

Ustronie Morskie, dnia 30.03.2016 r.

RADA GMINY Ustronie Morskie

Wpłynęło dnia 01.04.16

Nr _____ chylh
(podpis)

Denis Tomala
Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju
Gospodarczego Rady Gminy Ustronie Morskie

za pośrednictwem

Bernadety Borkowskiej
Przewodniczącej Rady Gminy Ustronie Morskie

W odpowiedzi na Pana pismo z dnia 14 marca 2016 r. zatytułowane „Interpelacja dot. analityki wykonania budżetu za lata 2014-2015” wskazuję, że instytucja interpelacji została uregulowana w § 32 Statutu Gminy Ustronie Morskie. Zgodnie z § 32 ust. 3 Statutu, interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania. Należy zatem uznać, że Pana pismo nie nosi znamion interpelacji, nie zawiera ono bowiem elementów konstytutywnych dla interpelacji.

Informuję jednocześnie, że powoływany przez Pana art. 34 ust. 1 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885) stanowi, iż: „Zasada jawności gospodarowania środkami publicznymi jest realizowana przez: (...) zapewnianie radnym danej jednostki samorządu terytorialnego dostępu do dowodów księgowych i dokumentów inwentaryzacyjnych - z zachowaniem przepisów o rachunkowości oraz o ochronie danych osobowych”. Zgodnie zaś z art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330), dowód księgowy powinien zawierać co najmniej:

- 1) określenie rodzaju dowodu i jego numeru identyfikacyjnego;
- 2) określenie stron (nazwy, adresy) dokonujących operacji gospodarczej;
- 3) opis operacji oraz jej wartość, jeżeli to możliwe, określoną także w jednostkach naturalnych;
- 4) datę dokonania operacji, a gdy dowód został sporządzony pod inną datą - także datę sporządzenia dowodu;
- 5) podpis wystawcy dowodu oraz osoby, której wydano lub od której przyjęto składniki aktywów;
- 6) stwierdzenie sprawdzenia i zakwalifikowania dowodu do ujęcia w księgach rachunkowych przez wskazanie miesiąca oraz sposobu ujęcia dowodu w księgach rachunkowych (dekretacja), podpis osoby odpowiedzialnej za te wskazania.

Mając zatem na uwadze fakt, iż żądany przez Pana dokument – analityka wykonania budżetu - nie jest dokumentem księgowym w rozumieniu przepisów o rachunkowości, zaś pismo z dnia 14 marca 2016 r. nie nosi znamion interpelacji, pozostawiam je bez rozpoznania.

Sprawę prowadzi
Skarbnik Gminy, Katarzyna Kruszyńska

Sporządził:
Główny Księgowy Urzędu, Izabela Kmiecik vel Kaczmarek
Tel. 094 35-14-182, Fax 094 35-15-597, pok. nr 10
<http://www.ustronie-morskie.pl>, email: ustronie-mor@post.pl

Z poważaniem

WÓJT GMINY

Jerzy Góolakowski