

URZĄD GMINY USTRONIE MORSKIE

78-111 Ustronie Morskie

ul. Rolna 2

tel. 094 35 15 597, fax: 94 35 15 940

ORG.2600.9.2020.ORII

Ustronie Morskie, dnia 29.12.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zwracam się z uprzejmą prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

DOSTARCZANIE MATERIAŁÓW BIUROWYCH DO SIEDZIBY ZAMAWIAJĄCEGO

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2021r. Dostawa sukcesywna w miarę potrzeb.

Kryterium oceny: cena 100 %

Inne: -

Sposób przygotowania oferty:

Oferent powinien stworzyć ofertę na załączonym zestawieniu do niniejszego zapytania o cenę bez wprowadzania zamienników (oryginały), stanowiącym załącznik Nr 1.

Oferta powinna być:

- Sporządzona w języku polskim na komputerze lub ręcznie, czytelnie, nieścieralnym atramentem lub długopisem,
- Opatrzona pieczętką firmową,
- Posiadać datę sporządzenia,
- Zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- Podpisana czytelnie przez Oferenta.

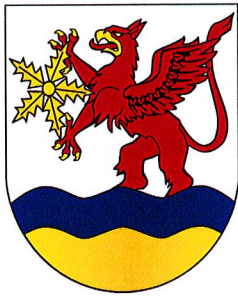
Ofertę należy przesłać za pośrednictwem Poczty, Firmy Kurierskiej lub dostarczyć osobiście w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Ustroniu Morskim, ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie.

Na kopercie proszę o dopisek „OFERTA-ARTYKUŁY BIUROWE”. W terminie do dnia: 15.01.2021r. do godz. 15:30.

Z wybranym Oferentem zostanie zawarta umowa o treści określonej w Załączniku Nr 2.

Dodatkowe informacje:

Dodatkowych informacji udziela Katarzyna Czesmak, tel. 94/35-14-179.



**URZĄD GMINY
USTRONIE MORSKIE**

78-111 Ustronie Morskie

ul. Rolna 2

tel. 094 35 15 597, fax: 94 35 15 940

Załączniki:

1. Zestawienie materiałów biurowych.
2. Wzór umowy.

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

Z UP. WÓJTA
ZASTĘPCA WÓJTA

Sylwia Halama

.....
(data i podpis Wójta Gminy
lub osoby upoważnionej)