

W sprawie powołania komisji w celu: przeprowadzenia likwidacji zużytych, uszkodzonych i zdeaktualizowanych pieczętek Urzędu Gminy Ustronie Morskie.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 1515) oraz § 11 ust. 1 pkt. 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 1955 r. w sprawie tablic i pieczęci urzędowych (Dz. U. Nr 47 poz. 316 ze zmianami) zarządzam co następuje:

**§1**

Powołuję komisję w składzie:

1. Katarzyna Obara – pracownik administracyjny Referat Organizacyjno-Administracyjny
2. Grażyna Jagiełowicz – inspektor Referat Organizacyjno-Administracyjny
3. Dorota Szymczak - podinspektor Referat Budżetu i Finansów

**§2**

Do zadań komisji należy:

1. Sprawdzenie stanu zwróconych pieczętek z Rejestrem pieczęci i pieczętek będących w użytkowaniu w Urzędzie Gminy Ustronie Morskie.
2. Dokonanie odcisku pieczętek do likwidacji na osobnej kartce, która będzie stanowić załącznik do protokołu.
3. Oderwanie lub odklejenie od obudowy treści pieczętek i pocięcie ich w celu nie możliwości ponownego użycia.
4. Sporządzenie protokołu zlikwidowanych pieczętek, wzór protokołu załącznik nr 1.

**§3**

Komisja zakończy pracę do 30 czerwca 2016r.

**§4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY**  
Jerzy Kotakowski



**URZĄD GMINY  
USTRONIE MORSKIE**

ul. Rolna 2  
pow. kołobrzeski, woj. zachodniopomorskie  
tel. 94 351 55 35, fax 94 351 59 40  
KOD 78-111, NIP: 671-10-46-092

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 39/2016  
Wójta Gminy Ustronie Morskie z dnia 23.06.2016r.

ORG.1613.2.2016.ORII

**PROTOKÓŁ Nr 2/2016 z dnia 23.06.2016 roku  
dotyczący likwidacji zużytych, uszkodzonych i zdeaktualizowanych pieczętek  
w Urzędzie Gminy Ustronie Morskie**

Na podstawie zarządzenia Nr 39/2016 Wójta Gminy Ustronie Morskie z dnia 23.06.2016 roku dot. likwidacji zużytych, uszkodzonych i zdeaktualizowanych pieczętek w Urzędzie Gminy Ustronie Morskie

**Komisja w składzie:**

1. Katarzyna Obara – pracownik administracyjny
2. Grażyna Jagiełowicz – inspektor ds. kadrowych i oświaty
3. Dorota Szymczak – podinspektor ds. księgowości wydatków i rozliczeń inwestycyjnych

przeprowadziła w Urzędzie Gminy Ustronie Morskie likwidację 28 szt. pieczętek według załącznika Nr 1 do niniejszego protokołu poprzez:

oderwanie ich od pudełek – automatów oraz stopek i pocięcie nożyczkami w sposób uniemożliwiający ich ponowne wykorzystanie.

Odzyskane z pieczętek obudowy, czyli stopki 0 szt. oraz pudełka 28 szt. pozostawiono do dalszego wykorzystania. Pozostałe zniszczone i zniekształcone w ilości 0 szt. zlikwidowano.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1.   
.....  
INSPEKTOR

2.   
.....  
INSPEKTOR

3.   
.....

**Zatwierdził:**  
z up. WOJTA GMINY  
  
Tomasz Grobla  
SEKRETAŹ GMINY