Zarządzenie Nr 120/2026

Wójta Gminy Ustronie Morskie

z dnia 26 października 2026 r.

w sprawie przedłużenia okresu przekazania do korzystania pomieszczenia użytkowego w budynku gminnym Sołectwu Ustronie Morskie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2026 r. poz. 662, 912 oraz z 2023 r. poz. 1688), art. 25 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. z 2026 r. poz. 399, 912 oraz z 2023 r. poz. 1688) oraz § 5 ust. 2 Statutu Sołectwa Ustronie Morskie – stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały nr IX/66/2019 Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia 31 maja 2019 r. w sprawie nadania statutów sołectwom w gminie Ustronie Morskie (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2019 r., poz. 3311 z dnia 14.06.2019 r.), w związku z wnioskiem Sołectwa Ustronie Morskie oraz potrzebą zapewnienia warunków do prowadzenia działalności statutowej, zarządzam co następuje:

§ 1.

Przedłuża się okres nieodpłatnego korzystania przez Sołectwo Ustronie Morskie z pomieszczenia użytkowego o powierzchni 35,79 m² w budynku gminnym położonym w Ustroniu Morskim przy ul. Rolnej 2B, stanowiącym własność Gminy Ustronie Morskie, z przeznaczeniem na realizację zadań statutowych sołectwa.

§ 2.

1. Przedłużenie korzystania z pomieszczenia, o którym mowa w § 1, następuje na kolejny okres 1 roku, tj. od dnia 31.10.2026 r. do dnia 30.10.2027 r.
2. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1, na wniosek Sołectwa Ustronie Morskie możliwe jest dalsze przedłużenie korzystania z pomieszczenia użytkowego na kolejny okres, na podstawie nowego zarządzenia.

§ 3.

1. Pomieszczenie, o którym mowa w § 1, przekazuje się z przeznaczeniem na prowadzenie działalności związanej z realizacją zadań statutowych Sołectwa Ustronie Morskie.
2. Przekazanym pomieszczeniem w imieniu Sołectwa Ustronie Morskie zarządza Sołtys.
3. Sołectwo reprezentowane przez Sołtysa zobowiązane jest do korzystania z pomieszczenia zgodnie z jego przeznaczeniem, utrzymywania go w należytym stanie porządkowym i technicznym oraz ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe z winy użytkowników.
4. Po zakończeniu okresu korzystania pomieszczenie należy zwrócić gminie w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem normalnego zużycia wynikającego z prawidłowej eksploatacji.

§ 4.

1. Sołtys Sołectwa Ustronie Morskie sprawuje bieżący nadzór nad pomieszczeniem użytkowym przekazanym do korzystania.
2. Do podstawowych obowiązków i uprawnień Sołtysa w zakresie zarządzania przekazanym składnikiem mienia należą w szczególności:
   a) zapewnienie właściwego i zgodnego z przeznaczeniem użytkowania pomieszczenia,
   b) dbanie o należyty stan techniczny przekazanego pomieszczenia,
   c) dbanie o utrzymanie czystości, porządku i bezpieczeństwa,
   d) korzystanie z przekazanego pomieszczenia z zachowaniem przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
   e) zgłaszanie Wójtowi lub właściwej komórce organizacyjnej Gminy wszelkich awarii, usterek, zniszczeń i potrzeb remontowych,
   f) współpraca z mieszkańcami i organizacjami w zakresie właściwego wykorzystania pomieszczenia,
   g) zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
   h) reprezentowanie Gminy w zakresie bieżącego użytkowania pomieszczenia, bez prawa do jego oddawania w dalsze użyczenie, używanie lub najem, z zastrzeżeniem pozostałych postanowień niniejszego Zarządzenia,
   i) zakaz jakiegokolwiek obciążania pomieszczenia, zbycia lub przekazywania w formie darowizny,
   j) niepodejmowanie żadnych zmian konstrukcyjnych, adaptacyjnych ani trwałych nakładów bez uzyskania pisemnej zgody Wójta Gminy Ustronie Morskie.
3. Zobowiązuje się Sołtysa do:
   a) nieodpłatnego udostępnienia pomieszczenia na potrzeby Sołectwa Ustronie Morskie zgodnie z jego przeznaczeniem,
   b) nadzorowania przestrzegania przez mieszkańców Sołectwa zasad określonych w treści niniejszego Zarządzenia.
4. Do kompetencji Sołtysa w ramach zwykłego zarządu przekazanym pomieszczeniem należy:
   a) nieodpłatne udostępnienie pomieszczenia na potrzeby działalności statutowej Sołectwa,
   b) nieodpłatne udostępnianie pomieszczenia organizacjom pozarządowym i stowarzyszeniom działającym na terenie gminy na realizację zadań statutowych,
   c) nieodpłatne udostępnianie pomieszczenia na organizację imprez i uroczystości organizowanych przez Gminę Ustronie Morskie,
   d) ochrona i zabezpieczenie pomieszczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem,
   e) prowadzenie ewidencji umów dotyczących pomieszczenia i umów udostępnienia pomieszczenia.

§ 5.

1. Szczegółowe warunki korzystania z pomieszczenia, w tym jego opis, wyposażenie oraz stan techniczny określał Protokół przekazania pomieszczenia użytkowego z dnia 31 października 2025 r., stanowiący podstawę do kontynuacji korzystania z lokalu.
2. Ewentualne zmiany w stanie technicznym lub wyposażeniu lokalu zostaną stwierdzone w aneksie do ww. protokołu.
3. Zwrot pomieszczenia po zakończeniu okresu przedłużenia nastąpi na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 126/2025 Wójta Gminy Ustronie Morskie z dnia 31 października 2025 r..

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Ustronie Morskie.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Grzegorz Cichorowski