WÓJT GMINY
USTRONIE MORSKIE
pow. kołobrzeski, woj. zachodniopomorskie
tel. 94 351 55 35, fax 94 351 59 40

ZARZĄDZENIE Nr 123/2026
Wójta Gminy Ustronie Morskie
z dnia 29 października 2026 r.

w sprawie ogłoszenia konsultacji społecznych projektu Programu współpracy Gminy Ustronie Morskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027.

Na podstawie art. 5a ustawy zdnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662, 912 oraz 2023 r. poz.1688), art.5a Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz.1338, z 2024 r.1761 oraz z 2026 r. poz.1040) oraz Uchwały Nr XLII/301/2010 Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia 28.09.2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Wójt Gminy Ustronie Morskie, **zarządza co następuje**

§1

1. Ogłasza się konsultacje społeczne w przedmiocie jakim jest projekt **Programu współpracy Gminy Ustronie Morskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026** (załącznik nr 1)
2. Celem konsultacji jest poznanie opinii członków lokalnych organizacji pozarządowych nt. projektu Programu.

§2

1. Szczegółowe formy i miejsca udostępnienia materiałów dotyczących przedmiotu konsultacji:

a) udostępnienie Programu do wglądu w Urzędzie Gminy Ustronie Morskie (dalej Urząd), Ustronie Morskie; ul. Rolna 2; 78-111 Ustronie Morskie, pokój nr 12 lub inny wskazany podczas nieobecności pracownika,

b) zamieszczenie projektu Programu i informacji o prowadzonych konsultacjach w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie bip.ustronie-morskie.pl. w zakładce „konsultacje społeczne", na stronie https://www.ustronie-morskie.pl/ w „aktualnościach" i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

2. Uwagi i opinie można składać w drodze pisemnej za pośrednictwem formularza stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia do sekretariatu Urzędu lub mailowo na adres: sekreatriat@ustronie-morskie.pl

§3

Konsultacje będą przeprowadzone w okresie od 30 października 2026 r. do 6 listopada 2026 r.

§4

Zasięg prowadzonych konsultacji obejmuje teren gminy Ustronie Morskie.

§5

Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się protokół, który zostanie opublikowany w miejscach, o których mowa § 2 ust 1 b).

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Grzegorz Gamiorowski

PROJEKT

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 123/2026
Wójta Gminy Ustronie Morskie z dnia 29 października 2026 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY USTRONIE MORSKIE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST.3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2027

WSTĘP

Przygotowanie Programu współpracy Gminy Ustronie Morskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wynika z obowiązku ustanowionego art. 5a Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z późn. zm.). Program stanowi punkt wyjścia do podejmowania działań mających na celu rozwój aktywności społeczności skupionej w podmiotach trzeciego sektora. Dzięki zawartym w Programie treściom możliwa jest realizacja zadań samorządu przez organizacje pozarządowe oraz rozwijanie potencjału aktywnego społeczeństwa obywatelskiego. Samorządowi zależy na rozwoju podmiotów społecznych z terenu gminy poprzez wspieranie procesu pogłębiania ich profesjonalizacji. Program współpracy jest dokumentem określającym ramy współpracy Gminy i organizacji pozarządowych dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej. Realizacja celów zawartych w Programie opiera się na konstytucyjnej zasadzie pomocniczości, w myśl której państwo tworzy warunki do aktywności publicznej trzeciego sektora na rzecz dobra wspólnego.

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

a) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z późn. zm.):
b) **Podmiotach** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
c) **Programie** - należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Ustronie Morskie z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027" stanowiący załącznik do Uchwały Nr ...../...../2026 Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia ..... 2026 roku;
d) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Gminy Ustronie Morskie;
e) **Wójcie** - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Ustronie Morskie;
f) **jednostkach organizacyjnych** - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Gminy Ustronie Morskie;
g) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Ustronie Morskie;
h) **Urzędzie** - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Ustronie Morskie;

i) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust.2 ustawy;

j) **dotacji** - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.),

k) **zadaniu publicznym** - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 Ustawy;

l) **komisji** - należy przez to rozumieć Komisję Konkursową powołaną przez Wójta rozstrzygającą konkurs ofert zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z późn. zm.).

II. Cel główny i cele szczegółowe

§ 2. Celem głównym Programu jest pobudzanie aktywności społecznej, rozwój społeczeństwa obywatelskiego i tworzenie sprzyjających warunków do powstawania nowych podmiotów trzeciego sektora.

§ 3. Celami szczegółowymi Programu są:

a) aktywizacja mieszkańców terenu Gminy;

b) rozwój potencjału organizacji pozarządowych;

c) integracja sektora pozarządowego;

d) rozwój oferty spędzania czasu wolnego dla mieszkańców Gminy Ustronie Morskie;

e) rozwój oferty wsparcia osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym;

f) efektywna realizacja oraz podnoszenie jakości realizacji zadań publicznych;

g) promocja i rozwój wolontariatu świadczonego w środowisku lokalnym.

III. Zasady współpracy

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności oraz legalności.

IV. Zakres przedmiotowy

§ 5. 1. Gmina Ustronie Morskie prowadzić będzie działalność w sferze zadań publicznych,

o której mowa w art. 4 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

2. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz Gminy Ustronie Morskie i jej mieszkańców.

V. Formy współpracy

§ 6. 1. Współpraca Gminy z Podmiotami odbywa się w szczególności poprzez:

a) formy pozafinansowe:

- konsultowanie z Podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Podmiotów;

- organizowanie spotkań o charakterze informacyjno-szkoleniowym oraz integrującym środowiska działające w sferze pożytku publicznego;
- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- doradztwo merytoryczne w zakresach niezbędnych do prowadzenia i rozwoju działalności statutowej Podmiotów;
- pomoc w poszukiwaniu zewnętrznych źródeł finansowania i pozyskiwaniu środków pozabudżetowych;
- obejmowanie patronatem Wójta wydarzeń prowadzonych przez Podmioty na ich wniosek;
- współpraca w zakresie promocji Podmiotów i wydarzeń przez nie organizowanych;
- użyczanie lub wynajem na preferencyjnych warunkach zasobów lokalowych i rzeczowych Gminy i jej jednostek podległych:
- prowadzenie aktualnej bazy danych teleadresowych organizacji pozarządowych na stronie internetowej Gminy.

b) formy finansowe:

- powierzanie realizacji zadań publicznych;
- wspieranie realizacji zadań publicznych.

2. Podstawową formą współpracy finansowej są otwarte konkursy ofert.

Możliwe są również inne formy tej współpracy jak m.in.:

a) zlecanie Podmiotom realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym według procedury określonej w Ustawie;

b) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie;

c) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 198, z późn. zm.) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1733).

3. Możliwe jest również udzielanie dotacji Podmiotom w oparciu o:

a) Ustawę z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 188),

b) Ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.),

c) Rządowy program na rzecz osób starszych

VI. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Współpraca Gminy Ustronie Morskie w roku 2027 z Podmiotami w ramach Programu obejmować będzie poniższe priorytetowe zadania publiczne:

1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:

a) wspieranie klubów sportowych;
b) organizacja, przygotowanie i uczestnictwo w lokalnych i ponadlokalnych imprezach sportowych
i sportowo-rekreacyjnych;
c) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych oraz obozów dla dzieci i młodzieży;
d) organizacja przedsięwzięć dotyczących sportu dla wszystkich;
e) organizacja zajęć z zakresu nauki pływania dla dzieci ze szkoły podstawowej.
f) tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu;
g) wspieranie uczestnictwa dzieci i młodzieży w zawodach o charakterze ponadgminnym, w tym zakup sprzętu sportowego;
h) propagowanie wśród dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych aktywnych form kultury fizycznej.

2) w działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

a) poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku;
b) rozwój działalności informacyjno-doradczej;
c) aktywizacja seniorów z zakresu sportu, kultury, turystyki oraz promocji zdrowia;
d) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

3) w sferze ochrony zdrowia i pomocy społecznej:

a) realizacja programów profilaktycznych oraz programów promocji i ochrony zdrowia;
b) wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych poprzez prowadzenie rehabilitacji i integracji ze środowiskiem oraz likwidację barier architektonicznych;
c) wielopoziomowa pomoc ludziom ubogim i bezdomnym m.in. w formie organizowania dożywiania i zapewnienia schronienia i opieki medycznej;
d) wspieranie różnych form pomocy dzieciom z rodzin niewydolnych wychowawczo;
e) zabezpieczenie potrzeb bytowych dzieci i młodzieży między innymi poprzez organizację i finansowanie wyżywienia, organizację i finansowanie wypoczynku dzieciom z rodzin najuboższych;
f) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
g) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
h) badania profilaktyczne dla mieszkańców gminy.

4) w sferze bezpieczeństwa publicznego, edukacyjnej opieki wychowawczej i oświaty:

a) działania w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego, ratownictwa i ochrony ludności;
b) działania w zakresie ochrony środowiska naturalnego i ochrony zwierząt;
c) wspieranie działań edukacyjnych przeciwdziałających patologiom;
d) organizacja zajęć pozaszkolnych, pozalekcyjnych jako rozwój zainteresowań dzieci

i młodzieży;
e) organizacja konkursów wiedzy i umiejętności w szkole;
f) profilaktyka edukacyjna dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom, przemocy i wykluczeniu społecznemu.
5) w sferze kultury, sztuki, dziedzictwa narodowego i ochrony dóbr kultury:

a) wspieranie przedsięwzięć o charakterze lokalnym w zakresie rozwoju kultury;
b) organizowanie imprez kulturalnych;
c) upowszechnianie, promocję i popularyzację lokalnej twórczości i wykonawstwa artystycznego;
d) wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży.

6) inne zadania publiczne mieszczące się w sferach działalności pożytku publicznego określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 1338).

VII. Okres realizacji Programu

§ 8. Program współpracy z Podmiotami obejmuje rok kalendarzowy i budżetowy, tj. okres od

1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r..

VIII. Sposób realizacji Programu

§ 9. Program współpracy realizowany będzie poprzez:

a) zlecanie Podmiotom zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
b) wzajemne informowanie się o planach Gminy i Podmiotów, podejmowanych działaniach i przedsięwzięciach celem uniknięcia kolizji terminowych i umożliwienia jak najlepszej organizacji pracy;
c) udzielanie doradztwa w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych i wsparcia merytorycznego w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie;
d) promowanie działalności Podmiotów oraz wydarzeń prowadzonej działalności statutowej Podmiotów przez dostępne dla Gminy bezpłatne kanały informacyjne;
e) udostępnianie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali, infrastruktury sportowej i rekreacyjnej oraz zasobów rzeczowych Gminy i jej jednostek podległych na potrzeby prowadzenia działalności statutowej przez Podmioty;
f) sieciowanie i pomoc w nawiązywaniu kontaktów zewnętrznych;
g) konsultowanie działań i aktów prawa tematycznie dotyczących sfery działań Podmiotów;
h) współpraca przy organizacji wydarzeń gminnych dla mieszkańców.

IX. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 10. 1. Na realizację Programu w 2027 r. planuje się przeznaczyć środki w wysokości:

649.000 zł.

2. Środki, o których mowa w § 1 przeznacza się w szczególności na: działania w obszarach priorytetowych pożytku publicznego oraz na działania związane z bezpieczeństwem i ochroną przeciwpożarową na dotacje celowe zapewniające gotowość bojową OSP.

3. Możliwe jest na bieżąco w trakcie roku udzielanie dotacji dodatkowych poza ww. kwotą ze środków uwolnionych w budżecie np. na:

- zlecenie Podmiotom realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym według procedury określonej w Ustawie.

4. Podane kwoty mają charakter planowany i mogą ulec zmianie w przypadku zmian wniesionych przez Radę do uchwały budżetowej, jak również stwierdzenia, że zadania można realizować mniejszym kosztem lub gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu powstawania niniejszego Programu.

5. Ostateczna wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Ustronie Morskie na 2027 rok.

X. Sposób oceny realizacji Programu

§ 11. 1. Miernikami efektywności realizacji Programu będą następujące wskaźniki, porównywane z danymi z lat ubiegłych:

- liczba organizacji biorących udział w realizacji zleconych zadań publicznych;
- wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;
- wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje;
- liczba zadań priorytetowych zrealizowanych w ramach Programu.

2. Gmina w trakcie realizacji zadań publicznych przez organizacje sprawuje kontrolę nad prawidłowością wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych.

3. Uzyskane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

4. Wójt przedkłada Radzie Gminy Ustronie Morskie sprawozdanie z realizacji Programu za 2027 rok w terminie do 31 maja 2028 r. Radzie Gminy Ustronie Morskie.

XI. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12. 1. Program współpracy Gminy Ustronie Morskie z organizacjami pozarządowymi na 2027 rok opracowano na podstawie projektu przygotowanego przez Wójta Gminy.

2. Projekt przekazano do konsultacji Podmiotom zgodnie z art. 5a ust. 1 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z późn. zm.).

3. Projekt Programu oraz informacja o możliwości składania uwag i wniosków do projektu zamieszczone były na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, na stronie internetowej Urzędu

https://www.ustronie-morskie.pl/ oraz w Biuletynie Informacji Publicznej bip.ustronie-morskie.pl.

4. Uwagi i wnioski dotyczące programu można było składać w okresie

od 30 października 2026 r. do 09 listopada 2026 r.

pisemnie w sekretariacie Urzędu lub elektronicznie na adres e-mail:

sekretariat@ustronie-morskie.pl

5. Informacje o przebiegu konsultacji i jej wynikach zamieszczone były na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

6. Wójt po przeanalizowaniu uwag, wniosków i opinii zgłoszonych w ramach konsultacji, opracował ostateczny projekt uchwały w sprawie Programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, który przedłożył Radzie Gminy.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

- w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. Wójt każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową w celu zaopiniowania złożonych ofert.

2. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele organu wykonawczego Gminy oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez podmioty biorące udział w konkursie.
3. Wójt zaprasza organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 do wskazywania kandydatów do komisji konkursowej, określając sposób i termin zgłaszania kandydatur.
4. Członkowie komisji przed rozpoczęciem prac zapoznają się z wykazem złożonych ofert i składają oświadczenia dotyczące okoliczności uzasadniających wyłączenie z prac komisji. W przypadku wystąpienia takich okoliczności członek komisji podlega wyłączeniu na zasadach określonych w ustawie.
5. W pracach komisji mogą także uczestniczyć z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
6. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji, powołany przez Wójta Gminy.
7. Skład komisji stanowią minimum 3 osoby.
8. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność 2 osób.
9. Komisja może działać bez udziału osób wskazanych przez Podmioty, jeżeli:

a) żadna organizacja nie wskaże osób do prac Komisji, wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji,
b) wszystkie powołane w skład Komisji osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

10. Komisja konkursowa, opiniując oferty, bierze pod uwagę w szczególności:

a) możliwość realizacji zadania przez Podmiot programu, w tym realizacji zaplanowanych celów i rezultatów zadania,
b) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których Podmiot programu będzie realizował zadanie publiczne;
d) planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego – w przypadku wspierania realizacji zadania publicznego;
e) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
f) analizę i ocenę realizacji zadań publicznych zleconych w latach poprzednich, z uwzględnieniem rzetelności, terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych środków.
11. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
12. Komisja obraduje bez udziału oferentów.
13. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.
14. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze ofert, w sposób określony w ustawie.

XIII. Postanowienia końcowe

§ 14. 1. Zmiany Programu wymagają formy właściwej dla jego uchwalenia.

2. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość rozwijania oraz wprowadzania nowych form współpracy Gminy z organizacjami.
3. Środki na realizację poszczególnych zadań publicznych zostaną określone w budżecie Gminy Ustronie Morskie na 2027 rok.
4. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom odbywa się na zasadach i w formach przewidzianych w ustawie oraz przepisach odrębnych.
5. Wzory ofert, umów i sprawozdań określają przepisy wykonawcze wydane na podstawie ustawy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Programem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

WÓJT GMINY
Grzegorz Cecherowski

Załącznik nr 2 do zarządzenia Nr 123/2026
Wójta Gminy Ustronie Morskie
z dnia 29 października 2026 r.

Formularz zgłaszania opinii i uwag do projektu

„Program współpracy Gminy Ustronie Morskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027”.

Lp.	Stan zapisu w projekcie programu, nr paragrafu i punktu	Sugerowana zmiana (konkretny sugerowany zapis paragrafu i punktu)	Uzasadnienie

Podmiot zgłaszający propozycje	Adres	Telefon	Adres poczty elektronicznej	Imię i nazwisko osoby kontaktowej	Data wypełnienia

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z wejściem w życie z dniem *25* maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej „RODO", opubl. w Dz. Urz. UE L 119/1 z 4 maja 2016 r.), informujemy, że: Administratorem Pana(-i) danych osobowych jest Wójt Gminy Ustronie Morskie z siedzibą w Ustroniu Morskim (78-111) przy ulicy Rolnej 2, z którym można kontaktować się mailowo za pośrednictwem adresu: sekretariat@ustronie-morskie.pl.

Inspektorem Ochrony Danych jest Sławomir Kozieł, z którym można kontaktować się mailowo za pośrednictwem adresu: iod@ustronie-morskie.pl we wszelkich sprawach z zakresu realizacji obowiązku ochrony danych osobowych.

Dane przetwarzane będą celem przeprowadzenia konsultacji w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Ustronie Morskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na podstawie udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych (art.6 ust. 1 lit.a RODO).

Dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów dla których zostały zebrane, przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, następnie zostaną usunięte.

Przysługuje Panu/i (stronie) prawo do żądania od administratora dostępu do danych, które można sprostować, gdy zachodzi taka konieczność. Przysługuje Panu/i także prawo żądania niezwłocznego usunięcia dotyczących Pana/i danych jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 17 RODO lub ograniczenia przetwarzania jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 18 RODO.

Podania Pana/i (strony) danych wymaga ustawa na podstawie której działa administrator.

Przysługuje Panu/i (stronie) także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych zamieszczone zostały w klauzuli informacyjnej na stronie internetowej www.ustronie-morskie.pl w zakładce „RODO - ochrona danych osobowych".