

## Zarządzenie Nr 86/2010

### Wójta Gminy Ustronie Morskie

z dnia 22 lipca 2010 r.

#### w sprawie ustalenia zasad sporządzenia kart wieloletnich przedsięwzięć

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.)

#### z a r z ą d z a m

**§ 1. 1.** Ustalić zasady sporządzania kart wieloletnich przedsięwzięć realizowanych oraz planowanych do realizacji przez jednostki budżetowe Gminy oraz Urząd Gminy.

2. Przedsięwzięcia wieloletnie ustala się po raz pierwszy do opracowania projektu uchwały Rady Gminy w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Ustronie Morskie.

3. Przez wieloletnie przedsięwzięcie należy rozumieć:

a) wieloletnie programy, projekty lub zadania, w tym finansowanie z udziałem bezzwrotnych środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych zagranicznych środków niepodlegających zwrotowi,

b) wieloletnie umowy, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy,

c) wieloletnie programy, projekty lub zadania związane z umowami o partnerstwie publiczno-prywatnym,

d) gwarancje i poręczenia udzielone przez Gminy.

4. Ustalić katalog wieloletnich przedsięwzięć związanych z umowami, o których mowa w pkt 3b:

a) „Zimowe i letnie utrzymanie Gminy”,

b) „Dostęp do łączy informatycznych i telekomunikacyjnych”,

c) „Eksploracja oświetlenia”,

d) „Remonty cząstkowe nawierzchni dróg i ulic”,

e) „Zakup paliwa”,

f) „Promocja Gminy”,

g) „Zagospodarowanie przestrzenne Gminy”.

5. Przedsięwzięciami, o których mowa w pkt 3 a i c są realizowane lub planowane do realizacji wieloletnie projekty finansowe z udziałem bezzwrotnych środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych zagranicznych środków niepodlegających zwrotowi lub zadania o charakterze inwestycyjnym, których cykl inwestycyjny jest dłuższy niż jeden rok.

**§ 2. 1.** Kartę wieloletniego przedsięwzięcia określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Wypełniając Kartę wieloletniego przedsięwzięcia dla zadań o **charakterze inwestycyjnym** należy przestrzegać następujących zasad:

- a) nazwa przedsięwzięcia musi być zgodna nazwą realizowanego lub planowanego do realizacji zadania inwestycyjnego,
- b) określenie celu przedsięwzięcia musi być jasne i zwięzłe,
- c) okres realizacji obejmuje rok, w którym rozpoczęto (lub planuje się rozpocząć) realizację przedsięwzięcia i planowany termin jego zakończenia,
- d) łączne nakłady finansowe obejmują wszystkie wydatki poniesione i planowane do poniesienia od początku realizacji danego przedsięwzięcia do momentu jego planowanego zakończenia,
- e) wykazana kwota wydatków na dany rok budżetowy musi być zgodna z kwotą ujętą w materiałach planistycznych do projektu uchwały budżetowej lub w uchwale budżetowej na ten rok i musi określać źródła finansowania,
- f) kwoty planowanych limity wydatków na lata następne muszą wynikać z podpisanych umów lub kosztorysów i muszą określać źródła finansowania,
- g) limit zobowiązań należy określić w jednej kwocie dla całego planowanego okresu realizacji przedsięwzięcia, z wyodrębnieniem źródeł finansowania.

3. Wypełniając Kartę wieloletniego przedsięwzięcia dla zadań o **charakterze bieżącym** należy przestrzegać następujących zasad:

- a) nazwa przedsięwzięcia musi być zgodna z katalogiem określonym w par. 1 pkt 4 lub z nazwą projektu finansowanego z udziałem bezzwrotnych środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych zagranicznych środków niepodlegających zwrotowi,
- b) określenie celu przedsięwzięcia musi być jasne i zwięzłe,
- c) okres realizacji obejmuje rok, w którym rozpoczęto (lub planuje się rozpocząć) realizację przedsięwzięcia i planowany termin jego zakończenia lub czas na jaki zawarto umowę na jego realizację,
- d) łączne nakłady finansowe obejmują wszystkie wydatki poniesione i planowane do poniesienia od początku realizacji danego przedsięwzięcia do momentu jego planowanego zakończenia,
- e) wykazana kwota wydatków na dany rok budżetowy musi być zgodna z kwotą ujętą w materiałach planistycznych do projektu uchwały budżetowej lub w uchwale budżetowej na ten rok i musi określać źródła finansowania,
- f) kwoty planowanych limity wydatków na lata następne muszą wynikać z podpisanych lub planowanych do podpisania umów, z wyodrębnieniem źródeł finansowania,
- g) jeżeli kwoty, o których mowa w ppkt f nie wynikają bezpośrednio z podpisanych umów, planowany limit wydatków ustala się poprzez indeksację maksymalnie o 1 % wydatków określonych w poprzednim roku budżetowym,
- h) limit zobowiązań należy określić w jednej kwocie dla całego planowanego okresu realizacji przedsięwzięcia, z wyodrębnieniem źródeł finansowania.

§ 3. 1. Dyrektorzy i kierownicy jednostek budżetowych Gminy, kierownicy referatów i samodzielne stanowiska Urzędu Gminy oraz pełnomocnik Wójta Gminy **w terminie do 31 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy** sporządzają Kartę wieloletniego przedsięwzięcia według zasad określonych w par. 2 i składają Skarbnikowi Gminy, z zastrzeżeniem pkt 2.

2. Dyrektorzy i kierownicy jednostek budżetowych Gminy, kierownicy referatów i samodzielne stanowiska Urzędu Gminy oraz pełnomocnik Wójta Gminy **w terminie do 31 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy** sporządzają Kartę wieloletniego przedsięwzięcia w zakresie

przedsięwzięć wieloletnich planowanych i realizowanych z udziałem bezzwrotnych środków zagranicznych, według zasad określonych w par. 2 i składają Skarbnikowi Gminy.

**§ 4.** Wykonanie Zarządzenia powierzyć Dyrektorom i Kierownikom jednostek budżetowych Gminy, kierownikom referatów i samodzielnym stanowiskom Urzędu Gminy oraz pełnomocnikowi Wójta Gminy.

**§ 5.** Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**ZATWIERDZAM**

Wójt Gminy Ustronie Morskie



**KARTA PRZEDSIĘWZIĘCIA WIELOLETNIEGO**

1. Nazwa przedsięwzięcia wieloletniego:

2. Cel przedsięwzięcia wieloletniego:

3. Referat Urzędu Gminy/jednostka organizacyjna Gminy odpowiedzialna za realizację lub koordynująca wykonywanie przedsięwzięcia wieloletniego (pełne dane):

4. Okres realizacji przedsięwzięcia:

Początek realizacji – rok, miesiąc	Planowany termin zakończenia – rok, miesiąc
------------------------------------	---

5. Źródła finansowania i nakłady w poszczególnych latach (w zł):

L.p.	Źródła finansowania	Łączne nakłady finansowe (kol. 4 + kol.5 + kol. 13)	Wydatki poniesione w latach poprzednich, tzn. od ..... roku do 2009 roku	Przewidywane wykonanie wydatków w 2010 roku	LIMITY WYDATKOW NA LATA 2011-...							RAZEM limity wydatków w latach 2011 - ...	Limit zobowiązań *
					2011	2012	2013	2014	2015	...	...		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>■ Sektor finansów publicznych</b>													
1.	UE, w tym:	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
	- podpisane umowy oraz umowy planowane do podpisania w 2010 r. (dot. kol. 6 do 12)												
2.	środki własne, w tym:	-											
	- podpisane umowy oraz umowy planowane do podpisania w 2010 r. (dot. kol. 6 do 12)												
3.	Budżet Państwa, w tym:	-											
	- podpisane umowy oraz umowy planowane do podpisania w 2010 r. (dot. kol. 6 do 12)												
4.	Samorząd Województwa, w tym:	-											
	- podpisane umowy oraz umowy planowane do podpisania w 2010 r. (dot. kol. 6 do 12)												
5.	Inne publiczne, w tym:	-											
	- podpisane umowy oraz umowy planowane do podpisania w 2010 r. (dot. kol. 6 do 12)												
<b>■ Sektor spoza finansów publicznych</b>													
1.	.....	-											
2.	.....	-											
<b>■ Razem (H)</b>													

6. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia wieloletniego w każdym planowanym roku realizacji (opisany w wyczerpujący sposób)

7. Rodzaj zadania (bieżące lub majątkowe):

\* limit zobowiązań wiąże się z uprawnieniem do zaciągania zobowiązań niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia wieloletniego. W zależności od konkretnego przedsięwzięcia wieloletniego limit zobowiązań może przyjmować jedną z trzech możliwych wartości:

1. Limit zobowiązań = limitom wydatków

Powyższa sytuacja będzie miała miejsce w przypadku, gdy na przedsięwzięcie wieloletnie, przed dniem uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej, nie zaciągnięto żadnych zobowiązań, tzn. nie zawarto umów na jego realizację.

2. Limit zobowiązań < limitów wydatków

Powyższa sytuacja będzie miała miejsce w przypadku, gdy rozpoczęto realizację przedsięwzięcia wieloletniego przed dniem uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej, czyli zaciągnięto na niego zobowiązania (tzn. zawarto umowy na jego realizację). Zaciągnięte wcześniej zobowiązania nie angażują jednak w całości zaplanowanego limitu wydatków. Limit zobowiązań będzie stanowił różnicę między planowanymi limitami wydatków na przedsięwzięcie wieloletnie a kwotą zobowiązań wynikającą z zawartych dotychczas umów.

3. Limit zobowiązań = 0

Powyższa sytuacja będzie miała miejsce w przypadku, gdy rozpoczęto realizację przedsięwzięcia wieloletniego przed dniem uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej, czyli zaciągnięto na niego zobowiązania (tzn. zawarto umowy na jego realizację), które angażują w całości zaplanowany limit wydatków.

UWAGA:

Nie można zaciągać zobowiązań na dane przedsięwzięcie wieloletnie w kwotach wyższych niż zaplanowane roczne wydatki.

Sporządził:  
data i podpis

Sprawił:  
Kierownik Referatu  
data i podpis

Weryfikacja informacji:  
Skarbnik Gminy Ustronie Morskie  
data i podpis

Zatwierdził:  
Wójt Gminy Ustronie Morskie