

Zarządzenie Nr 17/2023
Wójta Gminy Ustronie Morskie
z dnia 01 lutego 2023 roku

w sprawie upoważnienia i powierzenia spraw Zastępcy Wójta Gminy Ustronie Morskie

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 2000 z późn. zm.) w związku z art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023., poz. 40 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§1

Powierzam Pani Ewie Ostrowskiej - Zastępcy Wójta Gminy Ustronie Morskie prowadzenie spraw w zakresie zapewnienia sprawnego funkcjonowania Urzędu Gminy i warunków jego działania poprzez:

- 1) podejmowania czynności z zakresu prawa pracy, za wyjątkiem spraw związanych z nawiązywaniem, rozwiązywaniem lub zmianą stosunków pracy oraz spraw związanych z wynagrodzeniami,
- 2) wykonywania uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Urzędu Gminy, w tym wydawania poleceń służbowych,
- 3) udzielania urlopów wypoczynkowych i kierowania na wyjazdy służbowe,
- 4) sprawowania ogólnego nadzoru nad prawidłowym wykonywaniem przez pracowników Urzędu czynności kancelaryjnych,
- 5) stwierdzania własnoręczności podpisów i potwierdzania zgodności z oryginałem dokumentów,
- 6) wykonywania innych zadań i obowiązków nałożonych obowiązującymi przepisami za wyjątkiem należących do wyłącznej kompetencji Wójta

§2

Upoważniam Panią Ewę Ostrowską - Zastępcę Wójta Gminy Ustronie Morskie do wydawania i podpisywania w imieniu Wójta Gminy Ustronie Morskie decyzji, postanowień i zaświadczeń w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, a także do podpisywania pism i innych dokumentów objętych zakresem działania Urzędu lub wynikających z realizacji decyzji organów gminy.

§3

W razie nieobecności Wójta Gminy Ustronie Morskie upoważniam Panią Ewę Ostrowską Zastępcę Wójta Gminy Ustronie Morskie do:

- kierowania bieżącą pracą Urzędu Gminy,
- podpisywania dokumentów finansowych, powodujących powstanie zobowiązań finansowych i dyspozycji pieniężnych w obrocie gotówkowym i bezgotówkowym oraz zatwierdzania dowodów księgowych,
- składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Ustronie Morskie w zakresie zawierania umów, zaciągania zobowiązań i dysponowania środkami pieniężnymi na rachunku Gminy Ustronie Morskie,
- do składania oświadczeń woli i podpisywania dokumentów w imieniu Gminy Ustronie Morskie dotyczących programów i projektów finansowanych z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz projektów i programów finansowanych ze środków krajowych,

- przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków dotyczących pracy Urzędu i jednostek Organizacyjnych Gminy,
- do prowadzenia wszelkich pozostałych spraw związanych z funkcjonowaniem Gminy.

§4

Upoważnienia udzielam na czas nieokreślony. Upoważnienie wygasa z chwilą jego cofnięcia albo rozwiązania stosunku pracy na zajmowanym stanowisku.

§5

Wykonanie Zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy Ustronie Morskie.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
mgr Beata Borowska

Marta Thiele Staszewska
ADWOKAT