

CZĘŚĆ II. DANE DZIECI, KTÓRYM MA BYĆ WYDANA KARTA

(poprzez dziecko rozumie się także dziecko, nad którym wnioskodawca sprawuje rodzinną pieczę zastępczą lub opiekę prawną. Należy podać dane osobowe dziecka).

1.

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--

2.

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--

3.

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--

4.

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--

CZĘŚĆ III. OŚWIADCZENIA I INFORMACJE

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są prawdziwe oraz że zapoznałam/Em się ze wszystkimi regulacjami dotyczącymi realizacji przez Gminę Ustronie Morskie programu pn. Ustrońska Karta Mieszkańca i w pełni je akceptuję. Jednocześnie wyrażam zgodę na przedłużanie ważności Kart, o których wydanie wnioskuję, bez konieczności składania kolejnego wniosku, jeżeli miejsce mojego stałego zameldowania będzie na terenie Gminy Ustronie Morskie. W takim przypadku, osobom zameldowanym na pobyt stały na terenie Gminy Ustronie Morskie oraz ich dzieciom w wieku do 18 roku życia, ważność Karty przedłużana jest automatycznie

(data)

(podpis)

CZĘŚĆ IV. WYPEŁNIA PODMIOT WYDAJĄCY UKM

Data wpływu

Nr wniosku

- ☐ Okazano dokument potwierdzający rozliczenie PIT w Urzędzie Skarbowym właściwym dla osoby zamieszkałej w Ustroniu Morskim, ze wskazaniem Ustronia Morskiego jako miejsca zamieszkania.

.....

(data, podpis i pieczęć osoby przyjmującej wniosek)

Potwierdzam odbiór plastikowej/ych UKM.

.....

(data i podpis osoby odbierającej)

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO): Informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Ustronie Morskie. Siedzibą Administratora Danych jest Urząd Gminy Ustronie Morskie 78-111 Ustronie Morskie, ul Rolna 2.
2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z IOD możliwy jest poprzez: kontakt osobisty w siedzibie Urzędu Gminy, 78-111 Ustronie Morskie, ul. Rolna 2, adres e-mail: iod@ustronie-morskie.pl, lub nr tel. 531 860 802. Z IOD mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie Nr XI/81/2025 Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia 27 lutego 2025 r. w sprawie wprowadzenia i realizacji programu pn. Ustrońska Karta Mieszkańca w celu realizacji programu pn. Ustrońska Karta Mieszkańca.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa, a także będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, które świadczą wsparcie techniczne i serwisowe dla oprogramowania wykorzystywanego w Urzędzie Gminy Ustronie Morskie na podstawie każdorazowo zawieranej umowy powierzenia danych osobowych. Tego typu umowa reguluje tryb, zasady, cel przetwarzania, jak i środki bezpieczeństwa przetwarzania tych danych oraz odpowiedzialność Administratora Danych jak i podmiotu przetwarzającego.
6. Dane osobowe umieszczone na UKM będą udostępniane Partnerom programu pn. Ustrońska Karta Mieszkańca w celu weryfikacji uprawnień do oferowanych przez nich zniżek ulg i preferencji.
7. Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane przez okres ściśle określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów zakładowych oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 8.1. Wobec przysługującego Pani/Panu prawa do usunięcia danych ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20, art. 21 rozporządzenia UE.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak ich wskazania uniemożliwi realizację złożonego przez Pana/Panią wniosku.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.