

.....
(pieczęć Zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający:

Gmina Ustronie Morskie

Ul. Rolna 2

78-111 Ustronie Morskie

NIP: 671-18-01-453

Osoba do kontaktu:

Piotr Byczkowiak, tel: 943514180, e-mail: p.byczkowiak@ustronie-morskie.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. art. 4 pkt. 8 (Dz. U. 2018, poz. 1986 z późn. zm.). Zamówienie nie przekracza kwoty 30.000 euro.

III. Sposób upublicznienia zapytania ofertowego:

- a) Strona internetowa Zamawiającego: tj. www.ustronie-morskie.pl/ Biuletyn Informacji Publicznej/ Gmina Ustronie Morskie

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

KOD CPV: 73220000-0 Usługi doradcze w zakresie rozwoju

1. Opracowanie „Strategii Rozwoju Elektromobilności dla Gminy Ustronie Morskie na lata 2019-2035” powinno być zgodne z wytycznymi programu priorytetowego „GEPARD II – transport niskoemisyjny. Część 2) Strategia rozwoju elektromobilności” Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. Dokument powinien realizować cele wynikające z Programu Rozwoju Elektromobilności w ramach Strategii na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju, w tym w szczególności z:
 - Planu Rozwoju Elektromobilności „Energia do przyszłości”, przyjęty przez Radę Ministrów dnia 16.03.2017 r.;

- Krajowych ram polityki rozwoju infrastruktury paliw alternatywnych, przyjęte przez Rady Ministrów dnia 29.03.2017 r.;
 - Ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
3. Dokument winien zostać przygotowany w oparciu o obowiązujące dokumenty programowe/ raporty środowiskowe/ dane GUS/ analizy własne Wykonawcy i inne dostępne materiały pomocnicze.
 4. Przygotowanie dokumentu powinno odbyć się przy aktywnym udziale mieszkańców, ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych. Włączenie mieszkańców rozumiane jest jako:
 - a) Opracowanie przez Wykonawcę elektronicznej ankiety mającej na celu pozyskanie danych oraz pomysłów na nowy kierunek rozwoju (udostępnienie zamawiającemu linku do ankiety), zebranie i opracowanie wyników badania,
 - b) Przeprowadzenie spotkania dla mieszkańców, na którym zostaną przedstawione założenia elektromobilności, wyniki diagnozy, zebrane zostaną uwagi i wnioski do dokumentu,
 - c) Przygotowanie „kwestionariusza uwag” w wersji elektronicznej oraz przeanalizowanie zgłoszonych w trakcie konsultacji uwag,
 5. Przeanalizowanie konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu dokumentu w porozumieniu z właściwą instytucją, o której mowa w art. 57 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2018, poz. 2081 z późn. zm.). W razie konieczności opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko.
 6. Jeżeli w trakcie opracowania dokumentu lub po jego przyjęciu do realizacji zostaną złożone uwagi przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) lub wskazany przez niego podmiot, Wykonawca dokona stosownych korekt lub poprawek w toku bieżących prac lub w ramach udzielonej gwarancji.
 7. Przygotowanie prezentacji multimedialnej zawierającej m.in. cele, wnioski, zadania wprowadzone do strategii rozwoju elektromobilności oraz jej omówienie podczas wskazanych przez Zamawiającego Komisjach Rady Gminy Ustronie Morskie oraz podczas sesji Rady Gminy Ustronie Morskie, mającej na celu przyjęcie dokumentu do realizacji.

V. Warunki, jakie powinni spełnić Wykonawcy zamówienia:

O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie przynajmniej trzy analizy kosztów i korzyści związane z wykorzystywaniem przy świadczeniu usług komunikacji miejskiej autobusów zeroemisyjnych oraz innych środków transportu, zgodnie z ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. 2018, poz. 317).

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunków należy złożyć wykaz usług (wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówień.

2. Wykonawca posiada odpowiedni potencjał techniczny i dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę:

2.1. Ekspert ds. finansowych (1 osoba), który posiada wykształcenie wyższe na kierunku ekonomia i brał udział w opracowywaniu dokumentów strategicznych dla jednostek samorządu terytorialnego.

2.2. Ekspert ds. energetyki (1 osoba), który posiada wykształcenie wyższe na kierunku energetyka i brał udział w opracowywaniu dokumentów strategicznych dla jednostek samorządu terytorialnego.

2.3. Ekspert ds. ochrony środowiska (1 osoba), który posiada wykształcenie wyższe na kierunku ochrona środowiska i brał udział w opracowywaniu dokumentów strategicznych dla jednostek samorządu terytorialnego.

2.4. Ekspert ds. prawnych (1 osoba), który posiada wykształcenie wyższe na kierunku prawo i brał udział w opracowywaniu dokumentów strategicznych dla jednostek samorządu terytorialnego.

Zastrzega się, że jedna osoba nie może realizować więcej niż jednej z funkcji wymienionych powyżej. Na potwierdzenie spełnienia warunku należy złożyć wykaz osób (wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).

Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie wykazał/nie wykazał, na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą. Kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia wszystkich warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie spełnienia wymogów zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w ramach oferty następujących dokumentów i oświadczeń:

1. wypełniony i podpisany formularz oferty, wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
2. wykaz usług wraz z dowodami (np. referencje, poświadczenia) potwierdzającymi należyte wykonanie usług wskazanych w wykazie – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
3. wykaz osób – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
4. odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
5. pełnomocnictwo (w przypadku reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika).

VI. Kryteria oceny ofert:

Oferta spełniająca warunki udziału w postępowaniu (kryteria dot. doświadczenia oraz zasobu kadrowego) będzie poddana ocenie merytorycznej. Zamawiający może poprosić Wykonawcę o złożenie wyjaśnień lub uzupełnień do złożonej oferty cenowej. Poprawnie złożona oferta wraz z załącznikami potwierdzającymi spełnienie warunków formalnych postępowania poddawana jest dalszej ocenie.

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o poniższe kryteria:

- Cena – 100 %

VII. Termin realizacji umowy i sposób płatności:

1. Wymagany termin wykonania całości zadania: do 31 marca 2020 roku, z zastrzeżeniem, że realizacja:
 - a) **pkt IV ust.1) do 28.02.2020r.**
 - b) **pkt IV ust.7) do 31.03.2020r.**w uzasadnionych przypadkach w/w terminy wykonania zamówienia mogą ulec zmianie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia z uwagi na:
 - a) wystąpienie problemów w skutecznym przeprowadzaniu planowanych konsultacji społecznych, które mają istotne znaczenie dla procesu przygotowania dokumentu,
 - b) konieczność przeprowadzenia prognozy oddziaływania projektu na środowisko,
 - c) konieczność dokonania korekty dokumentu w wyniku uwag wniesionych przez NFOŚiGW lub podmiot upoważniony,
3. Przesunięcie terminu realizacji zamówienia uzależnione będzie od decyzji NFOŚiGW.

VIII. Termin i miejsce składania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z wypełnionymi załącznikami nr 2 i 3.
2. Oferta musi zostać podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo.
3. Ofertę należy złożyć do dnia 11 października 2019 roku do godz. 13.00 (wiążąca jest data wpływu) w formie pisemnej (osobiście lub listownie) na adres: Urząd Gminy Ustronie Morskie, ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie, Sekretariat urzędu, pokój nr 12, z dopiskiem: „**OFERTA STRATEGIA ROZWOJU ELEKTROMOBILNOŚCI – nie otwierać przed 11.10.2019 godz. 13.15**”

IX. Informacja na temat zakresu wykluczenia:

Z udziału w realizacji zamówienia wykluczony zostaje Oferent:

- który złożył ofertę po terminie lub opracowaną w niewłaściwy sposób;
- która nie spełnia kryteriów formalnych (dot. doświadczenia i zasobów kadrowych) lub pomimo wezwania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień, nie wywiązał się z powyższego;
- który powiązany jest osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

X. Inne:

1. Zamawiający zastrzega, że może nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego bez podania przyczyn.
2. Po zakończeniu procedury nastąpi podpisanie umowy z wybranym (zgodnie z zasadą konkurencyjności) Wykonawcą. W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w toku przeprowadzonego badania ofert złożył kolejną najniższą cenę.

ZUP. WÓJTA
ZASTĘPCA WÓJTA
Sylwia Halama

.....
/Zamawiający/