

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

I. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Ustronie Morskie.

I.1. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych:

L.p.	Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia	Kody odpadów
1.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07
2.	Zużyte opony	16 01 03
3.	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu	17 09 04
4.	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01
5.	Baterie alkaliczne z wyłączeniem 16 06 03	16 06 04
6.	Inne baterie i akumulatory	16 06 05
7.	Przeterminowane leki	18 01 09
8.	Tekstylia	20 01 11
9.	Urządzenia zawierające freony	20 01 23
10.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21	20 01 35
11.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36
12.	Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13	16 02 14

I.2. Szczegółowy opis :

I.2.1. Odbiór i transport odpadów komunalnych

1. Powyższy zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany w ramach w ramach „mobilnych ” punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Wykonawca przekaze odebrane odpady do instalacji przetwarzania odpadów , zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012 – 2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018 - 2023 na obszarze Koszalińskiego Regionu Gospodarki Odpadami, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XX/278/12 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 20 grudnia 2012r.

3. Wykonawca wraz z Zamawiającym będą współpracować przy tworzeniu i uzgadnianiu harmonogramu wywozu odpadów, objętych przedmiotem zamówienia.

4. Odpady należy odbierać specjalistycznym sprzętem, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 25.01.2013 r., poz. 122).

**Ilość odebranych odpadów komunalnych w roku 2013 oraz
w I, II i III kwartale 2014 roku z terenu gminy Ustronie Morskie.**

L.p.	Rodzaj odebranych odpadów	Kod odebranych odpadów	Masa odebranych odpadów* (Mg)	
			2013	I, II i III kwartał 2014
1.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	29,80	73,20
3.	Odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01	11,90	-
4.	Gruz ceglany	17 01 02	8,30	-
5.	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu	17 09 04	16,60	59,10
5.	Zużyte opony	16 01 03	-	4,20

*ilość odpadów odebranych, wykazana w sprawozdaniach kwartalnych składanych przez przedsiębiorców odbierających odpady komunalne z terenu gminy Ustronie Morskie.

**II. Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych
z terenu gminy Ustronie Morskie.**

II.1. Przedmiotem zamówienia jest:

1. odbioru i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, z nieruchomości niezamieszkałych oraz z miejsc przeznaczonych do „gniazdowego” systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
2. wyposażenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w pojemniki do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych.
3. wyposażenie nieruchomości, na których niezamieszkują mieszkańcy w pojemniki do zbierania komunalnych odpadów segregowanych oraz biodegradacyjnych i pozostałych zmieszanych;
4. podczas załadunku odpadów komunalnych utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników przy nieruchomościach oraz przy „gniazdowych” punktach selektywnej zbiórki odpadów.

II.2. Szczegółowy opis :

II.2.1. Odbiór i transport odpadów komunalnych

1. Bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych odbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych:

L.p.	Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia	Kody odpadów
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01
2.	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01
3.	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06
4.	Opakowaniowe ze szkła	15 01 07
5.	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	20 01 99

2. W ramach „gniazdowych” punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych będą odbierane następujące frakcje :

L.p.	Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia	Kody odpadów
1.	Opakowaniowe ze szkła	15 01 07
2.	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02
3.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01

3. Wykonawca prześle odebrane odpady do instalacji przetwarzania odpadów dla regionu koszalińskiego, tj. do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów Komunalnych w Korzyścienku. Zarządzający: Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska Sp. z o.o. w Kołobrzegu

4. Wykonawca otrzyma najpóźniej w dniu zawarcia umowy wykaz nieruchomości przewidzianych do obsługi wraz z zadeklarowaną liczbą osób zamieszkałych w danej nieruchomości i sposobem gromadzenia odpadów.

5. Zamawiający będzie na bieżąco przekazywał drogą elektroniczną (e-mail) lub faxem, zmiany w bazie nieruchomości i zmiany liczby mieszkańców (zgodnie ze złożonymi deklaracjami o wysokości opłaty).

6. W przypadku zasiedlenia przez mieszkańców nowych nieruchomości, Wykonawca odbierze odpady komunalne od tych mieszkańców z „nowych nieruchomości” począwszy od pierwszego terminu odbioru wynikającego z harmonogramu obowiązującego na danym terenie, po umieszczeniu ich w bazie danych gminy – nie później jednak niż w ciągu 1 tygodnia.

8. Wykonawca zobowiązuje się do odebrania wszystkich odpadów komunalnych wytworzonych na terenie gminy Ustronie Morskie.

9. Odpady należy odbierać specjalistycznym sprzętem, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 25.01.2013 r., poz. 122).

**Ilość odebranych odpadów komunalnych w roku 2013 oraz
w I, II i III kwartale 2014 roku z terenu gminy Ustronie Morskie.**

L.p.	Rodzaj odebranych odpadów	Kod odebranych odpadów	Masa odebranych odpadów* (Mg)	
			2013	I, II i III kwartał 2014
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	2062,1	2055,76
	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	20 01 99	5,30	72,10
2.	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	5,50	9,50
3.	Opakowaniowe ze szkła	15 01 07	77,10	95,20
	Opakowania z metali	15 01 04	0,20	-
4.	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	99,30	43,20
5.	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	26,60	53,90
6.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	0,90	7,00

*ilość odpadów odebranych, wykazana w sprawozdaniach kwartalnych składanych przez przedsiębiorców odbierających odpady komunalne z terenu gminy Ustronie Morskie.

10. Zamawiający wymaga, takiej organizacji usług odbierania odpadów, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.
11. Zakazuje się odbierania odpadów w godzinach nocnych po 22⁰⁰ do 6⁰⁰ oraz w niedzielę i święta.
12. Wykonawca opracuje szczegółowy harmonogram odbierania odpadów komunalnych i przedłoży Zamawiającemu.
13. W przypadku gdy odpady komunalne są gromadzone niezgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ustronie Morskie, Wykonawca odbierze te odpady oraz powiadomi Gminę o działaniu właściciela nieruchomości niezgodnie z regulaminem.
14. Wykonawca zgodnie z dyspozycją art. 9f ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest zobowiązany do powiadomienia gminy o niedopełnieniu obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości tj. umieszczania odpadów zmieszanych w urządzeniach do selektywnego zbierania.

15. Wykonawca będzie pisemnie informował Gminę, o przypadkach naruszenia regulaminu przez właścicieli nieruchomości zamieszczając tę informację w miesięcznym sprawozdaniu z wykonania usług. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do dokumentacji fotograficznej stwierdzonej nieprawidłowości i natychmiastowej jej przesłania do Zamawiającego w formie e-mail lub jako fax.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) odbioru i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz z miejsc przeznaczonych do „gniazdowego” systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- b) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z „mobilnych” punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- c) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych.
- d) wyposażenie nieruchomości, na których niezamieszkują mieszkańcy w pojemniki do zbierania komunalnych odpadów do selektywnej zbiórki.
- e) podczas załadunku utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników znajdujących się przy nieruchomościach oraz przy „gniazdowych” punktach selektywnej zbiórki odpadów.

2. Szczegółowy opis :

2.1. Odbiór i transport odpadów komunalnych

1. Bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych odbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych:

- a) odpady zmieszane
- b) odpady biodegradacyjne
- c) tworzywa sztuczne, metal, papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itp.)
- d) szkło i opakowania szklane bezbarwne i kolorowe
- e) pozostałe odpady zmieszane (pozostałe po wydzieleniu odpadów zbieranych selektywnie)

2. W ramach „gniazdowych” punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych będą odbierane następujące frakcje :

- a) papier
- b) szkło
- c) plastik

3. W ramach „mobilnych ” punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych będą odbierane następujące frakcje :

- a) odpady wielkogabarytowe
- b) budowlano-remontowe
- c)niebezpieczne (zużyte urządzenia)
- d) baterie i akumulatory
- e) przeterminowane leki
- f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- g) zużyte opony
- h) tekstylia

2.2. Wyposażenie nieruchomości w urządzenia do selektywnego zbierania odpadów komunalnych

1. Wykonawca zobowiązany jest w ramach umowy do dostarczenia właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych pojemników do zbierania odpadów komunalnych na czas trwania umowy.
2. Selektywne zbieranie odpadów frakcji odpadów szkła oraz papieru i tworzyw prowadzi się u źródła tj. bezpośrednio z nieruchomości na której powstają odpady, poprzez umieszczanie **odpowiedniej wielkości pojemników na poszczególne frakcje odpadów**, w zależności od rodzaju zabudowy i ilości mieszkańców danej nieruchomości, zgodnie z dostarczonym wykazem przez Zamawiającego.
3. Selektywne zbieranie odpadów frakcji odpadów biodegradowalnych (zielonych) prowadzi się u źródła tj. bezpośrednio z nieruchomości na której powstają odpady, przy czym jednorazowo z punktu wywozowego odbierane będzie 240l odpadów biodegradowalnych.
4. Najpóźniej w dniu 01.02.2015r. wszystkie nieruchomości objęte obsługą muszą być wyposażone w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych.
5. W przypadku zasiedlenia przez mieszkańców nowych nieruchomości, Wykonawca wyposaży te nieruchomości w pojemnik w terminie 7 dni od dnia przekazania przez zamawiającego, drogą elektroniczną (e-mail) zmiany w bazie nieruchomości.
6. Wykonawca po dokonaniu czynności wyposażania nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych, przekaze na żądanie Zamawiającego, szczegółowy wykaz pojemników (liczba, wielkość, miejsce ustawienia, potwierdzenie odbioru pojemników przez właścicieli nieruchomości).

Odpady typu papier, szkło, tworzywa gromadzone w tzw. gniazdach:

1. Pojemniki te usytuowane będą na terenie gminy Ustronie Morskie **zgodnie z załącznikiem Nr A do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia**. Opróżnianie tych pojemników następować będzie zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Ustronie Morskie.
2. W trakcie trwania umowy możliwa jest zmiana lokalizacji w/w pojemników, o której Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie.

Odpady wielkogabarytowe, niebezpieczne, remontowe:

1. Wymagane jest, aby Wykonawca dostarczył odpowiednie pojemniki w ramach mobilnej zbiórki. Lokalizacja pojemników do mobilnej zbiórki ustalona zostanie każdorazowo na co najmniej 3 tygodnie przed ustalonym terminie zbiórki tego typu odpadów.
2. Odbiór tego typu odpadów następować będzie zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Ustronie Morskie.

2.3. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych i pozostałości po segregowaniu

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia **odpowiedniej wielkości pojemników**, do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych, w zależności od rodzaju zabudowy i ilości mieszkańców danej nieruchomości; **zgodnie zestawieniem przekazanym przez Zamawiającego**.
2. Najpóźniej w dniu 01 lutego 2015 roku wszystkie nieruchomości objęte obsługą winny być wyposażone w pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych.
3. Wykonawca po dokonaniu czynności wyposażania nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych, przekaze na żądanie Zamawiającego, szczegółowy wykaz pojemników (liczba, wielkość, miejsce ustawienia, potwierdzenie odbioru pojemników przez właścicieli nieruchomości).
4. W przypadku zasiedlenia przez mieszkańców nowych nieruchomości, Wykonawca wyposaży te nieruchomości w pojemnik w terminie 7 dni od dnia przekazania przez zamawiającego, drogą elektroniczną (e-mail) zmiany w bazie nieruchomości.

3. Sposób świadczenia usług :

1. W związku z realizacją zamówienia Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowy odbiór i transport odpadów, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca na czas realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt w ramach zaoferowanej ceny ofertowej wyposażyć punkty gromadzenia odpadów komunalnych zgodnie z przedmiotem zamówienia w niezbędne pojemniki, z zastrzeżeniem, że udostępnienie pojemników nastąpi w terminie do 01.02.2015.
1. Wykonawca zobowiązany jest w ostatnim dniu trwania umowy do usunięcia pojemników z terenów nieruchomości, które były wyposażone w pojemniki Wykonawcy oraz pozostawienie terenu w odpowiednim stanie porządkowym i sanitarnym,
2. Szczegółowy wykaz punktów wywozowych, które powinny zostać wyposażone w pojemniki, ich rodzaj i ilość Zamawiający dostarczy Wykonawcy przed podpisaniem umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, w okresie trwania umowy, do wprowadzania zmian w wykazie punktów wywozowych z częstotliwością jeden raz w tygodniu oraz do informowania Zamawiającego o zmianach danych objętych niniejszym wykazem,
3. W przypadku zmian w wykazie, o którym mowa w pkt. 5., skutkujących rozszerzeniem listy punktów wywozowych lub pojemników nie ujętych w wykazie, Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) natychmiastowego wyposażenia nieruchomości w pojemniki, ich oznaczenia potwierdzającego przynależność do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz dokonania ich inwentaryzacji,
 - b) odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym umieszczono w systemie informację o złożeniu deklaracji,

4. W przypadku zmian w wykazie, o którym mowa w pkt. 5., skutkującym zmniejszeniem listy punktów wywozowych lub pojemników ujętych w wykazie, Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) odebrania pojemnika/pojemników z nieruchomości,
 - b) zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu punktu wywozowego z wykazu,
5. Cykliczny odbiór z nieruchomości odpadów zmieszanych gromadzonych w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych,
6. Cykliczny odbiór z nieruchomości odpadów gromadzonych selektywnie w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów komunalnych,
7. Przed wykonaniem usługi odbioru odpadów z punktów wywozowych Wykonawca jest zobowiązany do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika,
8. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz mieszania ze sobą poszczególnych rodzajów odbieranych odpadów,
9. Każdorazowe porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników w trakcie wykonywania usługi odbioru odpadów w danym punkcie odbioru,
10. Każdorazowe informowanie Zamawiającego o stwierdzeniu niezgodności z Regulaminem, a w szczególności w zakresie:
 - a) wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady nie należące do Wykonawcy,
 - b) nieprawidłowego oznakowania pojemników na odpady,
 - c) gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami,
 - d) nieprawidłowego selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości,
11. Dokumentowanie nieprawidłowości, o których mowa w pkt. 10., poprzez:
 - wykonywanie zdjęć umożliwiających jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości, identyfikację pojemnika i miejsca - na zdjęciach musi być widoczna data stwierdzenia nieprawidłowości oraz lokalizacja pojemnika wraz z identyfikacją nieruchomości,
12. W przypadku stwierdzenia zebrania przez właściciela nieruchomości odpadów niezgodnych z przeznaczeniem pojemnika (w tym zebranie odpadów niebezpiecznych) – Wykonawca nie odbiera odpadów, informuje Zamawiającego poprzez dokonanie odpowiedniej notatki i dokumentacji fotograficznej i przesłanie ich e-mailowo w formie dobowego raportu zdarzeń.
13. Bieżące (codzienne) przekazywanie informacji w formie elektronicznej o stwierdzonych przez Wykonawcę nieprawidłowościach, które to zawierają:
 - a) dane kontaktowe osoby sporządzającej raport,
 - b) identyfikator punktu wywozowego,
 - c) data i godzina stwierdzenia nieprawidłowości,
 - d) opis nieprawidłowości,
 - e) opis postępowania z odpadami, których gromadzenie zostało zakwestionowane,
 - f) zdjęcia w zapisie cyfrowym stanowiące załączniki do raportu,
14. Harmonogram odbioru i wywozu odpadów komunalnych z nieruchomości – zwany dalej harmonogramem, sporządzi Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Przy sporządzaniu harmonogramu Wykonawca musi uwzględnić listę punktów wywozowych

oraz częstotliwość odbioru odpadów. Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i stanowić będzie integralną część umowy,

15. Każdorazowa zmiana Harmonogramu, określonego w pkt. 14 wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego. Dopuszczalną formą akceptacji jest forma pisemna lub wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej, tj. poczty elektronicznej. Zaktualizowany harmonogram sporządza Wykonawca,
16. Wykonawca jest zobowiązany odebrać każdą ilość odpadów komunalnych, o których mowa w rozdziale I i II z zastrzeżeniem pkt. III. 3.12.,
17. Warunkiem odbioru z nieruchomości odpadów komunalnych jest ich gromadzenie w sposób określony w Regulaminie, tj. w pojemnikach dostarczonych przez Wykonawcę, oznakowanych w sposób potwierdzający przynależność do gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.
18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia mienia w czasie wykonywania usługi (np. uszkodzenia pojemników, chodników, jezdni, ogrodzeń, zieleni itp.) i jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Częstotliwość odbierania odpadów

1). Zamawiający określa minimalną częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarki odpadami komunalnymi:

Rodzaj odpadów	Okres	Nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej	Inne nieruchomości zamieszkałe	Nieruchomości niezamieszkałe i pozostałe obiekty
1	2	3	4	5
zmieszane (niesegregowane)	Cały rok	1 raz w tygodniu	2 razy w tygodniu	1 raz w tygodniu
szkło	Cały rok	1 raz na 2 tygodnie	1 raz na 2 tygodnie	1 raz na 2 tygodnie
metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, papier	cały rok	1 raz na 2 tygodnie	1 raz na 2 tygodnie	1 raz na 2 tygodnie
odpady ulegające biodegradacji oraz odpady pozostałe po segregacji	cały rok	1 raz w tygodniu	2 razy w tygodniu	1 raz w tygodniu
Pozostałe odpady	Cały rok	1 raz na kwartał	1 raz na kwartał	1 raz na kwartał

2). Najpóźniej na miesiąc przed okresem sezonu letniego, Świątami Bożego Narodzenia i Świątami Wielkanocnymi, właściciele nieruchomości mają prawo zgłosić Wykonawcy zapotrzebowanie na zwiększenie częstotliwości odbioru zmieszanych niesegregowanych

odpadów komunalnych w związku z okresowym wzrostem ilości wytwarzania odpadów w tym czasie. Zmiany zgłaszane przez właścicieli nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić do Harmonogramu, nie później niż w okresie tygodnia poprzedzającego zwiększoną częstotliwość odbierania odpadów,

3). W przypadku zwiększenia ilości wytworzonych odpadów o których mowa w pkt.4.2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów, a także do wezwania Wykonawcy do dodatkowego ich odbioru na podstawie informacji przekazywanych wykonawcy telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną przez osobę upoważnioną przez zamawiającego.

4). Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne selektywnie zebrane w systemie „gniazdowym” z następującą częstotliwością:

a) Plastik i papier – raz w tygodniu;

b) szkło-raz w tygodniu;

a w razie konieczności dla danego punktu zwiększy częstotliwość odbioru odpadów, na podstawie zgłoszenia przez zamawiającego.

5). Wykonawca będzie odbierał odpady z „mobilnych ” punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z częstotliwością raz na 3 miesiące w każdej miejscowości na terenie gminy Ustronie Morskie, w okresie trwania umowy. Termin odbioru odpadów z „mobilnych” punktów ustalony zostanie każdorazowo, na co najmniej 3 tygodnie przed terminem odbioru tego typu odpadów.

4. Harmonogram

1. Wykonawca przedłoży szczegółowy harmonogram odbioru odpadów, ze wskazaniem: miejscowości i terminów odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych, uwzględniając typ zabudowy, ilość wytwarzanych odpadów, częstotliwość wywozu odpadów.
2. Harmonogram odbioru odpadów objętych przedmiotem zamówienia, opracuje Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym , biorąc pod uwagę wielkość pojemników, kontenerów oraz liczbę punktów wywozowych danej miejscowości.
3. Harmonogram powinien zostać opracowany w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy.
4. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów zmieszanych, opracuje Wykonawca odbierający odpady, biorąc pod uwagę wielkość pojemników oraz wymaganą częstotliwość odbierania odpadów.
 - a) Harmonogram należy tak opracować by odbiór odpadów następował poza dniami wolnymi od pracy (niedziele i święta) w sposób cykliczny, zawsze w te same dni tygodnia dla danej frakcji odpadów. W przypadku, gdy wyznaczony dzień tygodnia lub miesiąca przypada na dzień wolny od pracy, wykonawca odbierze odpady w następnym dniu, następującym po dniu wolnym. Harmonogram powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu do uzgodnienia w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy.

3.3. Standard sanitarny i ochrony środowiska

1. Wykonawca świadcząc usługi odbierania odpadów winien przestrzegać zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w

gminach oraz ich aktów wykonawczych, regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ustronie Morskie.

2. Wykonawca będzie tak prowadził usługi odbioru odpadów, by nie dochodziło do wysypywania odpadów podczas przemieszczania pojemników do samochodu i załadunku odpadów. Wykonawca uprzątnie odpady, które zostały wysypane.

4.4. Sprawozdawczość

1. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 7 dni od zakończenia danego miesiąca złożyć sprawozdanie z wykonywanych usług. Sprawozdanie będzie podstawą wystawienia faktury dla Zamawiającego.
2. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego w dniu zawarcia umowy dane dotyczące wykazu nieruchomości oraz deklarowany sposób zbierania odpadów na poszczególnych nieruchomościach.
3. Zamawiający, w przypadku zaistnienia zmian w bazie danych nieruchomości lub liczbie osób na nich zamieszkałych, będzie informował Wykonawcę drogą e-mailową bądź faksem. Wykonawca uwzględni te zmiany w sprawozdaniu miesięcznym.
4. Wykonawca w sprawozdaniu miesięcznym zestawia:
 - a) Wykaz nieruchomości z których odbierane są odpady komunalne;
 - b) Wykaz nieruchomości z których odebrano odpady komunalne a nie zostały ujęte w gminnej bazie danych.
 - c) Wykaz reklamacji i sposób ich wykonania.
5. Wykonawca zgodnie z przepisami prawa złoży, kwartalne sprawozdanie. Sprawozdanie należy przekazać Wójtowi Gminy, w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy sprawozdanie.
6. W sprawozdaniu należy zastosować wzór do obliczenia poziomów recyklingu zgodnie z § 3 ust 1 pkt 1. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.
7. Wykonawca zapewni osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. Z 2012r. Poz. 645) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło, tj.:
 - a) w roku 2015 – co najmniej 16% za każdy kwartał.
8. Obliczenia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz weryfikacja osiąganych przez Wykonawcę poziomów recyklingu, wykonana będzie przez Zamawiającego na podstawie przesyłanych kwartalnych sprawozdań przekazywanych przez Wykonawcę zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. Z 2012 poz. 630)

5. Rozliczenia

1. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 7 dni od zakończenia danego miesiąca złożyć sprawozdanie z wykonywanych usług, zawierające zestawienie ilości poszczególnych frakcji odpadów odebranych z terenu gminy, w ramach niniejszego zamówienia. Akceptacja sprawozdania będzie podstawą wystawienia faktury dla zamawiającego.

2. Zamawiający w razie stwierdzenia nieprawidłowości w sprawozdaniu wezwie Wykonawcę do złożenia korekty sprawozdania w terminie 7 dni. Brak złożonej korekty skutkować będzie zmianą terminu wypłaty wynagrodzenia za okres ujęty w nieprawidłowym sprawozdaniu.

6. Pozostałe informacje (stan na dzień 30 listopada 2014r.):

1. Liczba mieszkańców gminy: 3599 osoby.
2. Powierzchnia gminy: 56,98 km²
3. Na terenie gminy Ustronie Morskie znajduje się 6 sołectw:
 - Ustronie Morskie
 - Sianożęty
 - Kukinka
 - Kukinia
 - Rusowo
 - Gwizd

II. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od 01.02.2015r. do 31.12.2015r. w zakresie dotyczącym odbioru i transportu odpadów. W odniesieniu do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady – w terminie 1 tygodnia od dnia zawarcia umowy wszystkie nieruchomości na terenie gminy Ustronie Morskie (zgodnie z wykazem przekazany w dniu podpisania umowy) muszą być wyposażone w pojemniki.

III. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (podając ją w zapisie liczbowym i słownie), uwzględniając podatek od towarów i usług w stawce właściwej na dzień złożenia oferty, będącą iloczynem jednostkowej ceny brutto za 1 miesiąc świadczenia usług i łącznej ilości miesięcy objętych przedmiotem zamówienia. Wykonawca podaje w ofercie również jednostkową cenę brutto za 1 miesiąc świadczenia usług.
2. Cena brutto za 1 miesiąc świadczenia usług musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, bez względu na ilość odpadów, częstotliwość ich odbioru, liczbę mieszkańców, gospodarstw domowych, pojemników na odpady, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na miesięczne koszty wykonawcy, w szczególności wyposażenie obsługiwanych nieruchomości w odpowiednie pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz odpadów segregowanych na okres obowiązywania umowy.

Załącznik Nr A – **rozmieszczenie pojemników do segregacji odpadów na terenie gminy, tzw. „gniazda”.**