

ZAPYTANIE OFERTOWE

(postępowanie dotyczące udzielenia zamówienia o wartości poniżej 130 tys. złotych netto)

ORG. 5557.1.2025.ORG

Gmina Ustronie Morskie zaprasza do złożenia oferty cenowej na przeprowadzenie szkolenia zasadniczego z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla kadry Urzędu Gminy Ustronie Morskie i podległych jednostek organizacyjnych.

I. Zamawiający:

Gmina Ustronie Morskie

ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie

tel. 94 35 15 597, 94 35 14 189 e-mail: sekretariat@ustronie-morskie.pl

II. Nazwa zamówienia:

Szkolenie z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej.

Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025r. (Dz. U. 2025 poz. 162) w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej, oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia:
- Szkolenie zasadnicze z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla kadry Urzędu Gminy Ustronie Morskie i podległych jednostek organizacyjnych.
2. Liczba uczestników: około 50 osób, w dwóch grupach po około 25 osób.
3. Program szkolenia:
Zgodnie z programem szkolenia zasadniczego z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla kadry w urzędach obsługujący organ ochrony stanowiący załącznik nr 5 do Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej, oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia z dnia 6 lutego 2025r. (Dz. U. 2025 poz. 162).
4. Trenerzy:
Kwalifikacje trenerów zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej, oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia z dnia 6 lutego 2025r. (Dz. U. 2025 poz. 162).

5. Zapewnienie:

- a) Materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika; materiały w wersji papierowej, powinny być dostarczone na każde szkolenie dodatkowo wykonawca przekaze Zamawiającemu materiały w wersji elektronicznej.
- b) Imiennego dyplomu o ukończeniu szkolenia dla każdego uczestnika w wersji papierowej, dyplom powinien zawierać informację o odbyciu szkolenia zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej, oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia z dnia 6 lutego 2025r. (Dz. U. 2025 poz. 162).

6. Po szkoleniu:

- Wykonawca dostarczy listy obecności podpisane przez uczestników i prowadzącego szkolenie w ciągu 5 dni od zakończenia każdego szkolenia,
- Wykonawca przygotuje imienne dyplomy ukończenia szkolenia dla uczestników w wersji papierowej i dostarczy je do Urzędu przed zakończeniem umowy;
- Wykonawca zapewni prowadzenie i przechowywanie niezbędnej dokumentacji, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej, oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia z dnia 6 lutego 2025r. (Dz. U. 2025 poz. 162) oraz sprawowanie opieki poszkoleniowej dla Zamawiającego.

III. Miejsce przeprowadzenia szkolenia:

Urząd Gminy Ustronie Morskie, ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie.

IV. Termin wykonania zamówienia: do 30 listopada 2025 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać wymagania dla podmiotów prowadzących szkolenia, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1907) oraz w § 11 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programu szkoleń ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia (Dz. U. z 2025 r. poz. 162).
- 2) Na potwierdzenie spełniania ww. wymagań Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty dokumentu INFORMACJA O WYNIKU PRZEPROWADZONEJ WERYFIKACJI wystawionego przez Akademię Pożarniczą.
- 3) W przypadku niespełniania przez Wykonawcę ww. warunków, jego oferta będzie odrzucona i nie będzie oceniana.

VI. Kryteria i sposób wyboru oferty:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium; **Cena 100%**

Zamawiający niezwłocznie dokona wyboru oferty i złoży zamówienie w możliwie najkrótszym terminie.

O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani niezwłocznie drogą mailową.

VII. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 można składać w Urzędzie Gminy Ustronie Morskie, ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@ustronie-morskie.pl, najpóźniej **do 10 października 2025r. godz. 15.30.**

Dopuszcza się również przesłanie oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym za pośrednictwem poczty email na adres: sekretariat@ustronie-morskie.pl.

Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie: Wioletta Pańtak – tel. 94 35 14 189, e-mail: w.pantak@ustronie-morskie.pl.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Klauzula informacyjna.
3. Projekt umowy.

Z UR. WOJTA
ZASTĘPCA WOJTA
Ewa Dąbrowska