

**Zarządzenie Nr 18/2015 r
Wójta Gminy Ustronie Morskie
z dnia 10 lutego 2015r**

w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia brakowania dokumentacji niearchiwalnej w archiwum zakładowym Urzędu Gminy Ustronie Morskie .

Na podstawie art.34 ust.1 pkt.2 Ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym (Dz.U. z 2011 r Nr 123 poz.698 ze zm.) , Rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 167, poz. 1375) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.Nr 14 z 2011r poz.67)

§ 1

Powołuję Komisję w składzie :

- 1) Przewodniczący – Tomasz Grobla - Sekretarz Gminy
- 2) Członek – Krystyna Stawicka - pracownik archiwum
- 3) Członek – Katarzyna Kruszyńska - Skarbnik Gminy
- 4) Członek – Wiesława Świecka – Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami Zagospodarowania Przestrzennego i Rolnictwa
- 5) Członek – Magdalena Kołosowska – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej

§ 2

Do zadań Komisji należy :

- zapoznanie się z aktami , które mają być wybrakowane i sprawdzenie zgodności ich kwalifikacji z jednolitym rzeczowym wykazem akt
- wydzielenie dokumentacji niearchiwalnej kategorii „BE” podlegającej ekspertyzie przez Archiwum Państwowe
- sporządzenia protokołów oceny dokumentacji niearchiwalnej, której okres przechowywania upłynął i dokumentacji do ekspertyzy archiwalnej ,
- wystąpienie z wnioskiem o wydanie zgody na przeprowadzenie brakowania akt oraz na przeprowadzenie ekspertyzy archiwalnej do Archiwum Państwowego w Koszalinie .

§ 3

Członkowie Komisji odpowiedzialni są za właściwe i dokładne przeprowadzenie brakowania dokumentacji niearchiwalnej do 31 maja 2015 roku.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi Archiwum Zakładowego Pani Krystynie Stawickiej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia .

WÓJT GMINY
Jerzy Kołakowski