**IK.271.1.2017**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**„Bieżące utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Ustronie Morskie”**

**Nazwa Zamawiającego: Gmina Ustronie Morskie**

**Adres: ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie**

**Telefon: 94 35 15 535**

**Fax.: 94 35 15 940**

**REGON: 330920512**

**NIP:**  **671–18–01–453**

**E-mail:** **sekretariat@ustronie-morskie.pl**

**Adres strony internetowej:** [**www.ustronie-morskie.pl**](http://www.ustronie-morskie.pl)

**Informacja dla wykonawców wraz z załącznikami**

# Informacje ogólne

1. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ.
2. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z postanowieniami SIWZ.
3. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
4. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę (wypełniony „Formularz oferty” wraz z „Tabelą cenową” wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami).
5. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca poda na formularzu ofertowym wynagrodzenie, które pragnie otrzymać za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zakupione materiały muszą posiadać właściwości i cechy niezbędne do realizacji zadania oraz muszą spełniać normy unijne i krajowe.
9. Wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim.
10. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w polskiej walucie.
11. Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunków Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN według średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl) Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed dniem wszczęcia postępowania.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
15. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek.
16. Zamawiający przewiduje zmianę umowy

Projekt umowy stanowi integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 6 do SIWZ).

Dopuszczalne przyczyny zmian do umowy:

 - zmiana wielkości zamówienia

# Opis sposobu przygotowania ofert

* 1. Oferta zostanie sporządzona na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
	2. Do oferty zostaną załączone dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
	3. Oświadczenia załączone do oferty składane są w oryginale, zaś pozostałe dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
	4. Ofertę sporządza się w języku polskim.
	5. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej z zachowaniem warunków podanych w pkt. 10.
	6. Formularz oferty zostanie trwale spięty oraz podpisany, a wszystkie strony oferty będą ponumerowane - w tym wszystkie załączniki – muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
	7. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z  innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru sądowego, zaświadczenia o wpisie do CEIDG).
	8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
	9. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności Formularz oferty – Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje **"nie dotyczy".**
	10. Wielkość załączonych do SIWZ wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny (zawartość strony) i opis poszczególnych kolumn i wierszy musi pozostać niezmieniony.
	11. Wykonawca umieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane: **Urząd Gminy w Ustroniu Morskim, ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie** oraz będą posiadać następujące oznaczenie:

Oferta w przetargu nieograniczonym na zadanie:

**„Bieżące utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Ustronie Morskie”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta wewnętrzna musi posiada nazwę i adres Wykonawcy.

* 1. Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.
	2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
	3. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w pkt. 11, z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie".
	4. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
	5. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.
	6. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

**Uwaga :**

Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą:

„DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”

*(w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz.U.2003 r. Nr 153 poz.1503 z późn. zm./).*

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej jawnej części.

# Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

# Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia.

# Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

* 1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
	2. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
	3. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Prawo zamówień publicznych *(Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.)*, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
	4. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24. ust. 1 pkt 15 4 ustawy Prawo zamówień publicznych *(Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.)*, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

# Warunki udziału w postępowaniu

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
	2. nie podlegający wykluczeniu;
	3. spełniający warunki udziału w postępowaniu.
	4. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
	5. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
	6. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
	7. zdolności technicznej lub zawodowej.
	8. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu. W celu potwierdzenia spełnienia opisanych wyżej warunków, Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w Rozdziale VIII :
1. Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.
2. Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej*.*
3. Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykonawca przedłoży:

Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Na ich potwierdzenie przedłoży dokument potwierdzający należyte wykonanie **co najmniej jednej pracy w zakresie remontu dróg gruntowych z wykorzystaniem kruszywa łamanego** o powierzchni dróg co najmniej 2000 m2 i wartości minimum 100000 zł /brutto/.

 Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację Załącznika nr 3oraz dołączonych dokumentów potwierdzających wykonanie roboty budowlanej.

* 1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.
	2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
	3. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:
	4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. VI. pkt. 3. ppkt 3)*,* w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
	5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
	6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5. ustawy Pzp.
	7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
	8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
	9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ppkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej część zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w ppkt. 1).

# Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z formularzem ofertowym.

* + - 1. Wykonawca załączy do wypełnionego Formularza Oferty - zał. nr*1 do SIWZ*, następujące oświadczenia i dokumenty:
	1. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
1. Wypełniony formularz oferty cenowej z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1A do SIWZ.
2. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

# Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt. 1., składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie o którym mowa w pkt. 1.oraz zamieszcza informacje o podwykonawcach w ww. oświadczeniu.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w pkt. 1. dotyczące tych podmiotów oraz zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniu.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwiewykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym**,** nie krótszym niż 5dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
	1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy.
	2. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
6. Zamawiający żąda:
7. Od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 2. ppkt 1).
8. Od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt. 2. ppkt 1) dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.).
9. Wykonawcy zagraniczni:
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. VIII pkt. 2 ppkt. 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
11. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
12. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4 ppkt. 1) lit. a., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4. ppkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Oświadczenie, powinno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania terminu składania ofert w stosunku do oświadczenia potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
14. W przypadku udzielonego pełnomocnictwaWykonawcy muszą dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez notariusza – jeżeli dotyczy. Pełnomocnictwo musi być wystawione w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców, do oferty winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy Pzp. Wymagania w zakresie form pełnomocnictw dotyczą również pełnomocnictw pośrednich (tj. wystawionych przez organy statutowe Wykonawcy dla osób, które z kolei udzielają pełnomocnictwa osobom podpisującym ofertę).
15. Dokumenty sporządzone w języku obcymsą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę jego podpisem. Wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
16. Osoba lub osoby składające wniosek ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu karnego.
17. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

# Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

1. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy ze wspólników musi złożyć dokumenty wymienione w rozdziale VII. pkt. 1 ppkt 1) oraz rozdziale VIII pkt. 1, pkt 2 ppkt 1) a także w rozdziale XVII. pkt.2.
2. Wykonawcy, zgodnie z art. 141 ustawy Pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

# Opis sposobu obliczenia ceny

Oferowana cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wraz z podatkiem VAT obowiązującym w dacie sporządzenia oferty. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług *(Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.)*.

1. Cenę oferty należy obliczyć jako sumę kwot za poszczególne elementy robót, określone w przedmiarach robót oraz formularzu ofertowym. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wraz z podatkiem VAT.
2. Wykonawca określi cenę oferty w załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Wartość cen należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jest to ryczałtowa wartość zamówienia, która w trakcie obowiązywania umowy nie może ulec zmianie.
5. Zaoferowana cena musi uwzględniać:
6. wykonanie zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ i jej załącznikami,
7. organizację, wykonanie, zabezpieczenie zaplecza i placu budowy wraz z doprowadzeniem potrzebnych mediów (energii elektrycznej, wody, ciepła i innych mediów oraz zabezpieczeniami wynikającymi z BHP i ppoż.),
8. koszty ochrony zaplecza i placu budowy,
9. koszty zużycia wody, energii elektrycznej i ciepła,
10. uzyskania zgody na ewentualne zajęcia ulic, chodników, zmiany organizacji ruchu na czas budowy,
11. wszelkie naprawy związane z budową,
12. Jeżeli zaoferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
13. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
14. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
15. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
16. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
17. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
18. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
19. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 5, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
20. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 5.
21. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta (zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp), której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **(rodzaj) roboty budowlanej**, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

# Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
	* 1. **Cena brutto (C) – 60****%**
		2. Termin płatności faktur (TF) 40%
2. Ocena kryterium **C** zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

**C = (Cn : Cb) x 60% x 100 pkt** (waga kryterium);

gdzie:

**Cn** - cena najniższa

**Cb** - cena badana

1. Ocena kryterium **TF** zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

**TF = (TFb : TFn)\* x 40% x 100 pkt** (waga kryterium);

gdzie: **TFb** – termin płatności faktur badanej oferty, **TFn** – najdłuższy termin płatności faktur złożonych ofert.

**Uwaga!**

***\****Minimalny okres płatności wynosi 30 dni, maksymalny 45 dni licząc od daty wpływu faktury do Urzędu. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje dłuższy niż 45-dniowy termin płatności, ocenie będzie podlegał okres 45-dniowy. Natomiast w przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje krótszy niż 30-dniowy okres płatności, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. Proponowany termin płatności faktur należy wskazać w dniach.

1. Ocena zostanie wyliczona wg wzoru:

**O = C + TF**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

# Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

# Termin związania ofertą

1. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi **30** **dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

# Termin wykonania zamówienia

Prace będą wykonywane w roku 2017, maksymalnie do 31 grudnia 2017 r. wg ustaleń Zamawiającego z uwzględnieniem możliwości budżetowych jednostki oraz jej potrzeb. Wykonawca musi przystąpić do zleconych prac w ciągu pięciu dni od dnia otrzymania zlecenia.

# Miejsce oraz termin składania ofert

1. Miejsce:

biuro podawcze **Urzędu Gminy w Ustroniu Morskim , 78-111 Ustronie Morskie, ul. Rolna 2.**

1. Termin:

do dnia **07.04.2017 r. do godziny 10:00.**

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie.

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji udostępniana na stronie internetowej **www.ustronie-morskie.pl**
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informacje o tym na stronie internetowej **www.ustronie-morskie.pl.**

# Miejsce oraz termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Gminy w Ustroniu Morskim, ul. Rolna 2 (sala narad pok. nr 11), w dniu **07.04.2017 r. o godz. 10:15** *tj.* w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

#

# Informacje o trybie otwarcia ofert

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [www.ustronie-morskie.pl](http://www.ustronie-morskie.pl) informacje dotyczące:
2. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
3. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
4. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Wykonawca, w terminie 3 dni od przekazania informacji, o której mowa w pkt.1 przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust. 1 pkt 23, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. W przypadku gdy wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej przedstawia dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
8. oczywiste omyłki pisarskie,
9. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
10. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#  Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza
z punktu widzenia kryteriów określonych w SIWZ.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
3. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
4. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
5. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
6. unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 1 i 4 na stronie internetowej www.ustronie-morskie.pl.
2. Zawiadomienie o wyborze oferty określające poza danymi, o których mowa
w pkt. 2 także miejsce i termin zawarcia umowy, zostanie niezwłocznie doręczone Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację,
o których mowa w pkt. 2 w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem
art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w pkt. 6. jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, (art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych) uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i ceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

# Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. SIWZ można pobrać ze strony internetowej www.ustronie-morskie.pl.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jednocześnie Zamawiający prosi o przesłanie treści pytań również faksem lub na adres mailowy sekretariat@ustronie-morskie.pl.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Treść zapytań z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej: www.ustronie-morskie.pl oraz przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII, VIII oraz XVII pkt.2 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP).
6. Wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje przekazane za pomocą e-maila, fax’u uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
7. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Stefan Jagiełowicz, tel. 094 35 14 194, sekretariat@ustronie-morskie.pl

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

1. Jeżeli wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje przekazywane są faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. Umieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej odpowiedzi na zapytania wykonawców czy modyfikacja SIWZ będą stanowiły jej integralną część i będą wiążące dla wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu.

# Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

**1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

– wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach,

– wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

– wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,

– terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.

**2.** Miejsce i termin zawarcia umów zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.

**3.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób. W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy możliwe jest zawarcie umowy przed upływem wyżej wymienionych terminów.

**4.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**5.** W przypadku wygrania postępowania przez Wykonawców składających ofertę wspólną będą oni mieli obowiązek przedstawienia Zamawiającemu umowę konsorcjum zawierającą co najmniej:

1. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
2. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
3. czas obowiązywania umowy, który nie będzie krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

**6.** O wyborze oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.

**7.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót objętych umową i w związku z tym powinien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie Krajowej Izby Odwoławczej.

#  Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Projekt umowy stanowi integralną część SIWZ, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Ewentualne zmiany dokonane przez Wykonawcę we wzorze umowy nie będą przez Zamawiającego uwzględnione.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zawarte są w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om i podania przez Wykonawcę firm podwykonawcy/ów.
5. Zamawiający nie określa zakresu obowiązkowego osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

# Załączniki do SIWZ

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

załącznik **nr 1**: Formularz oferty

załącznik **nr** **1A:** Tabela cenowa

załącznik **nr** **2**: Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

załącznik **nr** **3**: Zestawienie wykonanych zamówień

załącznik **nr 4**: Informacja - art. 24 ust. 1, pkt. 23

załącznik **nr 5:** Opis przedmiotu zamówienia

załącznik **nr 6:** Projekt umowy

 **zatwierdzam:**

***Załącznik nr 1 do SIWZ***

 *pieczęć wykonawcy*

### FORMULARZ OFERTY

**„Bieżące utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Ustronie Morskie”**

Zamawiający: **Gmina Ustronie Morskie ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie**

Nazwa Wykonawcy, adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr telefonu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową ……………………………………………………… zł brutto (słownie: ……………………….………………………………………….…………………...)

Termin płatności za faktury .....................dni.

* + - 1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
			2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
			3. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami w ……… %, siłami podwykonawcy w ….……. %.

Część zamówienia, którą wykonywać będzie podwykonawca:

………………………………………………………………………………………….

……………..…….………………………………………………………………….….

* + - 1. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
			2. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
			3. Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

…......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z wymogami określonymi w projekcie umowy.
2. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)
4. Oferta wraz z dokumentami zawiera ............... ponumerowanych stron.

……………………….., dnia …………………. 2017 r. …………………………………………………………………..

 *Miejscowość*  (upełnomocniony przedstawiciel wykonawcy

***Załącznik nr 1A do SIWZ***

*pieczęć wykonawcy*

**Tabela cenowa**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa czynności | Cena jednostkowa netto | Jednostka miary | Wartość netto | Podatek VAT(kwota) | Wartość brutto |
| Zakup gruzu kruszonego betonowego frakcji 0-63 mm |  | t |  |  |  |
| zakup mieszanki kruszywa do stabilizacji mechanicznej 0-31,5 mm |  | t |  |  |  |
| profilowanie z zagęszczeniem nawierzchni zestawem maszyn równiarka-walec |  | rb/h |  |  |  |
| Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych grysami i emulsją na zimno na głębokość min. 1 cm |  | m2 |  |  |  |
| Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych grysami i emulsją na zimno za każde dodatkowe 0,5 cm głębokości |  | m2 |  |  |  |
| Powierzchniowe utrwalanie nawierzchni – likwidacja rakowin |  | m2 |  |  |  |
| **Razem:** |  |  |  |

**UWAGA!**

* Poszczególne ceny winny obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia,
* Szacunkowa wielkość zamówienia służy wyłącznie do obliczenia maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania oraz porównania ofert.
* Do umowy z wybranym Wykonawcą zostaną przeniesione wyłącznie ceny jednostkowe.

……………………….., dnia …...……………..….. 2017 r. …………………………………………………………………..

 *Miejscowość*  (upełnomocniony przedstawiciel wykonawcy)

**\*** Maksymalna wartość nominalna zobowiązania obliczona przez przemnożenie cen jednostkowych przez szacunkowe wielkości zamówienia służy wyłącznie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.

Załącznik **NR 2 do** SIWZ

**Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

**„Bieżące utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Ustronie Morskie”**

działając w imieniu wykonawcy:

**…………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………**

 *(podać nazwę i adres Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24. ust. 5. pkt. 1., pkt. 2., pkt. 4. oraz pkt. 8 ustawy Pzp

Miejscowość i data ……………………......… **2017 r.**

…..…………..…………………………………

*(pieczęć wykonawcy oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Oświadczam, że na dzień składania ofert, zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1., pkt. 2., pkt. 4. oraz pkt. 8 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………….….…

………………………………………………………………………………………………….….…

Miejscowość i data ……………………......… **2017 r.**

…..…………..…………………………………

*(pieczęć wykonawcy oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej;

Miejscowość i data ……………………......… **2017 r.**

…..…………..…………………………………

*(pieczęć wykonawcy oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………...……………

..…………………………………………………………………………………………………………………….,

w następującym zakresie: ……………………………………………………………………..…………………

…………………………………………………….…………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

Miejscowość i data ……………………......… **2017 r.**

…..…………..…………………………………

*(pieczęć wykonawcy oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że na dzień składania ofert, następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data ……………………......… **2017 r.**

…..…………..…………………………………

*(pieczęć wykonawcy oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

*( zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)*

Oświadczam, że na dzień składania ofert, następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data ……………………......… **2017 r.**

…..…………..…………………………………

*(pieczęć wykonawcy oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

*Załącznik* ***NR 3*** *do SIWZ*

..................................................

*/nazwa i adres Wykonawcy/*

#

# Zestawienie wykonanych zamówień

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa zadania** | **Zakres, rodzaj i wartość zamówienia** | **Data i miejsce wykonania zamówienia** | **Zamawiający** |
| 01 | 02 | 03 | 04 | 05 |
| 1 | ………..........................….. |  |  |  |
| 2 | ………..........................….. |  |  |  |
| 3 | ………..........................….. |  |  |  |
| 4 | ………..........................….. |  |  |  |
| 5 | ………..........................…... |  |  |  |

…………................…….......dnia ................ **2017 r**.

………………………………......…………………………...

*podpis osoby /osób/ upoważnionych*

*Załącznik* ***NR 4*** *do SIWZ*

Informacja na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23
ustawy Prawo zamówień publicznych

*(Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.)*

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na zadanie pn.:

**„Bieżące utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Ustronie Morskie”**

Informuję, że\*:

|  |  |
| --- | --- |
| ⁪ | □ nie należędo tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184 z późn. zm.) co wykonawcy, którzy również złożyli oferty w powyższym postępowaniu, wskazani w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie internetowej www.ustronie-morskie.pl |
| ⁪ | □ należędo tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184 z późn. zm.), co wykonawca/y …………………….( nazwa i adres), który/rzy również złożył/li ofertę we wskazanym powyżej postępowaniu , wskazani w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie internetowej www.ustronie-morskie.pl  |

\*Zaznaczyć odpowiednie.

…………................…….......dnia ................ **2017 r**.

Podpisano\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

*podpis osoby /osób/ upoważnionej*

*Załącznik* ***NR 5*** *do SIWZ*

# Opis przedmiotu zamówienia

# Zakres rzeczowy zamówienia

Przedmiotem zamówienia jestwykonywanie prac związanych z bieżącym utrzymaniem dróg gminnych. Prace będą wykonywane wg ustaleń Zamawiającego. Zlecenia będą udzielane cząstkowo wybranemu Wykonawcy zgodnie z posiadanymi środkami w budżecie jednostki i jej potrzebami. Zakłada się, że szacunkowa łączna wielkość roboczogodzin pracy równiarki nie przekroczy 100, natomiast długość dróg gminnych wynosi 97,2 km. Zakres prac będzie obejmował naprawę bieżącą (cząstkową) dróg o nawierzchni nieutwardzonej na terenie Gminy Ustronie Morskie w 2017 r. polegającą na:

* + Wbudowaniu w nawierzchnię dróg – położonych na terenie miejscowości Rusowo, Kukinka, Kukinia, Sianożęty, Ustronie Morskie, Gwizd, Bagicz:
1. Kruszonego gruzu betonowego frakcji 0-63 mm (szacunkowa ilość 100 t w skali roku)
2. Mieszanki kruszywa do stabilizacji mechanicznej frakcji 0-31,5 mm (szacunkowa ilość 100 t w skali roku)
	* Profilowaniu z zagęszczeniem nawierzchni zestawem maszyn równiarka-walec (szacunkowy czas pracy: 100 roboczogodzin).
	* Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych grysami i emulsją na zimno na głębokość min. 1 cm i za każde dodatkowe 0,5 cm głębokości (100m2).
	* Powierzchniowe utrwalanie nawierzchni – likwidacja rakowin (500m2).

Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji, polegające na zmniejszeniu bądź zwiększeniu ilości zamówienia w zależności od potrzeb Zamawiającego i posiadanych środków w budżecie.

Poszczególne ceny winny obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Szacunkowa wielkość zamówienia służy wyłącznie do obliczenia maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania oraz porównania ofert. Do umowy z wybranym Wykonawcą zostaną przeniesione wyłącznie ceny jednostkowe.

2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

a) wykonanie remontów nawierzchni dróg gminnych,

Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników.

1. Wykonawca zobowiązany jest do 10 dnia każdego miesiąca przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie potwierdzające spełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 2.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne oraz ewidencją czasu pracy, natomiast Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni przedstawić je Zamawiającemu. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**Kody CPV:**

45233142-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg

45233140-2 – Roboty drogowe

*Załącznik* ***NR 6*** *do SIWZ*

**Umowa o roboty budowlane ……**/**2017**

##### /Projekt/

W dniu .................... pomiędzy Gminą Ustronie Morskie, ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Jerzego Kołakowskiego - Wójta Gminy Ustronie Morskie

a

…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..

NIP …………………… REGON…………………….

działającym w obrocie prawnym jako podmiot gospodarczy na podstawie ………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………………….

reprezentowanym przez……………………………………………………………………….........................

mającym swą siedzibę w ………………………………………………………………………..

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W rezultacie dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek bieżącej naprawy (cząstkowej) dróg o nawierzchni nieutwardzonej polegającej na:

1) wbudowaniu w nawierzchnię dróg - położonych na terenie miejscowości: Kukinia, Kukinka, Rusowo, Gwizd, Sianożęty, Bagicz, Ustronie Morskie:

1. Kruszonego gruzu betonowego frakcji 0-63 mm
2. Mieszanki kruszywa do stabilizacji mechanicznej frakcji 0-31,5 mm

2) Profilowaniu z zagęszczeniem nawierzchni zestawem maszyn równiarka-walec.

3) Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych grysami i emulsją na zimno na głębokość min. 1 cm i za każde dodatkowe 0,5 cm głębokości.

 4) Powierzchniowe utrwalanie nawierzchni – likwidacja rakowin.

**§ 2**

Realizacja zadania przebiegać będzie po wcześniejszym uzgodnieniu zakresu robót z przedstawicielem Zamawiającego i pisemnym zleceniu tych robót Wykonawcy.

**§ 3**

1. Koszty organizacji zaplecza budowy, jego użytkowania oraz zabezpieczenia obiektu obciążają Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.

**§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenia liczone wg cen jednostkowych w zależności od wykonanego zakresu rzeczowego.

2. Ustala się ceny jednostkowe, zgodne z ofertą Wykonawcy, w następujących wysokościach:

1) kruszonego gruzu betonowego 0-63mm - ……zł/t

2) mieszanki kruszywa do stabilizacji mechanicznej frakcji 0-31,5 mm - ……zł/t

3) profilowaniu z zagęszczeniem nawierzchni zestawem maszyn równiarka-walec - …… zł/rbh

 4) remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych grysami i emulsją na zimno na głębokość min. 1 cm - ……… zł/m2

 5) remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych grysami i emulsją na zimno za każde dodatkowe 0,5 cm głębokości - ……… zł/m2

 6) powierzchniowe utrwalanie nawierzchni – likwidacja rakowin - ……… zł/m2

1. Ceny w ust. 2 obejmują łączny koszt: dowozu materiału, jego rozścielenia, zagęszczenia oraz uporządkowania terenu robót. Ceny powyższe zostaną powiększone o należny podatek VAT.

**§ 5**

Zamawiający zobowiązuje się:

1/ na bieżąco przekazywać instrukcje, jakie uzna za stosowne dla zgodnego z umową wykonania prac oraz usunięcia wad,

2/ dokonywać odbioru wykonanych prac w terminie 2 dni od ich zakończenia.

**§ 6**

# Do obowiązków Wykonawcy należy:

1/ przystępować do wykonania prac w ciągu 5 dni od dnia otrzymania zgłoszenia i zakończenia prac w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;

2/ zapewnienie wykwalifikowanego personelu do kierowania i wykonania prac przewidzianych umową;

3/ zabezpieczenie terenu, na którym wykonywana będą prace przed wyrządzeniem szkody osobom trzecim – zgodnie z przepisami technicznymi zabezpieczenia robót;

4/ posiadanie umów ubezpieczenia w zakresie OC

5/ utrzymanie porządku na terenie, na którym wykonywane będą prace, oraz przestrzeganie warunków bezpieczeństwa pracy i transportu;

6/ powiadomienie Urzędu Gminy w Ustroniu Morskim o terminach odbioru prac.

# Wykonawca od chwili przejęcia od Zamawiającego terenu, na którym będą wykonywane prace, do chwili przekazania Zamawiającemu protokołem końcowym tego terenu, ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.

**§ 7**

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie ……… dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury jest spisanie protokołu końcowego odbioru prac. Kopia protokołu stanowić będzie załącznik do faktury.
2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zmawiającego zbyć wierzytelności wynikającej z powyższej umowy.

**§ 8**

1. O wykonaniu prac, Wykonawca poinformuje Zamawiającego.
2. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, wówczas Zamawiającemu przysługiwać będą następujące uprawnienia:

1/ jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmuje naprawy;

2/ jeżeli wady nie nadają się do usunięcia albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub też gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym zgodnie z pkt 1 Zamawiający może:

a/ od umowy odstąpić, jeżeli wady są istotne,

b/ żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku, jeżeli wady nie są istotne.

1. Po zakończeniu czynności odbioru przedmiotu umowy, spisany zostanie przez strony protokół końcowego odbioru prac, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru, jak również terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie wad stwierdzonych w trakcie odbioru.

**§ 9**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace.
2. Termin gwarancji ustala się na okres 12 miesięcy licząc od daty protokołu końcowego odbioru prac.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wszystkie wady i usterki jakie ujawnią się lub powstaną w okresie gwarancji, w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania o nich zawiadomienia od Zamawiającego.

**§ 10**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy prac:

1) Siłami własnymi – ............%,

2) Siłami podwykonawców – ............%.

1. Zakres prac, który Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców dotyczy w szczególności …………………………………………………………………………………….

**§ 11**

1. Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy polegać będzie na zapłacie kary umownej.
2. Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości:

1/ 200,00 zł z wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu do wykonania prac i w zakończeniu prac.

2/ 200,00 z wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji.

3/ 4000,00 zł za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

4/ 4000,00 zł za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 12**

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

1. Jeżeli co najmniej dwukrotnie Wykonawca nie przystąpi do wykonywania prac w terminie wynikającym z § 6 ust. 1) pkt 1/ umowy;

2. Jeżeli co najmniej dwukrotnie Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce z zakończeniem prac;

3. Jeżeli naruszy inne istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy.

**§ 13**

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

**§ 14**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 15**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

Umowa zostaje zawarta na czas określony, maksymalnie do 31 grudnia 2016 r.

**§ 17**

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA