

**Zarządzenie Nr 47/2014  
Wójta Gminy Ustronie Morskie  
z dnia 05 sierpnia 2014 r.**

**w sprawie powołania zespołu mediacyjnego w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu o wysokość wynagrodzenia za szkody w uprawach i plodach rolnych z wniosków Pana Skowrońskiego Bogusława oraz Andrzeja Aleksiaaka oraz ustalenia regulaminu mediacji.**

Na podstawie art. 47 ust.2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie ( tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1226 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję zespół mediacyjny w składzie:

1. Przewodniczący – Marta Thiele- Staszewska – radca prawny,
2. Członek – Zbigniew Obrocki – przedstawiciel Izby Rolniczej,
3. Członek –, Ewa Ostrowska - inspektor,
4. Członek – Izabela Markwart – inspektor.

§ 2. Mediacje zostaną przeprowadzone w dniu 06 sierpnia 2014 r. o godzinie 10.00 oraz 10.30 w Urzędzie Gminy w Ustroniu.

§ 3. Ustalam regulamin mediacji, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT GMINY**  
*Jerzy Kolakowski*

## **REGULAMIN MEDIACJI**

### **§ 1. Zakres obowiązywania regulaminu.**

Niniejszy regulamin ma zastosowanie do mediacji prowadzonych w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu pomiędzy właścicielem lub posiadaczem gruntu, a dzierżawcą lub zarządcą obwodu łowieckiego o wysokość wynagrodzenia za szkody wyrządzone w uprawach i płodach rolnych przez dziki, łosie, jelenie, daniela i sarny, a nadto szkody wyrządzone przy wykonywaniu polowania.

### **§ 2. Podstawa prawna.**

1. Art. 46 ust.1 i art. 47 ust. 2 ustawy prawo łowieckie ( tekst jednolity : Dz. U z 2013 r. poz. 1226 z późn. zm.).
2. Art. 67-72 ustawy kodeks postępowania administracyjnego ( tekst jednolity z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.).

### **§3. Zasady prowadzenia mediacji.**

1. Mediacje prowadzone są na wniosek właściciela lub posiadacza gruntu i dzierżawcy lub zarządcy obwodu łowieckiego.
2. Wójt Gminy wyznacza termin przeprowadzenia mediacji i powiadamia strony o tym terminie.
3. Mediacje mają charakter niejawnny.
5. Po otwarciu posiedzenia przewodniczący wyznacza protokolanta, przyjmuje od stron ustne oświadczenia do protokołu o przyjęciu do wiadomości regulaminu mediacji i odczytuje wniosek o polubowne rozstrzygnięcie sporu.
6. Przewodniczący udziela głosu stronie, która wniosła o przeprowadzenie mediacji jako pierwsza, a następnie udziela głosu drugiej stronie.
7. Przewodniczący ustala czy stanowiska stron są wzajemnie zrozumiałe, przedstawia możliwe warianty polubownego załatwienia sporu, wzywa strony do polubownego załatwienia sporu i zarządza dyskusję.
8. Mediacje prowadzi przewodniczący, który ustala kolejność wypowiedzi, udziela głosu oraz uprawniony jest do odebrania głosu, jeżeli przemawiający go nadużywa.
9. Przewodniczący może upomnieć osobę, która narusza powagę, spokój lub porządek mediacji, a po bezskutecznym upomnieniu wyprosić z posiedzenia.
10. Z posiedzenia komisji spisuje się protokół na zasadach określonych w przepisach art. 67- 72 Kodeksu postępowania administracyjnego.

**§ 4 .Po zakończeniu dyskusji:**

1. W przypadku dojścia do porozumienia w sprawie polubownego załatwienia sporu w protokole wpisuje się osnowę polubownego załatwienia sporu w postaci zgodnego oświadczenia stron.
2. W przypadku braku porozumienia w sprawie polubownego załatwienia sporu w protokole stwierdza się, że nie doszło do polubownego załatwienia sporu pomiędzy stronami.
3. Protokół podpisują wszystkie obecne na posiedzeniu strony oraz wszyscy członkowie zespołu mediacyjnego. W przypadku odmowy podpisania przez uczestnika mediacji w protokole zamieszcza się stosowną adnotację, o ile to możliwe z podaniem przyczyn odmowy podpisu.

WÓJT GMINY

*Jerzy Holukowski*

Sporządziła:

Inspektor Ewa Ostrowska

Referat Gospodarki Nieruchomościami, Zagospodarowania Przestrzennego i Rolnictwa ( pok. nr 5)

Tel. 94-35-14-188, e.ostrowska@ustronie-morskie.pl