

**Zarządzenie Nr 105/2012**  
**Wójta Gminy Ustronie Morskie**  
**z dnia 16 listopada 2012 r.**

**o przeprowadzeniu inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Ustronie Morskie**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) oraz Instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Gminy Ustronie Morskie (Zał. Nr 2 do Zarządzenia Nr 100/2012 z dnia 30.10.2012 r.).

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Gminy Ustronie Morskie na ostatni dzień roku obrotowego.

§ 2. Wyznaczam termin rozpoczęcia 19.11.2012 r. i zakończenia 31.12.2012 r. spisu z natury.

§ 3. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. drogą spisu z natury:

- a) zapasy materiałów; w tym paliwo w pojazdach poprzez zatankowanie do pełna w dniu 31.12.2012 r. ,
- b) pozostałe środki trwałe znajdujące się na terenie nie strzeżonym,
- c) obce środki trwałe, będące własnością innych jednostek (na odrębnych arkuszach spisowych),
- d) maszyny i urządzenia wchodzące w skład środków trwałych w budowie,
- e) druki ścisłego zarachowania, czeki obce, weksle i inne papiery wartościowe.

2. W drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów:

- a) należności, z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, publicznoprawnych, należności od pracowników oraz osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
- b) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
- c) pożyczki, kredyty, obligacje,
- d) własne składniki powierzone innym jednostkom,
- e) udziały i majątek wprowadzony do spółki MWiK na kapitał zapasowy.

3. W drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach:

- a) środki trwałe w budowie,
- b) środki trwałe do których dostęp jest utrudniony (np. obiekty inżynierii wodnej i lądowej)
- c) grunty,
- d) wartości niematerialne i prawne,
- e) należności i zobowiązania publicznoprawne,
- f) należności i zobowiązania wobec pracowników,
- g) należności i zobowiązania dotyczące osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych.

§ 4. Do przeprowadzenia inwentaryzacji wymienionych składników majątkowych wyznaczam Komisję inwentaryzacyjną powołaną Zarządzeniem Nr 145/2011 Wójta Gminy Ustronie Morskie z dnia 5 grudnia 2011 r., w składzie Bolesław Graczyk – przewodniczący, Ewa Oksenfeld - członek, Agata Siwińska - członek.

§ 5. Do przeprowadzenia inwentaryzacji metodą spisu z natury powołuję zespoły spisowe (podległe Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej) tj.

1. do przeprowadzenia inwentaryzacji metodą spisu z natury - **wyposażenia** znajdującego się w:

- Urząd Gminy,
- Sala konferencyjna Urzędu Gminy,
- OSP Ustronie Morskie, Rusowo, Kukinia,
- Klub Uśmiech,
- Świetlica TPD,
- Centrum Informacji Turystycznej,
- Ośrodek Zdrowia.

Wyznaczam Bolesława Graczyka, Ewę Oksenfeld i Agatę Siwińską.

2. do przeprowadzenia metodą spisu z natury - **budynków, budowli, obiektów inżynierii lądowej i wodnej** (prócz środków trwałych trudno dostępnych oglądowi, gruntów, dróg do których należy sporządzić protokół weryfikacji), wyznaczam Stefana Jagiełowicza i Ewę Ostrowską.

3. do przeprowadzenia metodą spisu z natury - **środków trwałych w budowie** Piotra Byczkowiaka i Magdalenę Kołosowską.

4. do przeprowadzenia metodą weryfikacji - **wartości niematerialnych i prawnych**, wyznaczam Roberta Madejszę.

§ 6. Zobowiązuję pracowników Referatu Budżetu i Finansów, prowadzących ewidencję księgową do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą potwierdzenia sald i weryfikacji dokumentów .

§ 7. Ustalam harmonogram inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Ustronie Morskie w 2012 r., stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 8. Osoby powołane na członków zespołu ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 9. Zobowiązuję przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do skompletowania wszystkich dokumentów spisowych sporządzonych przez zespoły spisowe i przedłożenia ich do Referatu Budżetu i Finansów w terminie do 31.12.2012 r.

§ 10. Inwentaryzację należy przeprowadzić wg stanu na dzień 31 grudnia 2012 r.

§ 11. Arkusze spisowe o numerach ..... wydano przewodniczącemu zespołu spisowego.

§ 12. Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

Kierownik jednostki

WÓJT GMINY

Jerzy Kojakowski