

KOMUNIKAT

Wójt Gminy Ustronie Morskie informuje, że w pasie drogowym gminnej drogi publicznej, w granicach administracyjnych Gminy Ustronie Morskie, wyznaczone zostały lokalizacje przeznaczone na handel sezonowy, t.j. sprzedaż pamiątek, wyrobów ludowych, produktów regionalnych i produktów o podobnym charakterze w okresie od 15 kwietnia do 30 września 2023 roku.

1. Lokalizacja przeznaczona na punkty handlowe wyznaczona na parkingu przy ul. Nadbrzeżnej (na wysokości budynku GOK) oznaczona została na załączniku mapowym do komunikatu.

Lp.	Położenie	Rodzaj działalności	Powierzchnia
1.	Parking przy ul. Nadbrzeżnej, przy zejściu na plażę.	Punkt handlowy/działalność związana z handlem.	4 x 37,5 = 150 m ² (np. stoisko 4 x 6) (nie mniej niż 4x1,5)

2. Całkowita powierzchnia lokalizacji przeznaczonej na handel sezonowy wynosi 150m² (37,5 metra szerokości, 4 metry głębokości). Powierzchnia każdego stoiska handlowego winna być zgodna z lokalizacją, nie mniejsza jednak niż 4x1,5 metra.
3. Zezwolenia na zajęcie pasów drogowych wydane zostaną w trybie art. 40 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2022.1693 t.j.) w formie decyzji administracyjnej.
4. Opłata za zajęcie pasa drogowego naliczona zostanie wg stawek określonych Uchwałą Nr XVII/125/2019 Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia 30 grudnia 2019 roku w sprawie określenia wysokości stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg, których zarządcą jest Gmina Ustronie Morskie.
Opłata za zajęcie 1 m², na cele handlowe, wynosi 6 zł dziennie.
5. Opłata za zajęcie pasa drogowego na cele handlowe nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty targowej, naliczonej od wielkości stoiska handlowego.
6. Wnioski na zajęcie pasa drogowego w przedmiotowej sprawie należy składać do Urzędu Gminy w Ustroniu Morskim **od 01.03.2023 r do 08.03.2023r.**
7. Wszelkie wnioski dotyczące sezonowej sprzedaży pamiątek, wyrobów ludowych, produktów regionalnych i produktów o podobnym charakterze w roku 2023 złożone przed dniem 01 marca 2023 roku rozpatrzone zostaną negatywnie.
8. Wnioski złożone przez osoby lub podmioty, które w latach poprzednich nie uregulowały należności zgodnie z wydaną decyzją rozpatrzone zostaną negatywnie.

9. Zezwolenia na zajęcie pasów drogowych będą wydawane według ustalonych kryteriów, którymi są długość okresu zajęcia pasa drogowego, tzn. pierwszeństwo będą miały wnioski o najdłuższym okresie zajęcia pasa drogowego, oraz termin (data i godzina) złożenia wniosku, czyli w przypadku wskazania jednakowych terminów zajęcia pasa drogowego, możliwość zajęcia pasa przypadnie wnioskodawcy, który najwcześniej złożył wniosek. .
10. Każdy wniosek złożony powinien zostać na druku dostępnym na stronie BIP Ustronie Morskie w zakładce "Karty usług", i zawierać powinien n/w informacje:
 - 1) określenie wnioskodawcy
 - 2) cel zajęcia pasa drogowego (stoisko handlowe)
 - 3) nazwę ulicy o zajęciu, której występuje wnioskodawca
 - 4) termin zajęcia pasa drogowego
 - 5) powierzchnię zajęcia pasa drogowego (szer. x dł)
nie ma możliwości zmniejszenia szerokości wskazanej w załączniku do komunikatu
 - 6) załącznik mapowy z oznaczonym miejscem lokalizacji handlowej
11. W przypadku wniosków zawierających braki formalne, jako datę złożenia wniosku ustala się datę ich uzupełnienia.
12. W przypadku, w którym w pasie drogowym pozostaną wolne lokalizacje, wnioski o zajęcie pasa drogowego złożone po dniu 8 marca rozpatrywane będą indywidualnie, według ogólnych zasad lokalizacji miejsc handlowych w pasie drogowym.
13. Zasady prowadzenia działalności handlowo gastronomiczno usługowej winny być prowadzone zgodnie z Zarządzeniem Nr 40/2014 Wójta Gminy Ustronie Morskie z dnia 14 kwietnia 2014 r.
14. Wyznaczeni pracownicy Urzędu Gminy Ustronie Morskie prowadzić będą cykliczne kontrole zezwoleń, upoważniających do zajęcia pasa drogowego publicznej drogi gminnej, oraz zgodności zajmowanej powierzchni z przyznaną lokalizacją. Za zajmowanie powierzchni większej niż przyznana, naliczane będą kary w wysokości 10-krotności opłaty za zajęcie pasa drogowego.
15. Zajęcie lokalizacji w pasie drogowym, wskazanej w załączniku mapowym nie wymaga zezwolenia Urzędu Morskiego
16. Mapy ze szczegółowymi lokalizacjami stoisk handlowych otrzymać można w Referacie Inwestycji i Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Ustronie Morskie przy ul. Rolnej 2, pokój nr 17 i 18.
17. Wnioski należy składać drogą elektroniczną na adres mailowy: sekretariat@ustronie-morskie.pl, bądź przez ePUAP na adres: [UGUstronie/skrytka](https://pue.gov.pl/urzed/UGUstronie/skrytka)

WÓJT GMINY

mgr Bernadeta Borkowska

