwozy ze szkół</b> poniedziałek - piątek			
Trasa zamówienia	Przebieg trasy	Liczba km	Uwagi
Trasa 2	Ustronie Morskie (13:30) – Rusowo – Ustronie Morskie (14.20) Ustronie Morskie – Kukinia Super Fish – Kukinia staw - Kukinia przystanek - Rusowo II - Rusowo górka - Rusowo Centrum – Ustronie Morskie	28 km	Poniedziałek Wtorek, środa, czwartek, piątek
Trasa 3	Ustronie Morskie (14:25) - Rusowo – Ustronie Morskie (15.20) Ustronie Morskie – Kukinia Super Fish - Kukinia staw - Kukinia przystanek - Rusowo II - Rusowo górka - Rusowo Centrum – Ustronie Morskie	28 km	Poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek