

**PLAN KONTROLI ZARZĄDCZEJ**  
**W URZĘDZIE GMINY USTRONIE MORSKIE NA 2017 ROK**

L.P.	NAZWA JEDNOSTKI KONTROLOWANEJ	REFERAT	ZAKRES KONTROLI
1.	Urząd Gminy w Ustroniu Morskim	USC	1. Kontrola procedury przyjmowania wniosków dowodowych.
			2. Kontrola procesu meldowania na pobyt stały.
			3. Weryfikacja składanych wniosków o wpisie zagranicznego aktu stanu cywilnego do polskiej księgi urodzenia.
			4. Kontrola zabezpieczenia archiwum USC przed zniszczeniem.
			5. Weryfikacja wniosków o zameldowanie na pobyt czasowy składanych przez cudzoziemców.
			6. Kontrola zabezpieczeń przechowywania pieczęci i ksiąg stanu cywilnego.
			7. Kontrola stosowania Instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt.
2.	Urząd Gminy w Ustroniu Morskim	GNP	Naliczanie opłat za wycinkę drzew.
3.	Urząd Gminy w Ustroniu Morskim	PR	1. Fundusz sołecki.
4.	Urząd Gminy w Ustroniu Morskim	ORG	1. Rejestr wyborców i obsługa wyborcza.
			2. Zamówienia na materiały biurowe i gospodarcze, udostępnienie informacji publicznej.
			3. Współpraca z kuratorium, obsługa oświatowa, umowy na dowóz dzieci do szkół.
			4. Biuro Rady: interpelacje i skargi, przesyłanie uchwał do Wojewody.
			5. Kopie baz danych, antywirusy, bezpieczeństwo danych.
5.	Urząd Gminy w Ustroniu Morskim	IK	Decyzje za zajęcie pasa drogowego, procedura, kontrola.
6.	Urząd Gminy w Ustroniu Morskim	DGU	1. Realizacja Gminnego programu Profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniu narkomanii w 2017 r.

Sporządził: Daniel Nowaczyk  
Podinspektor ds. kontroli

**WÓJT GMINY**  
*Jerzy Kołakowski*