



RADA GMINY Ustronie Morskie

Wpłynęło dnia 16.02.2026

Nr _____

(podpis)

URZĄD GMINY
USTRONIE MORSKIE
ul. Rolna 2 78-111
Ustronie Morskie

Ustronie Morskie, dnia 16 lutego 2026 roku.

WÓJT GMINY
USTRONIE MORSKIE

pow. kołobrzeski, woj. zachodniopomorskie
tel 94 351 55 35, fax 94 351 59 40

OLG. 0003.2.2026. 0214

Sz. Pan Denis Tomala
Radny Rady Gminy Ustronie Morskie

za pośrednictwem
Sz. Pan
Krzysztof Grzywnowicz
Przewodniczący Rady Gminy
Ustronie Morskie

W odpowiedzi na Interpelację z dnia 01 lutego 2026 roku, dotyczącą funkcjonowania przedszkola oraz warunków pracy kadry pedagogicznej, informuję jak niżej:

Pani Dyrektor Kinga Burzyńska przekazała informacje dotyczące poruszonych w niej zagadnień: część pytań wymagała odpowiedzi opisowej, na które udzieliła odpowiedzi w formie pisemnej w załączonym dokumencie. Natomiast w celu zachowania przejrzystości oraz umożliwienia pełnego wglądu w dane, pozostałe kwestie, wymagające zestawień liczbowych i statystycznych, przedstawione zostały w załączonych tabelach w pliku Excel.

Podstawą prawną ustalania wysokości dodatku motywacyjnego nauczycieli w Przedszkolu Publicznym w Ustroniu Morskim jest art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela oraz Uchwała Nr LIV/414/2022 Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia 29 września 2022 r. w sprawie ustalania regulaminu określającego wysokość stawek dodatków do wynagradzania zasadniczego oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych prowadzonych przez Gminę Ustronie Morskie, stanowiąca akt prawa miejscowego obowiązujący na terenie Gminy Ustronie Morskie.

Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i okresowy oraz przyznawany jest na czas określony, zgodnie z kryteriami wskazanymi w ww. uchwale. Przepisy prawa nie przewidują gwarancji zachowania tej samej wysokości dodatku w kolejnych okresach rozliczeniowych, nawet przy niezmiennym zakresie obowiązków nauczyciela.

Podkreślenia wymaga, iż spełnienie przez nauczyciela poszczególnych kryteriów wskazanych w regulaminie nie rodzi po stronie nauczyciela roszczenia o przyznanie dodatku motywacyjnego ani o jego określoną wysokość, gdyż decyzja w tym zakresie ma charakter uznaniowy i zależy od całościowej oceny pracy nauczyciela w danym okresie oraz możliwości finansowych pracodawcy.

Ustalenie wysokości dodatku motywacyjnego obowiązującego od dnia 1 stycznia 2026 r. zostało dokonane w oparciu o kryteria określone w uchwale Nr LIV/414/2022, tj.:



**URZĄD GMINY
USTRONIE MORSKIE
ul. Rolna 2 78-111
Ustronie Morskie**

„Przy ustalaniu prawa do dodatku motywacyjnego dla nauczyciela lub jego wysokości uwzględnia się:

1. udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
2. osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
3. wprowadzanie innowacji pedagogicznych, w tym wdrażanie nowatorskich projektów i rozwiązań,
4. skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
5. skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
6. aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
7. inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości w jednostce oświatowej,
8. udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów w szkołach publicznych,
9. opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w jednostce oświatowej,
10. inicjowanie i prowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
11. skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
12. wspieranie rozwoju uczniów ze specjalnymi lub specyficznymi potrzebami edukacyjnymi,
13. adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi,
14. realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę jednostki oświatowej w środowisku lokalnym,
15. podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
16. wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
17. dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych i innych urządzeń jednostki oświatowej,
18. prawidłowe prowadzenie dokumentacji,
19. rzetelne i terminowe wywiązywanie się z powierzonych obowiązków i poleceń służbowych,
20. przestrzeganie dyscypliny pracy,
21. posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.”

z uwzględnieniem indywidualnej oceny realizacji zadań przez poszczególnych nauczycieli w nowym okresie rozliczeniowym oraz możliwości finansowych wynikających z planu finansowego jednostki. Ocena ta mieści się w granicach kompetencji dyrektora jako pracodawcy, działającego na podstawie i w granicach obowiązujących przepisów prawa.



**URZĄD GMINY
USTRONIE MORSKIE
ul. Rolna 2 78-111
Ustronie Morskie**

Jednocześnie wyjaśnia, że ustalenie wysokości dodatku motywacyjnego obowiązującego od dnia 1 stycznia 2026 r. nie stanowiło obniżenia wcześniej przyznanego dodatku, lecz było nowym rozstrzygnięciem dotyczącym nowego okresu rozliczeniowego. Dodatek motywacyjny jest świadczeniem przyznawanym na czas określony i nie ma charakteru stałego ani nabywanego.

Z dniem objęcia stanowiska dyrektora Przedszkola Publicznego w Ustroniu Morskim dokonała, jako pracodawca, samodzielnej oceny spełniania kryteriów określonych w Uchwale Nr LIV/414/2022 Rady Gminy Ustronie Morskie, z uwzględnieniem aktualnych potrzeb placówki, realizowanych zadań oraz planu finansowego jednostki. Ocena ta mieści się w granicach ustawowych kompetencji dyrektora i nie jest kontynuacją ocen dokonywanych przez poprzedniego dyrektora.

Podkreśla, że zmiana osoby pełniącej funkcję dyrektora nie powoduje automatycznego przeniesienia indywidualnych decyzji dotyczących wysokości dodatku motywacyjnego z poprzednich okresów, a każdorazowe ustalenie tego składnika wynagrodzenia następuje w oparciu o obowiązujące przepisy oraz ocenę pracy nauczyciela w danym okresie.

Zasady prowadzenia dokumentacji pracowniczej, w tym dla dyrektora szkoły, zgodnie z art. 298¹ ustawy z 26.06.1974 r. – Kodeks pracy – dalej k.p., określają przepisy rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki społecznej z 10.12.2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej – dalej r.d.p.

Jak stanowi art. 149 § 2 k.p. w stosunku do pracowników zarządzających w imieniu pracodawcy zakładem pracy, do których zalicza się m.in. dyrektora przedszkola, nie ewidencjonuje się godzin pracy. Z tego względu ewidencja czasu pracy dyrektora przedszkola nie obejmuje jego godzin pracy. Podkreślić też należy, że niektóre obowiązki wynikające ze stosunku pracy Dyrektor przedszkola, który, z uwagi na zakres swoich obowiązków związanych z zarządzaniem szkołą lub przedszkolem i jej reprezentowaniem, wiele zadań realizuje poza przedszkolem.

Warto zwrócić w tym miejscu uwagę na wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 24 listopada 1999 r. (wyrok NSA z dnia 24 listopada 1999 r. II SA 1735/99, Pr. Pracy 2000, nr 4, poz. 37), w uzasadnieniu którego zostało wskazane, że „Dyrektor szkoły jest pracownikiem szkoły a nie zarządu gminy i szkoła jako jednostka organizacyjna zatrudniająca pracowników jest jego pracodawcą (art. 3 k.p.). Dyrektor zajmuje najwyższą pozycję w strukturze organizacyjnej szkoły i z tego względu jego pracownicze podporządkowanie ma inną treść, niż podporządkowanie pozostałych pracowników. Nie ma nad sobą bezpośredniego przełożonego, kierującego jego pracą.” Cytowane orzeczenie ma zastosowanie również do dyrektora przedszkola.

Dyrektor przedstawiła ramowe godziny dostępności dyrektora w placówce w miesiącach luty - wrzesień 2026:

Poniedziałek: 8:00–14:00

Wtorek: 9:30–15:30

Środa: 8:00–14:00

Czwartek: 9:30–15:30

Piątek: 8:00–13:00

Wskazane godziny dotyczą dostępności dyrektora w siedzibie placówki i nie wyczerpują całości czasu pracy realizowanego w ramach zadaniowego czasu pracy, który obejmuje również wykonywanie obowiązków służbowych poza siedzibą placówki, w tym pracę administracyjną i dokumentacyjną, zebrania, uroczystości oraz wydarzenia środowiskowe, także w godzinach popołudniowych i w dni



**URZĄD GMINY
USTRONIE MORSKIE
ul. Rolna 2 78-111
Ustronie Morskie**

wolne od pracy. Godziny dostępności mają charakter ramowy i mogą ulegać zmianie w zależności od bieżących potrzeb organizacyjnych.

Na dzień sporządzenia niniejszej odpowiedzi Dyrektor Przedszkola nie planuje zwolnień pracowników przedszkola. Zatrudnienie kadry pedagogicznej oraz pracowników administracji i obsługi pozostaje dostosowane do aktualnej liczby oddziałów oraz zatwierdzonego arkusza organizacyjnego.

W zakresie zatrudnienia nowych pracowników, ewentualne zwiększenie zatrudnienia może dotyczyć:

- nauczyciela języka angielskiego – w przypadku pozyskania osoby spełniającej wymagane kwalifikacje oraz zabezpieczenia środków finansowych na ten cel,
- stanowiska wicedyrektora – w sytuacji uzasadnionej organizacją pracy przedszkola oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego i możliwościami finansowymi jednostki.

Dyrektor podkreśla, że wszelkie decyzje kadrowe podejmowane są w oparciu o:

- zatwierdzony arkusz organizacyjny,
- obowiązujące przepisy prawa oświatowego,
- możliwości finansowe jednostki określone przez organ prowadzący.

Przeciętne wynagrodzenie brutto w Urzędzie Gminy Ustronie Morskie wypłacane w styczniu w latach:

2023 - 5 898,30 zł

2024 - 6 691,78 zł – wzrost o 113,45%

2025 - 7 456,38 zł – wzrost o 126,42%

2026 - 7 823,22 zł – wzrost o 132,63%

Przeciętne wynagrodzenie brutto pomocy w Przedszkolu w Ustroniu Morskim wypłacane w styczniu w latach:

2023 – 4 266,00 zł

2024 – 4 857,50 zł – wzrost o 120,40%

2025 – 5257,03 zł – wzrost o 130,18%

2026 - 5441,10 zł – wzrost o 135,05%.

WÓJT GMINY

Grzegorz Czuchorowski

