

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w ramach zadania:

Wykonanie dokumentacji technicznej dla zadania pn.: „Przebudowa ul. Ku Słońcu w Ustroniu Morskim i drogi w m. Kukinka” z podziałem na 2 części:

Część nr 1: Wykonanie dokumentacji technicznej dla przebudowy ul. Ku Słońcu w Ustroniu Morskim i drogi w m. Kukinka z wyłączeniem przebudowy przejazdu kolejowego

Część nr 2: Wykonanie dokumentacji technicznej dla przebudowy przejazdu kolejowego w ciągu ulicy Ku Słońcu w Ustroniu Morskim

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- | | |
|---------------------------------------|------------------------|
| - Opis przedmiotu zamówienia | - Załącznik nr 1A i 1B |
| - Formularz ofertowy | - Załącznik nr 2 |
| - Oświadczenia | - Załącznik nr 3A i 3B |
| - Wzór umowy | - Załącznik nr 4 |
| - Oświadczenie dot. grupy kapitałowej | - Załącznik nr 5 |

Ustronie Morskie, dnia 30.12.2019 r.

ZATWIERDZAM:
WÓJT GMINY

mgr Bernadeta Borkowska
Bernadeta Borkowska
Wójt Gminy Ustronie Morskie

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa: **Gmina Ustronie Morskie**
Adres: **78-111 Ustronie Morskie ul. Rolna 2**
Tel.: 94 35 15 597
Fax.: 94 35 15 940
NIP : 671-18-01-453
REGON : 330920512

Adres strony internetowej: www.ustronie-morskie.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843), zwanej dalej „ustawą PZP” oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- strona internetowa zamawiającego – www.bip.ustronie-morskie.pl
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania pn.: "Przebudowa ul. Ku Słońcu w Ustroniu Morskim i drogi w m. Kukinka", z podziałem na 2 części:

Część nr 1: Wykonanie dokumentacji technicznej dla przebudowy ul. Ku Słońcu w Ustroniu Morskim i drogi w m. Kukinka z wyłączeniem przebudowy przejazdu kolejowego

Część nr 2: Wykonanie dokumentacji technicznej dla przebudowy przejazdu kolejowego w ciągu ulicy Ku Słońcu w Ustroniu Morskim

Przygotowana dokumentacja projektowa służyć ma Zamawiającemu do uzyskania decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej lub otrzymania pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę oraz służyć będzie jako opis przedmiotu zamówienia przy postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane. Dokumentacja projektowa, stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia, winna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

- 1.1. (CPV):

Część 1 oraz część 2:

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71400000-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu

- 1.2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia oraz jego zakres zawarty jest w załącznikach nr 1A i 1B, tj. w opisach przedmiotu zamówienia, które stanowią załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 1.3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2019.1145) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843).

- 1.4. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie objętym dokumentacją projektową w celu oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania

2. Podwykonastwo:

- a) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę części zamówienia.

- b) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców, o ile wykonawcy są znane. W przypadku braku tej informacji, zamawiający uzna, że wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji.
- c) wymagania dot. podwykonawstwa zostały określone w Rozdz. XX SIWZ i wzorze umowy.

3. Zatrudnienie osób do wykonania czynności związanych z realizacją zamówienia:

Zamawiający nie określa wymogów określonych w art. 29 ust. 3a ustawy PZP - Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, 1000, 1076, 1608 i 1629). Zgodnie z art. 12 ustawy Prawo budowlane działalność obejmującą projektowanie może wykonywać osoba pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie. Samodzielną funkcję techniczną w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane. Uprawnienia budowlane przyznawane są imiennie. W związku z powyższym do opracowania projektu budowlanego nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

ETAP I: Projekt koncepcyjny - do 30dni od daty podpisania przez obie strony umowy,

ETAP II: Całość dokumentacji, w tym projekty budowlane – wykonawcze wszystkich branży, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, kosztorysy i przedmiary robót, projekt stałej organizacji ruchu – do 30.06.2020 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1) zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

Dla części nr 1:

- a) wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej dwie usługi polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej budowy, przebudowy lub rozbudowy dróg o wartości minimum 70 000,00 zł brutto.**
- b) dysponuje lub będzie dysponował **osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, posiadającymi wykształcenie i kwalifikacje zawodowe tj.: uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach: inżynierskiej drogowej (minimum 1 osoba), instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (minimum 1 osoba), instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (minimum 1 osoba) oraz posiadającymi minimum 5-letnie doświadczenie w opracowywaniu dokumentacji projektowych w zakresie posiadanych uprawnień (dotyczy każdej z osób)

Dla części nr 2:

- a) wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej dwie usługi polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej budowy, przebudowy lub rozbudowy przejazdu kolejowego o wartości minimum 30 000,00 zł brutto.**
- c) dysponuje lub będzie dysponował **osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, posiadającymi wykształcenie i kwalifikacje zawodowe tj.: uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej kolejowej w zakresie kolejowych obiektów budowlanych (minimum 1 osoba) oraz w zakresie sterowania ruchem kolejowym (minimum 1 osoba) oraz posiadającymi minimum 5-letnie doświadczenie w opracowywaniu dokumentacji projektowych w zakresie posiadanych uprawnień (dotyczy każdej z osób)

Uwagi:

- W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu będą zawierały kwoty wyrażone w walutach innych niż PLN, do oceny spełniania każdego warunku zawierającego daną kwotę lub wartość, wielkości te wykonawca przeliczy po średnim kursie waluty obcej ogłoszonym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz.U.2019.1186) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2018.2272).

- Za okres doświadczenia danej osoby Zamawiający uzna okres liczony od dnia uzyskania uprawnień do dnia składania ofert.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę na zasadzie: spełnia / nie spełnia.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów

4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 ppkt 2.1) niniejszego rozdziału SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.2. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 4.1 niniejszego rozdziału SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 ustawy PZP.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.3. Jeżeli zdolności techniczne podmiotu, o którym mowa w pkt 4.1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne, o których mowa w pkt 1 ppkt 2.1) niniejszej SIWZ.

5. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Powyższe należy udokumentować poprzez złożenie w ofercie pełnomocnictwa określającego w szczególności: postępowanie którego dotyczy, wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, cel, zakres umocowania pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich wykonawców, w tym przez pełnomocnika. Dokument ustanawiający pełnomocnika musi być złożony w formie oryginału lub notarialnie uwierzytelnionego odpisu.

5.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w rozdz. VA SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wskazane w pkt 1 ppkt 2.1) niniejszego rozdziału SIWZ, wykonawcy wykazują wspólnie.

- 5.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdziale VI pkt 8 SIWZ składa każdy z wykonawców.

VA. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP.
2. Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:
 - 1) W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019r. poz. 498, 912, 1495, 1655);
3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. **Do oferty** każdy wykonawca musi **dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia** w zakresie wskazanym w załączniku nr 3A oraz załączniku nr 3B do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, a w stosunku do zał. nr 3B, że spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Do oferty wykonawca musi ponadto dołączyć** dokumenty wymienione w rozdziale XIII niniejszej SIWZ, niezbędne do obliczenia ilości punktów do przyznania w danych kryteriach oceny ofert.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich

- podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- a) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - b) w celu potwierdzenia okoliczności w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
 - 2) **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenie lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa rozdziale V pkt 1 ppkt 2.1) niniejszej SIWZ polega na zasobach innych podmiotów:
- 1) w celu oceny, czy wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów - zobowiązany jest złożyć dokumenty, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
 - d) czy podmiot na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 2) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI pkt 5a).
8. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.** Obowiązku tego nie stosuje się w przypadku gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126).
10. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1., oświadczeń lub dokumentów potwier-

dzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Wykonawcy zagraniczni

11.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale VI pkt 5a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

11.2. Dokument, o którym mowa w pkt 11.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11.3. Oświadczenia należy sporządzić zgodnie z informacją zawartą w rozdziale VI SIWZ.

12. Forma składanych dokumentów:

- 1) Oświadczenia, o których mowa w SIWZ składane są w **oryginale**.
- 2) Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia o których mowa w pkt 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio: wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub formie elektronicznej.
- 5) Poświadczenie za zgodność z oryginałem w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) W przypadku, o którym mowa w pkt 7) Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

13. **Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem opera-

tora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U.2018.2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U.2019.123).

- Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- Oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI SIWZ należy złożyć w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, z uwzględnieniem wymogów, o których mowa w rozdziale VI pkt 12 SIWZ.
- W korespondencji kierowanej do zamawiającego, wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę pisemnie winny być składane na adres Zamawiającego: **Gmina Ustronie Morskie ul. Rolna2, 78-111 Ustronie Morskie.**
- Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sekretariat@ustronie-morskie.pl, a faksem na nr 94-35-15-940.
- Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- W sprawie przedmiotu zamówienia należy porozumiewać się z Panią Anną Pietkowską, tel. 94-35-14-190. W imieniu zamawiającego wszystkie pisma kierowane do wykonawców podpisywane są przez Wójta Gminy lub w zastępstwie przez Z-cę Wójta.

VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

- Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający, udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ (www.bip.ustronie-morskie.pl).
- W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- Ustala się, że wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

- Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być **podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy**. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale.
6. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez wykonawcę.
7. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i **kolejno ponumerowane**. W treści oferty winna być umieszczona **informacja o ilości stron**.
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. poz. 1503 t. j. ze zm.), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
10. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
11. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
14. Dopuszcza się złożenie ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części. Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy: 2.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy PZP.
16. Nie dopuszcza się złożenia oferty wariantowej.

17. Oferta winna zawierać:

- a) formularz oferty (zał. nr 2);
- b) oświadczenia (zał. nr 3A i nr 3B);
- c) dokumenty wymienione w rozdziale XIII niniejszej SIWZ, niezbędne do obliczenia ilości punktów do przyznania w danych kryteriach oceny ofert;
- d) dokument, z którego wynika upoważnienie wykonawcy do podpisania oferty lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

18. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

19. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, oraz opisane i zaadresowane na zamawiającego:

Gmina Ustronie Morskie, ul. Rolna 2, 78-11 Ustronie Morskie

Oferta dot. zadania pn.: **Wykonanie dokumentacji technicznej dla zadania pn.: „Przebudowa ul. Ku Słońcu w Ustroniu Morskim i drogi w m. Kukinka” – część nr**

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert r., godz.

20. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

21. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

22. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA O OFERT:

1. Ofertę należy przesłać na adres zamawiającego lub złożyć w jego siedzibie tj. Urząd Gminy Ustronie Morskie, pokój nr 12 – sekretariat.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **8 stycznia 2020 r. o godzinie 10.00.** Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty zamawiającemu.
3. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Ustronie Morskie, pokój nr 11, w dniu **8 stycznia 2020 r. o godzinie 10.15.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.ustronie-morskie.pl informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto w złotych polskich (PLN).
2. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ i jej załącznikami, zalecanej wizji w terenie, koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk, koszty dojazdu, podatków i opłat, koszty pozyskania map do celów projektowych, dokumentacji geotechnicznej, opinii i uzgodnień oraz inne koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, koszty usuwania wad i usterek stwierdzonych w realizowanym zamówieniu w okresie gwarancji i rękojmi. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Podana przez wykonawcę cena ofertowa brutto określona w załączniku nr 1 do SIWZ winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
4. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od wykonawcy wymagane jest bardzo szczególne zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także zalecane jest sprawdzenie warunków wykonania zamówienia w trakcie wizji lokalnej i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. Podstawą wyceny dla wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o zalecaną, dokonaną wizję lokalną, wiedzę techniczną, opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany powiadomić zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
9. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Dla części 1:

- a) Cena – 60%,
- b) Doświadczenie wykonawcy w projektowaniu dróg w oparciu o ustawę ZRID – 20 %
- c) Doświadczenie projektanta branży drogowej – 20 %

Dla części 2:

- a) Cena – 60%,
- b) Doświadczenie projektanta branży kolejowej (w zakresie kolejowych obiektów budowlanych) – 20 %
- c) Doświadczenie projektanta branży kolejowej (w zakresie sterowania ruchem kolejowym) – 20 %

Liczba punktów w każdym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w % .

Uwaga: Każda część zamówienia będzie oddzielnie oceniana.

Przyznawana ilość punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad :

1.1. Opis kryterium „Cena”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez wykonawcę w pkt 1 formularza ofertowego. W kryterium tym można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$P(C_i) = \frac{C_{min}}{C_i} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie :

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert

C_i – cena ofertowa ocenianej oferty

$P(C_i)$ – liczba punktów za kryterium ceny ocenianej oferty

1.2. Opis kryterium „Doświadczenie wykonawcy w projektowaniu dróg w oparciu o ustawę ZRID”

Za każdą wykonaną przez Wykonawcę usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej budowy, rozbudowy, przebudowy lub remontu drogi wraz z opracowaniem wniosku o wydanie decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej lub uzyskaniem decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U.2017.1496), Zamawiający przyzna 4 pkt – maksymalnie Wykonawca może uzyskać 20 pkt.

Punktacja w kryterium:

4 pkt – za wykonanie 1 projektu

8pkt – za wykonanie 2 projektów

12 pkt – za wykonanie 3 projektów

16 pkt – za wykonanie 4 projektów

20 pkt – za wykonanie 5 projektów

W przypadku gdy Wykonawca wpisze w formularzu ofertowym liczbę większą niż 5, otrzyma w tym kryterium max. ilość punktów tj. 20.

Uwaga: Na potwierdzenie spełnienia kryterium, do oferty dołączyć należy wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Dokumenty te muszą być załączone przez Wykonawcę przy ofercie gdyż nie podlegają złożeniu na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy PZP, ani uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP na późniejszym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1.3. Opis kryterium „Doświadczenie projektanta branży drogowej”

Dla osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji projektanta branży drogowej zamawiający przyzna punkty za posiadanie większego niż wymagane, 5-letnie doświadczenie określone w warunkach udziału w postępowaniu, zgodnie z poniższym zestawieniem:

Punktacja w kryterium:

0 pkt – za 5-letnie doświadczenie

4 pkt – za 6-letnie doświadczenie

8 pkt – za 7-letnie doświadczenie

12 pkt – za 8-letnie doświadczenie

16 pkt – za 9-letnie doświadczenie

20 pkt – za 10-letnie doświadczenie

W kryterium uzyskać można maksymalnie 20 punktów. W przypadku gdy Wykonawca wpisze w formularzu ofertowym liczbę większą niż 10, otrzyma w tym kryterium max. ilość punktów tj. 20.

1.4. Opis kryterium „Doświadczenie projektanta branży kolejowej (w zakresie kolejowych obiektów budowlanych)”

Dla osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji projektanta branży kolejowej w zakresie kolejowych obiektów budowlanych zamawiający przyzna punkty za posiadanie większego niż wymagane, 5-letnie doświadczenie określone w warunkach udziału w postępowaniu, zgodnie z poniższym zestawieniem:

Punktacja w kryterium:

0 pkt – za 5-letnie doświadczenie

4 pkt – za 6-letnie doświadczenie

8 pkt – za 7-letnie doświadczenie

12 pkt – za 8-letnie doświadczenie

16 pkt – za 9-letnie doświadczenie

20 pkt – za 10-letnie doświadczenie

W kryterium uzyskać można maksymalnie 20 punktów. W przypadku gdy Wykonawca wpisze w formularzu ofertowym liczbę większą niż 10, otrzyma w tym kryterium max. ilość punktów tj. 20.

1.5. Opis kryterium „Doświadczenie projektanta branży kolejowej (w zakresie sterowania ruchem kolejowym)”

Dla osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji projektanta branży kolejowej w zakresie sterowania ruchem kolejowym zamawiający przyzna punkty za posiadanie większego niż wymagane, 5-letnie doświadczenie określone w warunkach udziału w postępowaniu, zgodnie z poniższym zestawieniem:

Punktacja w kryterium:

0 pkt – za 5-letnie doświadczenie

4 pkt – za 6-letnie doświadczenie

8 pkt – za 7-letnie doświadczenie

12 pkt – za 8-letnie doświadczenie

16 pkt – za 9-letnie doświadczenie

20 pkt – za 10-letnie doświadczenie

W kryterium uzyskać można maksymalnie 20 punktów. W przypadku gdy Wykonawca wpisze w formularzu ofertowym liczbę większą niż 10, otrzyma w tym kryterium max. ilość punktów tj. 20.

Uwaga: Na potwierdzenie spełnienia kryteriów 1.3. – 1.5. do oferty dołączyć należy wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Dokument ten musi być załączony przez Wykonawcę przy ofercie gdyż nie podlega złożeniu na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy PZP, ani uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP na późniejszym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

Dla części 1:

$$P = C + D + W$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

D – liczba punktów w ramach kryterium „Doświadczenie projektanta branży drogowej”

W – liczba punktów w ramach kryterium „Doświadczenie wykonawcy w projektowaniu dróg w oparciu o ustawę ZRID”

Dla części 2:

$$P = C + K_o + K_r$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

Ko – liczba punktów w ramach kryterium „Doświadczenie projektanta branży kolejowej (w zakresie kolejowych obiektów budowlanych)”

Kr – liczba punktów w ramach kryterium „Doświadczenie projektanta branży kolejowej (w zakresie sterowania ruchem kolejowym)”

3. **Brak zadeklarowania w formularzu ofertowym ilości dokumentacji opracowanych w oparciu o ustawę ZRID lub liczby lat doświadczenia każdego z projektantów spowoduje, że Zamawiający przyzna w danym kryterium 0 pkt.**
4. **Brak złożenia wraz z ofertą wymaganych w niniejszym rozdziale SIWZ dokumentów (wykaz usług wraz z dowodami że zostały należycie wykonane, wykaz osób) spowoduje, że Zamawiający przyzna w danym kryterium 0 pkt.**
5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną.
6. Maksymalna ilość punktów, jaką wykonawca może uzyskać w wyniku sumy ocen wg w/w kryteriów wynosi 100 punktów.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich mocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
5. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przedłożyć zamawiającemu:
 - 1) kserokopie uprawnień oraz aktualne zaświadczenia potwierdzające wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego osób podanych w „Wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia”
 - 2) W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca przed podpisaniem umowy powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę wykonawców, w której wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie będzie wymagać złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. INNE INFORMACJE:

1. Nie przewiduje się :
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - 4) zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy,
 - 5) udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego.
3. Zgodnie z art. 144 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy w przypadkach określonych w postanowieniach umowy, stanowiącej Załącznik nr 4 do SIWZ.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA

1. Zamawiający informuje, że rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Istotne dla stron postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający wymagać będzie od wybranego wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonania tych zmian zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

XX. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

1. W ramach realizacji zamówienia, zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców.
3. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał brak istnienia podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wobec podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
4. Zamawiający żądać będzie, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonywanie części zamówienia, które im zostały powierzone przez wykonawcę. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa art. 25a ust. 1 PZP potwierdza-

- jące brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy oraz przedkłada oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VI.
7. Nieprzedłożenie przez wezwanego wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów skutkować będzie niedopuszczeniem do realizacji zamówienia podwykonawcy.
 8. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 9. Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.
 10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 11. Szczegółowe informacje o podwykonawcach wskazane zostały we wzorze umowy w § Podwykonawcy.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej w formie:

- 1) **odwołania** wnoszonego do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu – wobec czynności: określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia oraz wyboru najkorzystniejszej oferty, w terminie określonym w art.182 ust.1 pkt.2 PZP, od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego, stanowiącej podstawę odwołania. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 2) **informowania o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności zamawiającego** - wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP,
- 3) **skargi** – na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

Zasady wnoszenia i rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych od art. 179 do art. 198g .

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Ustronie Morskie; 78-111 Ustronie Morskie, ul. Rolna 2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: sekretariat@ustronie-morskie.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod@ustronie-morskie.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;

4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,

5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

7) posiada Pani/Pan prawo do:

a) dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO, przy czym administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

b) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z niniejszego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą – Prawo zamówień publicznych;

c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, przy czym wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,

b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;

9) podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.

