

**UCHWAŁA NR XXXVIII/292/2017
RADY GMINY USTRONIE MORSKIE**

z dnia 29 listopada 2017 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1875) oraz art. 6r. ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2017r. poz. 1289), Rada Gminy Ustronie Morskie, po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kołobrzegu, uchwała co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli tych nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności:

- 1) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 2) sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z nieruchomości odbierane są następujące frakcje odpadów, z pojemników lub worków spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów i określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustronie Morskie:

- 1) Zebrane w pojemnikach odpady komunalne zmieszane;
- 2) Zebrane w pojemnikach lub workach, selektywnie zebrane odpady:
 - a) szkło;
 - b) papier i tektura;
 - c) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe;
 - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
 - e) pozostałe po segregacji.

§ 3. 1. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odpady zmieszane i segregowane odbierane będą z pojemników lub w workach, spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów i określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustronie Morskie, w sposób następujący:

- 1) W zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej, nieruchomości niezamieszkałej oraz w części niezamieszkałej, a także w przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku – pod warunkiem ich wystawienia przed nieruchomość do drogi publicznej lub w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności wejścia na teren nieruchomości, zapewniający łatwy dostęp do pojemników lub worków dla pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne;
- 2) W przypadku wspólnot mieszkaniowych – pod warunkiem ich wystawienia w osłonie śmietnikowej lub w miejscu służącym do zbierania odpadów, zapewniający łatwy dostęp do pojemników lub worków dla pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne;

3) Niezależnie od rodzaju nieruchomości, w przypadku odbioru pojemników 1100l – istnieje możliwość odbioru odpadów z tych pojemników z posesji, pod warunkiem uzgodnienia takiego odbioru z przedsiębiorcą świadczącym usługę odbioru odpadów komunalnych oraz pod warunkiem ich wystawienia w osłonie śmietnikowej lub w miejscu służącym do zbierania odpadów, zapewniający łatwy dostęp do pojemników pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne;

4) W przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, położonych na terenach trudnodostępnych (nieruchomości rolne, leśne i bagienne) – pod warunkiem ich wystawienia przed nieruchomością do drogi publicznej lub z pojemników zbiorczych ustawionych w miejscu ogólnodostępnym dla właścicieli tych nieruchomości zapewniający łatwy dostęp dla pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne.

2. Odbiór odpadów odbywa się zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Przedsiębiorcę świadczącego usługę odbioru na podstawie umowy z Gminą Ustronie Morskie.

3. Harmonogram odbioru odpadów jest udostępniony właścicielom nieruchomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Ustronie Morskie oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. Odpady, o których mowa w ust. 1 należy wystawić najpóźniej w dniu odbioru, zgodnym z harmonogramem odbioru odpadów, do godziny 6:00.

5. Odbiór odpadów z nieruchomości odbywa się we wszystkie dni tygodnia, oprócz sobót i niedziel. W przypadku wystąpienia dni świątecznych lub ustawowo wolnych od pracy, możliwy jest odbiór odpadów w sobotę lub w dzień poprzedzający lub następujący po dniu świątecznym. W okresie sezonu letniego, w związku ze zwiększoną ilością powstających odpadów, dopuszcza się odbiór w dni wolne od pracy, na wniosek przedsiębiorcy.

§ 4. 1. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbierane są odpady z pozostałej grupy odpadów komunalnych, o których mowa w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustronie Morskie, tj. przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon i tekstyliów oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne.

2. Odbiór tych odpadów odbywa się cztery razy do roku, przez 5 dni roboczych każdorazowo, z wyznaczonych punktów selektywnego zbierania tych odpadów na terenie Gminy Ustronie Morskie, w terminach określonych harmonogramem odbioru tych odpadów, dostępnym na stronie internetowej Gminy Ustronie Morskie oraz w Urzędzie Gminy, ogłoszonym w terminie 1 miesiąca od dnia rozpoczęcia odbioru tych odpadów.

3. Transport tych odpadów do punktu selektywnego zbierania odpadów właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 5. 1. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, od właścicieli nieruchomości odbierane są odpady zielone w workach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustronie Morskie, w sposób następujący:

1) pod warunkiem ich wystawienia przed nieruchomością do drogi publicznej lub w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, zapewniający łatwy dostęp do pojemników lub worków dla pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne;

2) jednorazowo odbieranych jest 240l tych odpadów, zgodnie z częstotliwością i harmonogramem odbioru tych odpadów;

3) pod warunkiem zgłoszenia odbioru tych odpadów do godz. 14.00 dnia poprzedzającego ich odbiór. Zgłoszenia dokonuje się w formie telefonicznej pod nr telefonu: 94/ 35 14 181 lub w formie wiadomości e-mail na adres: odpady@ustronie-morskie.pl lub pisemnie na adres: ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie lub osobiście w pok. nr 15 w tut. Urzędzie, poprzez podanie adresu nieruchomości, imienia i nazwiska (nazwy) właściciela nieruchomości oraz ilości wystawionych odpadów, nie większej niż wskazanej w ust. 1 pkt 2 ;

4) opłata nie obejmuje wyposażenia nieruchomości w worki na odpady zielone.

2. Odbiór odpadów zielonych odbywa się zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Przedsiębiorcę świadczącego usługę odbioru na podstawie umowy z Gminą Ustronie Morskie.

3. Harmonogram odbioru odpadów jest udostępniony właścicielom nieruchomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Ustronie Morskie oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. Odpady, o których mowa w ust. 1 należy wystawić najpóźniej w dniu odbioru, zgodnym z harmonogramem odbioru odpadów, do godziny 6:00.

§ 6.1. W zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszoną do Gminy Ustronie Morskie, wszystkie nieruchomości są wyposażane w pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych (z wyłączeniem worków na odpady zielone), przy czym:

1) w przypadku nieruchomości zamieszkałych, nieruchomość jest wyposażana w pojemniki na odpady zmieszane, w pojemniki na selektywnie zebrane odpady typu szkło i papier oraz w pojemniki lub worki na pozostałe odpady, w ilości i o pojemności dostosowanej do liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość, w sposób określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustronie Morskie, przy czym:

a) w przypadku nieruchomości zamieszkałych, wyposażanie nieruchomości w pojemniki na odpady typu papier i szkło, następuje na podstawie umowy bezpłatnego użyczenia pojemników, której wzór określono w załączniku do niniejszej uchwały;

b) w przypadku nieruchomości zamieszkałych, właściciel takiej nieruchomości, który zadeklarował gromadzenie odpadów w workach otrzymuje początkowo 5 worków na każdą frakcję odpadów, które następnie przedsiębiorca będzie wymieniał na nowe w ilości równej ilości odebranych, zapełnionych worków;

2) w przypadku nieruchomości niezamieszkałych, a także nieruchomości w części niezamieszkałych, nieruchomość jest wyposażana w pojemniki na odpady zmieszane, w pojemniki na selektywnie zebrane odpady typu szkło oraz w pojemniki lub worki na pozostałe odpady, w ilości wynikającej z treści deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przy czym:

a) w przypadku nieruchomości niezamieszkałych, albo w części niezamieszkałych wnoszona opata obejmuje pierwsze dostarczenie pojemników lub worków w danym roku. Dostarczanie nowych pojemników lub worków na skutek zmiany ilości wytwarzanych odpadów komunalnych lub sposobu ich gromadzenia (zmiana deklaracji skutkująca zmianą rodzaju, ilości lub wielkości pojemników) traktowane jest jako dodatkowa usługa i wymaga złożenia wniosku, zgodnie z uchwałą Rady Gminy Ustronie Morskie w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi;

3) w przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, nieruchomości te wyposażane są w pojemniki lub worki, w ilości w sposób określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustronie Morskie, z zastrzeżeniem, iż:

a) w przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, położonych na terenach trudnodostępnych (nieruchomości rolne, leśne i bagienne) – nieruchomości te wyposażone są w pojemniki zbiorcze ogólnodostępne, ustawione w miejscu ogólnodostępnym dla właścicieli tych nieruchomości lub wyposażane w pojemniki lub worki, spełniające wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów i określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustronie Morskie, przy czym wnoszona opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie obejmuje dostarczenia worków na nieruchomość.

2. W przypadku frakcji odpadów zbieranych w workach lub w pojemnikach, wskazanych w ust. 1, właściciel nieruchomości określa czy odpady będzie zbierał w pojemnikach czy w workach poprzez właściwe wypełnienie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi bądź poprzez zgłoszenie tego faktu drogą pisemną na adres ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie lub elektroniczną na adres: odpady@ustronie-morskie.pl, poprzez podanie adresu nieruchomości, imienia i nazwiska (nazwy) właściciela nieruchomości oraz wskazania sposobu gromadzenia odpadów. Brak wskazania sposobu gromadzenia odpadów skutkować będzie wyposażeniem nieruchomości w pojemniki na odpady.

3. Dostarczenie pojemników lub worków odbywa się w terminie 7 dni roboczych od pierwszego dnia miesiąca rozpoczynającego świadczenie usługi odbioru odpadów, wskazanego w złożonej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadów komunalnych lub w terminie 7 dni od daty złożenia nowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadów komunalnych, przy czym w przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, nieruchomości te wyposażane są w pojemniki lub worki pod warunkiem zgłoszenia przez właściciela takiej nieruchomości dostarczenia tych pojemników lub worków: telefonicznie pod nr telefonu: 94/ 35 14 181 lub formie wiadomości e-mail na adres: odpady@ustronie-morskie.pl lub pisemnie na adres: ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie lub osobiście w pok. nr 15 w tut. Urzędzie, poprzez podanie adresu nieruchomości, imienia i nazwiska (nazwy) właściciela nieruchomości.

4. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 i pkt 3 właściciel nieruchomości może we własnym zakresie odebrać pojemniki lub worki od przedsiębiorcy realizującego usługę wyposażania nieruchomości na terenie Gminy Ustronie Morskie w pojemniki lub worki. Adres punktu, w którym wydawane są pojemniki lub worki zamieszczony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Ustronie Morskie lub pod nr tel. 94 35 14 181.

5. Właściciel nieruchomości może sam wyposażyć nieruchomość w pojemniki lub worki na odpady komunalne, spełniające wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów i określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustronie Morskie, zgodne ze złożoną deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Właściciel nieruchomości zbierający odpady komunalne we własnych pojemnikach powinien o tym poinformować Urząd Gminy poprzez właściwe wypełnienie w/w deklaracji lub drogą elektroniczną na adres: odpady@ustronie-morskie.pl .

6. Rodzaje pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz sposób prowadzenia selektywnego zbierania odpadów określone są w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustronie Morskie.

§ 7. 1. W zamian za uiszczoną opłatę, z nieruchomości, których właściciele nie zadeklarowali selektywnego sposobu gospodarowania odpadami, odpady te będą odbierane jako zmieszane z następującą częstotliwością:

- 1) Zabudowa jednorodzinna i wielorodzinna (do 7 lokali) – raz na tydzień;
- 2) Zabudowa wielorodzinna (powyżej 7 lokali) – 2 razy na tydzień;
- 3) Nieruchomości niezamieszkałe oraz w części niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne – raz na tydzień
- 4) Nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku :
 - w okresie od maja do września – raz na tydzień;
 - w okresie od października do kwietnia – raz na dwa tygodnie

2. W przypadku nieruchomości, na których odpady komunalne zbierane będą w sposób selektywny odpady odbierane będą z następującą częstotliwością:

- 1) Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy: zabudowa jednorodzinna i wielorodzinna (do 7 lokali) :
 - a) Szkło – nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące, a w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc;
 - b) Papier i tektura – nie rzadziej niż raz na dwa miesiące, a w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc;
 - c) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
 - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
 - e) pozostałe po segregacji – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie a w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż 1 raz na tydzień;
 - f) odpady zielone – w okresie od marca do listopada nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.
- 2) Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy: zabudowa wielorodzinna (powyżej 7 lokali):

- a) Szkło –nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc;
 - b) Papier i tektura –nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc;
 - c) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
 - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
 - e) pozostałe po segregacji – nie rzadziej niż 2 razy na tydzień;
 - f) odpady zielone – w okresie od marca do listopada nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.
- 3) Nieruchomości niezamieszkałe, a także nieruchomości w części niezamieszkałe:
- a) Szkło –nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc;
 - b) Papier i tektura –nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc;
 - c) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
 - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
 - e) pozostałe po segregacji – nie rzadziej niż 1 raz na tydzień;
 - f) odpady zielone – w okresie od marca do listopada nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.
- 4) Nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku:
- a) Szkło – nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące, a w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc;
 - b) Papier i tektura – nie rzadziej niż raz na dwa miesiące, a w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc;
 - c) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
 - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
 - e) pozostałe po segregacji – nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie
 - f) odpady zielone – w okresie od marca do listopada nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;

3. Niezależnie od rodzaju nieruchomości – w okresie od drugiego tygodnia stycznia do pierwszego tygodnia lutego, w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszoną do Gminy Ustronie Morskie, odbierane są odpady typu choinki (poświęteczne naturalne drzewka choinkowe bez ozdób świątecznych). Odbiór tych odpadów odbywa się z wyznaczonych punktów selektywnego zbierania odpadów zlokalizowanych na terenie Gminy Ustronie Morskie, w terminach określonych harmonogramem odbioru tych odpadów, dostępnym na stronie internetowej Gminy Ustronie Morskie oraz w Urzędzie Gminy, ogłoszonym w terminie 1 miesiąca od dnia rozpoczęcia odbioru tych odpadów. Transport tych odpadów do punktu selektywnego zbierania odpadów właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

4. Indywidualne terminy wywozu o częstotliwości innej aniżeli zawarte w §7 ust. 1 pkt 3 i §7 ust. 2 pkt 3 lit. e będą realizowane jako dodatkowa usługa, zgodnie z uchwałą Rady Gminy Ustronie Morskie w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi, w sposób wskazany w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. Harmonogram odbioru zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zbieranych selektywnie publikowany jest na stronie internetowej Gminy Ustronie Morskie oraz dostępny w Urzędzie Gminy.

§ 8. Zbierane w sposób selektywny odpady ze szkła (opakowania szklane), z tworzyw sztucznych (plastikowe butelki po napojach) oraz papier i tektura mogą być przekazywane bezpośrednio do specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemników usytuowanych w miejscach ogólnie dostępnych, tzw. „dzwony uliczne”, oznaczonych odpowiednio: „SZKŁO”, „PLASTIK”, „PAPIER”, służących jako punkty selektywnego zbierania odpadów. Gmina odbiera odpady z tych pojemników z częstotliwością zapewniającą bieżące utrzymanie czystości w miejscach ich zlokalizowania.

§ 9. Dodatkowo baterie i świetlówki pochodzące z gospodarstw domowych właściciele nieruchomości mogą dostarczać bezpłatnie do punktu wskazanego przez Urząd Gminy Ustronie Morskie według zapotrzebowania.

§ 10. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych właściciele nieruchomości mogą dostarczać bezpłatnie do punktów wskazanych przez Urząd Gminy Ustronie Morskie.

§ 11. Miejsce lokalizacji punktów wskazanych w § 8, 9 i 10 publikowane jest na stronie internetowej Gminy Ustronie Morskie oraz dostępne w Urzędzie Gminy.

§ 12. Transport odpadów, o których mowa w § 8, 9 i 10 mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 13. 1. Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne odbierze wyłącznie te odpady, które są umieszczone w pojemnikach i workach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustronie Morskie.

2. Odpady zgromadzone obok pojemników i worków, o których mowa w § 13 ust. 1, a także umieszczone w innych pojemnikach lub workach nie będą odbierane.

§ 14. Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych poprzez złożenie/przesłanie w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia zgłoszenia o nieprawidłowości. Zgłoszenie należy złożyć w biurze podawczym lub sekretariacie Urzędu Gminy Ustronie Morskie, ul. Rolna 2, Ustronie Morskie lub przesłać w formie e-mail na adres: odpady@ustronie-morskie.pl. Zgłoszenie winno obejmować informację zawierającą datę, miejsce, opis nieprawidłowości i dane zgłaszającego.

§ 15. Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości w ramach gminnego systemu gospodarki odpadami przekazywane są uprawnionym podmiotom w celu poddania procesom odzysku lub unieszkodliwiania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustronie Morskie.

§ 17. Uchyła się Uchwałę Nr XXXVII/282/2017 Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia 25 października 2017 roku sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 18. Z dniem 1 stycznia 2018 roku traci moc uchwała nr VI/54/2015 Rady Gminy Ustronie Morskie z dnia 29 kwietnia 2015r. w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 19. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Bernadeta Borkowska

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

UMOWA BEZPŁATNEGO UŻYCZENIA POJEMNIKÓW

zawarta w dniu w Ustroniu Morskim. pomiędzy:

Gminą Ustronie Morskie z siedzibą przy ulicy Rolnej 2, 78-111 Ustronie Morskie (NIP 6711801453, REGON 330920512), zwaną w dalszej części umowy "ZAMAWIAJĄCYM", reprezentowanym przez:

Jerzego Kołakowskiego – Wójta Gminy Ustronie Morskie

zwanym dalej: „**Użyczającym**”

a

....., zamieszkałą/ym w,
przy ul.-działka nr zwanym dalej: „**Biorącym do Używania**”,
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

W związku z złożoną deklaracją o wysokości opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy na nieruchomość:,
Strony postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej Umowy Użyczający oddaje Biorącemu do Używania w użyczenie:
 - a) _____ sztuk pojemników o pojemności _____, do gromadzenia odpadów papier
 - b) _____ sztuk pojemników o pojemności _____, do gromadzenia odpadów szkło
2. Niniejsza umowa bezpłatnego użyczenia pojemników stanowi jednocześnie protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Pojemniki udostępnione Biorącemu do Użyczenia stanowią własność Użyczającego i podlegają zwrotowi Użyczającemu po rozwiązaniu niniejszej Umowy w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji.
4. Użyczający oświadcza, że pojemniki udostępnione Biorącemu w Użyczenie przez Użyczającego spełniają wszelkie normy jakościowe i techniczne wymagane dla prawidłowego oraz bezpiecznego przechowywania odpadów komunalnych.
5. Biorący w Użyczenie jest uprawniony do gromadzenia w pojemnikach wyłącznie odpadów, do gromadzenia których zostały przeznaczone ww. pojemniki zgodnie z oznaczeniem, umieszczonym na pojemnikach, Biorący w Użyczenie ponosi pełną odpowiedzialność za zniszczenie, uszkodzenie bądź zaginięcie pojemnika wynikające z niewłaściwego lub niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania, w szczególności wskutek nieprzestrzegania postanowień ust. 5.
W powyższym przypadku Biorący w Użyczenie zostanie obciążony aktualną ceną pojemnika, która na dzień zawarcia niniejszej umowy wynosi: pojemnik 120l w kwocie 86,35 zł brutto za sztukę, pojemnik 240 l w kwocie 104,55 zł brutto za sztukę, pojemnik 1100 l w kwocie 738 zł brutto za sztukę, pomniejszoną o wartość wynikającą z normalnego zużycia w okresie jego użytkowania przez Biorącego w Użyczenie.

§ 2.

Cena i warunki płatności

1. Biorący w użyczenie otrzymuje od Użyczającego pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów nieodpłatnie.

§ 3.

Czas trwania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas _____ do 10.02.2019 r.
2. W przypadku zmiany deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dotyczącego zmiany sposobu gromadzenia odpadów z selektywnego na nieselektywny, rozwiązanie niniejszej umowy następuje na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiła zmiana
- 3.. Każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 4. Reklamacje

1. Wszelkie uwagi i reklamacje związane z realizacją niniejszej umowy należy zgłaszać Użyczącemu pod nr telefonu 94 35 14 181 lub na adres email odpady@ustronie-morskie.pl Użyczący zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia.
2. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy. W przypadku braku zawarcia porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy o odpadach.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze Stron.
3. Biorący w Użyczenie oświadcza, że wyraża zgodę na wykorzystanie i przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym dla realizacji niniejszej umowy. Administratorem danych jest Urząd Gminy w Ustroniu Morskim, ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie.

Biorący w Użyczenie

Użyczący

Pojemniki odebrałem w dniu (czytelny podpis).

UZASADNIENIE

W związku z wejściem w życie z dniem 1 lipca 2017 r. przepisów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2017r., poz. 19), określających kiedy wymóg selektywnego zbierania odpadów komunalnych, wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, uważa się za spełniony, uważa się za spełniony, istnieje konieczność dostosowania przepisów niniejszej uchwały do wymagań wynikających z tego rozporządzenia. Dodatkowo niniejsza uchwała służy dostosowaniu gminnego systemu gospodarowania odpadów do zapotrzebowania nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Ustronie Morskie, zmniejszenia kosztów systemu oraz uwzględnienia konieczności spełnienia obowiązków gminy w zakresie utrzymania czystości i porządku.

Biorąc powyższe pod uwagę, zgodnie z art. 6r. ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996r., należało ponownie podjąć w drodze uchwały, stanowiącej akt prawa miejscowego, uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dodatkowo w uchwale uwzględniono art. 6r. ust. 3a. dotyczący możliwości ograniczenia ilości niektórych odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną opłatę. Jednocześnie zgodnie z art. 6r. ust. 3b, uwzględniono częstotliwość odbioru odpadów w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.