

ZARZĄDZENIE NR 48 /2013
Wójta Gminy Ustronie Morskie

z dnia 6 maja 2013 roku

W sprawie regulacji dotyczących prowadzenia działalności handlowej w obiektach niewymagających pozwolenia na budowę na terenie gminy Ustronie Morskie.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

§ 1.

1. Osoby prowadzące działalność gospodarczą handlową w obiektach niewymagających pozwolenia na budowę na terenie gminy Ustronie Morskie zobowiązane są do posiadania karty porządkowej (załącznik nr 1), która zawierać będzie następujące dane:

- imię i nazwisko lub nazwa firmy;
- rodzaj działalności według PKD;
- adres firmy;
- NIP;
- lokalizacja stoiska handlowego;
- powierzchnia stoiska i wynikająca z niej dzienna stawka opłaty targowej;

2. Karta porządkowa wydawana jest w cyklu rocznym. Ważność Karty porządkowej wygasa z końcem roku kalendarzowego.

3. Zobowiązuje się prowadzącego działalność do posiadania Karty porządkowej numerycznej (załącznik nr 2) w miejscu prowadzenia działalności celem okazania upoważnionemu pracownikowi Urzędu, inkasentowi lub funkcjonariuszowi Policji.

§ 2.

1. Zobowiązuje się wszystkich prowadzących działalność gospodarczą, szczególnie w okresie sezonu letniego, do zapewnienia - na gruntach gminnych i powiatowych, do których przylegają nieruchomości na których prowadzona jest działalność gospodarcza - właściwej przestrzeni dla komunikacji pieszej oraz rowerowej, celem utrzymania przepustowości i wykluczenia zatorów, które mogłyby powodować m. in. niewłaściwa lokalizacja ich stoisk lub wystawek reklamowych,

powodująca brak wolnej przestrzeni dla osób korzystających z oferty danego przedsiębiorcy. Powyższy zapis wprowadza się w celu zapewnienia bezpieczeństwa ruchu na ciągach pieszych oraz rowerowych, w szczególności w okresie sezonu letniego w Gminie.

2. Wprowadza się obowiązek konsultowania z Urzędem Gminy rodzaju i sposobu zabudowy, jej estetyki i lokalizacji tzw. wystawki reklamowej przez podmioty dzierżawiące tereny od Gminy na działalność gospodarczą podczas sezonu letniego. Dzierżawca terenu gminnego pod powyższą działalność jest zobowiązany dostarczyć przed podpisaniem umowy dzierżawy szkic lokalizacji stoiska/ namiotu z opisem sposobu i rodzaju zabudowy wraz z jej usytuowaniem. Dzierżawca obowiązany jest prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie na stoisku/namiocie zaakceptowanym w w/w sposób przez Urząd Gminy.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i właściwym komórkom organizacyjnym Urzędu Gminy.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Jerzy Kołakowski

Marta Thi szewska
ADWOKAT

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Wójty Gminy Ustronie Morskie Nr 48 /2013 z dnia 6 maja 2013 roku w sprawie regulacji dotyczących prowadzenia działalności handlowej w obiektach niewymagających pozwolenia na budowę na terenie gminy Ustronie Morskie

**KARTA PORZĄDKOWA NR/..... r.
przeznaczona dla osób prowadzących działalność gospodarczą, dokument uprawniający do
prowadzenia działalności gospodarczej na terenie Gminy Ustronie Morskie w bieżącym
roku kalendarzowym**

1. Imię i nazwisko/nazwa firmy

.....
.....
.....

2. Rodzaj działalności według PKD:

.....
.....
.....

3. Adres firmy oraz NIP:

.....
.....
.....

4. Lokalizacja stoiska, jego metraż oraz dzienna stawka opłaty targowej:

.....
.....
.....

.....
/podpis uprawnionego pracownika/

.....
Nieczystości stałe należy pakować do oznakowanych worków lub pojemników, a odpady podlegające segregacji (np.: opakowania plastikowe typu PET, szklane czy papierowe) należy gromadzić w oznakowanych workach lub pojemnikach.

Zatwierdzenie uprawniające do faktycznego rozpoczęcia działalności handlowej:

.....
/Wójt Gminy Ustronie Morskie/

- Zobowiązuje się wszystkich prowadzących działalność gospodarczą, szczególnie w okresie sezonu letniego, do zapewnienia - na gruntach gminnych i powiatowych, do których przylegają nieruchomości na których prowadzona jest działalność gospodarcza - właściwej przestrzeni dla komunikacji pieszej oraz rowerowej, celem utrzymania przepustowości i wykluczenia zatorów, które mogłyby powodować m. in. niewłaściwa lokalizacja ich stoisk lub wystawek reklamowych, powodująca brak wolnej przestrzeni dla osób korzystających z oferty danego przedsiębiorcy. Powyższy zapis wprowadza się w celu zapewnienia bezpieczeństwa ruchu na ciągach pieszych oraz rowerowych, w szczególności w okresie sezonu letniego w Gminie.

- Wprowadza się obowiązek konsultowania z Urzędem Gminy rodzaju i sposobu zabudowy, jej estetyki i lokalizacji tzw. wystawki reklamowej przez podmioty dzierżawiące tereny od Gminy na działalność gospodarczą podczas sezonu letniego. Dzierżawca terenu gminnego pod powyższą działalność jest zobowiązany dostarczyć przed podpisaniem umowy dzierżawy szkic lokalizacji stoiska/ namiotu z opisem sposobu i rodzaju zabudowy wraz z jej usytuowaniem. Dzierżawca obowiązany jest prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie na stoisku/namiocie zaakceptowanym w w/w sposób przez Urząd Gminy.

- Z posiadania Karty porządkowej zwolnione są podmioty prowadzące działalność gospodarczą w obiektach wymagających pozwolenia na budowę w rozumieniu przepisów prawo budowlane.

- Karta porządkowa wydawana jest w cyklu rocznym. Ważność Karty porządkowej wygasa z końcem roku kalendarzowego.

- Zobowiązuje się prowadzącego działalność do posiadania (oryginału lub kopii) Karty porządkowej numerycznej w miejscu prowadzenia działalności celem okazania upoważnionemu pracownikowi Urzędu, inkasentowi lub funkcjonariuszowi Policji.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Wójta Gminy Ustronie Morskie Nr 48 /2013 z dnia 6 maja 2013 roku w sprawie regulacji dotyczących prowadzenia działalności handlowej w obiektach niewymagających pozwolenia na budowę na terenie gminy Ustronie Morskie



URZĄD GMINY USTRONIE MORSKIE



1

2013