

STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W USTRONIU MORSKIM

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Kultury w Ustroniu Morskim, zwany dalej "Ośrodkiem", utworzony został na mocy uchwały Nr IX/30/86 Gminnej Rady Narodowej w Ustroniu Morskim z dnia 21 stycznia 1986 r.

§ 2

Ośrodek jest samorządową instytucją kultury utworzoną dla realizacji zadań własnych Gminy w zakresie organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej, działającą na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zmianami), niniejszego Statutu oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

§ 3

1. Organizatorem Ośrodka jest Gmina Ustronie Morskie.
2. Ośrodek podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora i posiada osobowość prawną.
3. Organizator zapewnia Ośrodkowi środki niezbędne do prowadzenia działalności kulturalnej.

§ 4

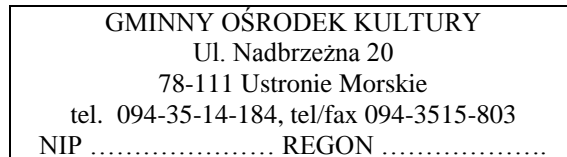
1. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Ustronie Morskie a terenem działania gmina Ustronie Morskie.
2. Ośrodek prowadzi swoją działalność w obiektach :
 - 1) Domu Kultury w Ustroniu Morskim przy ul. Nadbrzeżnej 20,
 - 2) świetlicy wiejskiej w Rusowie,
 - 3) świetlicy wiejskiej w Kukini.

§ 5

Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wójt Gminy.

§ 6

1. Ośrodek używa pieczęci nagłówkowej według wzoru :



2. Ośrodek może używać pieczęci okrągłej z wizerunkiem herbu gminy i pełną nazwą Ośrodka w otoku.

II. Cele i zadania Ośrodka

§ 6

Głównym celem Ośrodka jest tworzenie, upowszechnianie i ochrona dóbr kultury, w szczególności poprzez pozyskiwanie i przygotowanie mieszkańców Gminy Ustronie Morskie do aktywnego uczestnictwa w różnych formach działalności kulturalnej.

§ 7

1. Podstawowymi zadaniami Ośrodka są:

- 1) prowadzenie edukacji kulturalnej i artystycznej, szczególnie wśród dzieci i młodzieży;
- 2) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowanie przez sztukę;
- 3) organizacja imprez kulturalnych, artystycznych, promocyjnych i rekreacyjno-turystycznych o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym;
- 4) integracja kulturalna środowiska i ochrona jego dziedzictwa kulturowego;
- 5) rozpoznawanie, pobudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych społeczności lokalnej ze szczególnym uwzględnieniem aktywności amatorskiej twórczości artystycznej;
- 6) pozyskiwanie i przygotowanie środowisk lokalnych do uczestnictwa w kulturze i odbioru sztuki;
- 7) współpraca na rzecz kultury z instytucjami, stowarzyszeniami, społecznym ruchem artystycznym i twórcami indywidualnymi;
- 8) prowadzenie wszechstronnej działalności w zakresie upowszechniania kultury;
- 9) popularyzowanie i promocja Gminy w sferze kultury;
- 10) współpraca z placówkami oświatowymi;
- 11) prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą, zwłaszcza z gminami partnerskimi;
- 12) prowadzenie działalności promocyjnej i wydawniczej;
- 13) informowanie w massmediach o zjawiskach i wydarzeniach kulturalnych i promocyjnych gminy.

2. Ośrodek może również, zgodnie z obowiązującym prawem:

- 1) prowadzić działalność usługową w zakresie wydawnictw i poligrafii;
- 2) prowadzić działalność handlową w zakresie dzieł sztuki, publikacji i wydawnictw, filmów, nagrań, itp.;
- 3) realizować imprezy zlecone (okolicznościowe, rodzinne, obrzędowe);
- 4) świadczyć usługi dotyczące wynajmu pomieszczeń i sprzętu;

- 5) prowadzić inną działalność gospodarczą, pozwalającą na wspomaganie realizacji celów statutowych.

III. Organy zarządzające

§ 8

1. Ośrodkiem kieruje dyrektor, który organizuje jego działalność i reprezentuje go na zewnątrz, a także odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej, właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi.
2. Dyrektora Ośrodka powołuje i odwołuje Wójt Gminy w trybie określonym w ustawie, o której mowa w § 2.
3. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu i regulaminie konkursu decyduje Wójt Gminy.
4. Dyrektor Ośrodka zatrudnia i zwalnia pracowników Ośrodka oraz dokonuje w stosunku do nich wszystkich czynności wynikających ze stosunku pracy.

§ 9

1. Dyrektor może powołać zespół konsultacyjny jako własny organ doradczy i opiniodawczy.
2. Zasady i tryb pracy zespołu konsultacyjnego określa regulamin organizacyjny Ośrodka.

§ 10

Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z działalności Ośrodka w poprzednim roku kalendarzowym. Sprawozdanie zawiera informacje o wykonywaniu zadań, o których mowa w § 7, w szczególności o zorganizowanych imprezach, ich kosztach i udziale mieszkańców w tych imprezach.

§ 11

1. W Ośrodku zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi.
2. W miarę potrzeby w Ośrodku mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z jego działalnością.
3. Wymagania kwalifikacyjne pracowników określają odrębne przepisy.

§ 12

Wynagrodzenia pracowników Ośrodka ustalane są na podstawie przepisów wydanych przez ministra właściwego w sprawach kultury.

§ 13

Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy.

IV. Zasady gospodarki finansowej (majątek, finanse)

§ 14

1. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie, o której mowa w § 2 oraz w oparciu o aktualne przepisy o rachunkowości, o finansach publicznych i o zamówieniach publicznych oraz sporządza sprawozdawczość finansową z działalności, określoną w odrębnych przepisach.
2. Ośrodek gospodaruje samodzielnie mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan jego działalności, zatwierdzony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości rocznej dotacji Organizatora.

§ 15

1. Głównym źródłem finansowania działalności Ośrodka jest dotacja Organizatora.
2. Podstawą otrzymania dotacji jest złożenie projektu planu rzeczowo-finansowego działalności Ośrodka na kolejny rok budżetowy, zgodnie z trybem prac nad projektem budżetu Organizatora.
3. Dodatkowymi źródłami finansowania Ośrodka mogą być :
 - 1) wpływy z prowadzonej działalności statutowej, w tym z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
 - 2) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych w drodze darowizn, zapisów, itp.;
 - 3) środki otrzymane z innych źródeł.

Postanowienia końcowe

§ 16

1. Przekształcenia, podziału i likwidacji Ośrodka może dokonywać Organizator w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Organizator podejmie decyzję w zakresie zagospodarowania majątku po przekształconym lub zlikwidowanym Ośrodku.

§ 17

Zmiany Statutu wymagają trybu określonego do jego nadania.

§ 18

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 19

1. Traci moc uchwała Nr VIII/45/90 Rady Gminy w Ustroniu Morskim z dnia 28 grudnia 1990 r. w sprawie nadania statutu i regulaminu organizacyjnego Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Ustroniu Morskim.
2. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 01 lipca 2008 r.