

**UCHWAŁA NR V/38/2015  
RADY GMINY USTRONIE MORSKIE**

**z dnia 31 marca 2015 r.**

**w sprawie zmiany Statutu Gminy Ustronie Morskie**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t .j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz.645, poz.1318) uchwała się co, następuje:

**§ 1.** W Statucie Gminy Ustronie Morskie uchwalonym Uchwałą Nr XIII/73/2003 Rady Gminy w Ustroniu Morskim z dnia 8 grudnia 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Ustronie Morskie ( Dz. Urzędowy Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 16 stycznia 2004 r. nr 4 poz.56) wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 49 ust. 1 po Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje Wójtowi dodaje się Komisji oraz wprowadza się punkty 1-8 o treści:

- 1) Projekt uchwały w celu zaopiniowania przez Komisje Rady Gminy składa się Przewodniczącemu Rady.
- 2) Projekt uchwały powinien być zgodny z ustępem 2 i 4, a ponadto zawierać pisemne uzasadnienie oraz imiona, nazwiska i podpisy wnioskodawców.
- 3) Przewodniczący Rady kieruje projekt uchwały do Komisji, która opiniuje projekt w zakresie swojej właściwości.
- 4) Jeżeli projekt uchwały został skierowany do kilku Komisji, Komisje te mogą obradować wspólnie.
- 5) Komisja przedstawia Radzie opinię pozytywną lub negatywną o projekcie wnosząc o:
  - a) przyjęcie projektu bez poprawek,
  - b) przyjęcie projektu z określonymi poprawkami,
  - c) oddalenie w celu uzupełnienia,
  - d) odrzucenie projektu.

6) W przypadku projektu uchwały wnoszonego przez Komisje, kluby lub radnych,

Przewodniczący przesyła projekt uchwały do Wójta w celu wyrażenia stanowiska, a także:

- a) w czasie rozpatrywania projektu uchwały, prowadzący obrady w pierwszej kolejności udziela głosu referentowi.
  - b) Po przedstawieniu projektu uchwały przez referenta, poddaje projekt pod dyskusję.
- 7) Projekty uchwał wycofane z porządku obrad przekazywane są do wnioskodawcy.
- 8) W ważnych sprawach niecierpiących zwłoki, projekt uchwały może być zgłoszony bezpośrednio na sesji. Po dokonaniu zmian w porządku obrad, Rada w tym przypadku może:
- a) przystąpić do jego uchwalenia bez odsyłania projektu uchwały do Komisji,
  - b) odesłać projekt uchwały do Komisji, bądź do opracowania przez Wójta na następnej sesji,
  - c) skierować projekt uchwały do Komisji celem jego zaopiniowania na tej samej sesji. W tym przypadku prowadzący obrady ogłasza przerwę w obradach.

2. Dodaje się w § 66 ust. 3 wraz z pkt 1-5 o treści:

Wykonując swe zadania Komisja jest uprawniona do:

- 1) otrzymania od Wójta, pisemnego wniosku z uzasadnieniem lub projekt uchwały,
- 2) otrzymania od Wójta, dodatkowych informacji w formie ustnej i pisemnej,
- 3) wglądu w dokumenty będące w posiadaniu Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych podlegających Gminie wraz z możliwością uzyskania kserokopii niezbędnych do wydania opinii w sprawie,

4) zapraszania osób zainteresowanych,

5) przeprowadzenia wizji lokalnej,

3. Dodaje się w § 66 ust. 4 o treści:

Wójt obowiązany jest dostarczyć Komisji pisemne informacje oraz dokumentację, o których mowa w ust.3 pkt 1-3 najpóźniej na 3 dni przed terminem posiedzenia Komisji lub w wyjątkowych sytuacjach na zasadzie określonej przez Przewodniczącego Komisji.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego .

Przewodniczący Rady

**Bernadeta Borkowska**

## **UZASADNIENIE**

Zgodnie z art. 18 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy uchwalanie Statutu Gminy.

Celem niniejszych zmian jest doprecyzowanie trybu pracy Rady Gminy oraz stałych Komisji Rady Gminy, zasad obiegu dokumentów podlegających procedowaniu przez organ stanowiący gminy.