

Projekt

druk nr ..A.....

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XXXVII/1...../2013  
RADY GMINY W USTRONIU MORSKIM**

**z dnia 25.04..... 2013 r.**

**w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania niestrzeżonego na terenie Ustronia Morskiego, wysokość stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w strefie oraz określenie sposobu pobierania opłat**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. 1) oraz art. 13 b ust. 3, 4, 5 i art. 13 f ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115, Nr 23 poz. 136, Nr 192 poz. 1381; z 2008 r. Nr 54 poz. 326, Nr 218 poz. 1391, Nr 227 poz. 1505; z 2009 r. Nr 19 poz. 100 i 101, Nr 86 poz. 720, Nr 168 poz. 1323; z 2010 r. Nr 106 poz. 675, Nr 152 poz. 1018, Nr 225 poz. 1466; z 2011 r. Nr 5 poz. 13 z 2011., nr 159, poz 945 z 2011 r. z późn. zm.) Rada Gminy w Ustroniu Morskim uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Ustala się na terenie Gminy Ustronie Morskie strefę płatnego parkowania niestrzeżonego pojazdów samochodowych na drogach publicznych (zwana dalej SPPN), określaną na planie graficznym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W SPPN obowiązują przepisy Prawa o ruchu drogowym.

**§ 2. 1.** Wprowadza się w SPPN, o której mowa w § 1 opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych, zwane dalej „opłatami”.

2. W SPPN opłaty pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych w dni robocze od poniedziałku do soboty w godz. od 9:00 do 21:00 z wyłączeniem niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy na drogach publicznych w takich ich częściach, obiektach i urządzeniach, lub w wyznaczonych miejscach, w których dozwolony jest postój tych pojazdów na podstawie Ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz organizacji ruchu zatwierdzonej przez organ właściwy do zarządzania ruchem na drogach w uzgodnieniu z zarządcą drogi.

3. Wysokość opłat, w zależności od czasu parkowania, rodzaju użytkowania uprawnionego do korzystania z określonego abonamentu i sposobu uiszczania opłat określa Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 3. 1.** Za nieuiszczenie opłaty za parkowanie lub przekroczenie czasu opłaconego parkowania w SPPN pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 50,00 zł.

2. W przypadku wniesienia opłaty dodatkowej do następnego dnia funkcjonowania SPPN po dniu stwierdzonego nie uiszczenia opłaty za parkowanie lub przekroczenie czasu opłaconego parkowania w SPPN, ulega ona pomniejszeniu do 25,00 zł.

**§ 4.** Zasady funkcjonowania SPPN, w tym sposób pobierania opłat za parkowanie, sposób nakładania opłat dodatkowych oraz zasady ich obniżania i wnoszenia od nich reklamacji, określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustronie Morskie.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Krzysztof Grzywnowicz**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....

Rady Gminy w Ustroniu Morskim

z dnia ..... 2013 r.

**Określenie granic Strefy płatnego Parkowania Niestrzeżonego w Ustroniu Morskim wraz z wykazem ulic wchodzących w skład SPP**

Wykaz ulic oraz placów wchodzących w Skład Płatnego Parkowania w Ustroniu Morskim:

1. ul. Boł. Chrobrego
2. plac parkingowy przy ul. Polnej
3. plac parkingowy przy ul. Wojska Polskiego

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr .....

Rady Gminy w Ustroniu Morskim

z dnia ..... 2013 r.

**Wysokość opłat za czas parkowania pojazdów samochodowych:**

1,00 zł – za pół godziny

2,00 zł – za pierwszą godzinę

2,20 zł – za drugą godzinę

2,40 zł – za trzecią godzinę

2,00 zł – za czwartą i kolejne rozpoczęte godziny

100,00 zł – miesięczny abonament typu "M"

50,00 zł - miesięczny abonament typu "T"

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr .....

Rady Gminy w Ustroniu Morskim

z dnia ..... 2013 r.

## **REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA NIESTRZEZONEGO**

Regulamin niniejszy określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego w Ustroniu Morskim.

### **Rozdział 1.**

#### **Definicje i przepisy ogólne**

§ 1. Użyte w niniejszym Regulaminie wyrażenia i zwroty oznaczają:

- 1) SPPN - obszar objęty Strefą Płatnego Parkowania oznakowaną na wjazdach do strefy znakami D-44 „Strefa parkowania” i na wyjazdach znakami D-45 „Koniec strefy parkowania”,
- 2) kontroler SPPN – pracownik posiadający upoważnienie do kontroli uiszczania opłat za parkowanie i wystawiania zawiadomień o nałożeniu opłaty dodatkowej za brak wymaganej opłaty,
- 3) BSPPN – Biuro Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego,
- 4) 5) karta parkingowa – dokument wydany przez właściwy organ administracji osobom o obniżonej sprawności ruchowej na podstawie art. 8 ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- 5) abonament dla mieszkańców SPPN dla mieszkańca- dokument zawierający numer seryjny, numer rejestracyjny pojazdu użytkowanego przez mieszkańca SPPN oraz ulicę, przy której zlokalizowane jest mieszkanie użytkownika pojazdu,
- 6) bilet całonocny – wydruk z automatu parkingowego stanowiący dowód wniesienia opłaty do końcowej godziny funkcjonowania SPPN w danym dniu,
- 7) bilet parkingowy – wydruk z automatu parkingowego stanowiący dowód wniesienia opłaty za parkowanie w SPPN,
- 8) karta abonamentowa parkingowa – dokument potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej, uprawniającej do parkowania w SPPN bez wnoszenia opłaty jednorazowej,
- 9) identyfikator – dokument zawierający numer ewidencyjny, numer rejestracyjny pojazdu. Wydaje się dla pojazdów objętych zerową stawką opłaty za parkowanie w SPPN.
- 10) automat parkingowy – urządzenie inkasująco-rejestrujące, wydające za opłatą bilet na określony czas parkowania,
- 11) 12) zawiadomienie – dokument wystawiony przez kontrolera SPPN powiadamiający o nałożeniu opłaty dodatkowej za stwierdzony postój bez wniesienia wymaganej opłaty lub udokumentowanego prawa do zwolnienia z opłaty.

§ 2. 1. Ograniczenie parkowania polega na obowiązku wnoszenia opłat za czas postoju pojazdów w SPPN od poniedziałku do soboty w godz. 9:00 do 21:00 z wyłączeniem niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Prawidłowy czas postoju jest to możliwy do stwierdzenia, udokumentowania, opłacony czas postoju samochodu w SPPN.

3. Nieprawidłowy (nieopłacony) czas postoju to stwierdzony czas pomiędzy wystawionym zawiadomieniem o nieopłaconym postojem samochodu w SPPN, a obowiązkiem uiszczenia opłaty.

§ 3. 1. Wjazd do obszaru SPPN oznakowany jest znakiem D-44 „strefa parkowania”, natomiast wyjazd – znakiem D-45 „koniec strefy parkowania”.

2. Parkowanie płatne niestrzeżone w obszarze SPPN obejmuje wszystkie, ogólnodostępne miejsca postojowe w pasie drogowym z wyłączeniem postojów dotyczących:

- a) przykrawężnikowego parkowania na ulicach oznaczonych znakiem D-18 „parking”, a w przypadku innego sposobu ustawienia pojazdów również odpowiednią tabliczką T-30.
- b) parkowania na parkingach wydzielonych z wyłączeniem parkingów zakładowych, prywatnych i osiedlowych.

**§ 4.** Opłaty za czas postoju uiszcza się poprzez:

- 1) samoobsługowy system biletów parkingowych (automaty parkingowe) – monetami – opłaty naliczane są w sposób liniowy po wniesieniu opłaty minimalnej w wysokości 1,00 zł za pierwsze pół godziny parkowania;
- 2) opłaty abonamentowe – wnoszone za tydzień, miesiąc lub ich wielokrotność.

**§ 5.** Ustala się zerową stawkę opłaty parkowania w SPPN dla następujących użytkowników drogi:

- 1) osób niepełnosprawnych z dysfunkcją kończyn, kierujących pojazdami samochodowymi oraz kierowców przewożących osobę niepełnosprawną z dysfunkcją kończyn parkujących na zastrzeżonych stanowiskach postojowych oznakowanych znakami D – 18a „parking – miejsce zastrzeżone” z tabliczką T- 29, informującą o miejscach dla pojazdów przewożących lub kierowanych przez osoby niepełnosprawne mające trudności w poruszaniu się oraz znakiem P – 24 „miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej”,
- 2) kierujących, podczas wykonywania obowiązków służbowych, pojazdami służbowymi wyposażonymi w identyfikatory wydane przez Zarządcę Drogi,
- 3) kierujących oznakowanymi pojazdami służb komunalnych (pogotowia gazowego, energetycznego, ciepłowniczego, wodno-kanalizacyjnego,) podczas usuwania skutków awarii oraz oczyszczania gminy.
- 4) kierujących oznakowanymi pojazdami Policji, Inspekcji Transportu Drogowego, ABW, Agencji Wywiadu, Państwowej Straży Pożarnej, pogotowia ratunkowego, Służby Więziennej, Służby Celnej, zarządu dróg (identyfikatory), Sił Zbrojnych RP,
- 5) kierujących autobusami szkolnymi,
- 6) kierujących oznakowanymi pojazdami Straży Miejskiej,
- 7) kierujących pojazdami wykorzystywanymi w ratownictwie lub w przypadku klęski żywiołowej,
- 8) kierujących pojazdami posiadających identyfikatory wydane przez zarządcę drogi na wyznaczonym miejscu postojowym.

## **Rozdział 2.**

### **Realizacja opłat w strefie płatnego parkowania niestrzeżonego**

**§ 6.** Obowiązkiem kierowcy parkującego pojazd samochodowy w obszarze SPPN jest opłacanie czasu postoju. Czas postoju opłaca się:

1. przez wykupienie jednorazowego biletu parkingowego przy użyciu monet w automacie parkingowym,
2. przez wykupienie abonamentu typu „M” lub „T”.

**§ 7. 1.** Bilety parkingowe oraz abonamenty powinny być umieszczone za przednią szybą pojazdu, w sposób nie budzący jakichkolwiek wątpliwości co do ich ważności, tak aby opłacenie postoju oraz jego czas były w pełni czytelne dla kontrolerów SPPN.

2. Kierowca parkujący pojazd w SPPN ponosi odpowiedzialność za brak umieszczenia biletu parkingowego lub abonamentu w pojeździe w miejscu widocznym dla upoważnionego kontrolera.

**§ 8. 1.** Wykupienie abonamentu i umieszczenia go zgodnie z §6 uprawnia do nieograniczonego w czasie, zgodnie z „Prawem o Ruchu Drogowym” niestrzeżonego postoju na ogólnodostępnym, wyznaczonym znakami pionowymi miejscu parkingowym w SPPN.

2. Abonament nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca parkingowego i nie stanowi podstawy do roszczeń wobec operatora zarządzającego SPPN w przypadku braku miejsc parkingowych.

3. W razie utraty lub kradzieży abonamentu, biuro operatora SPPN nie zwraca opłaty abonamentowej za niewykorzystany okres ważności, przy czym w takim wypadku może być bezpłatnie wydany na ten okres ważności duplikat abonamentu.

4. W Przypadku zmiany pojazdu, właściciel, który zmienia abonament z uwagi na nowy numer rejestracyjny, ponosi koszty jego wydania.

§ 9. Abonament uznaje się za nieważny z chwilą zmiany danych, na podstawie których był wydany.

§ 10. W ramach opłaconego czasu parkowania kierujący pojazdem może zmieniać miejsce postoju w granicach SPPN.

§ 11. Parkowanie pojazdów zaopatrzenia, urzędów i instytucji zlokalizowanych w SPPN w czasie godzin jej obowiązywania, jest odpłatne tak, jak parkowanie innych pojazdów z zastrzeżeniem §5 Regulaminu SPPN.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje abonamentów obowiązujących w SPPN**

§ 12. 1. W SPPN obowiązuje tygodniowy abonament typu „T” turnusowy.

2. Abonament typu „T” wydawany jest po wniesieniu opłaty, bez ograniczeń na konkretny numer rejestracyjny pojazdu.

§ 13. 1. Abonament typu „M” może wykupić mieszkaniec SPPN na jeden określony pojazd.

2. Dokumentami upoważniającymi do jego nabycia są:

- dowód osobisty z wpisem zameldowania stałego lub czasowego w SPPN
- dowód rejestracyjny z wpisanym adresem właściciela
- w przypadku pojazdów użytkowych w ramach umowy leasingowej – kopia tej umowy.

3. Mieszkaniec SPPN na podstawie wykupionego abonamentu jest uprawniony do postoju na wyznaczonych miejscach postojowych: przypisanych do jego miejsca zamieszkania. Ustalenie miejsc postojowych następować będzie w abonamencie na etapie jego wydania.

4. W abonamencie typu „M” określa się numer rejestracyjny pojazdu, na który abonament jest wydany.

5. Mieszkaniec SPPN, który nie skorzysta z prawa wykupienia abonamentu uiszcza opłaty za postój w SPPN według ogólnie obowiązujących zasad.

### **Rozdział 4.**

#### **Postój niewłaściwy**

§ 14. Mandat karny za postój niezgodny z „Prawem o ruchu drogowym”, popierany przez Straż Miejską lub Policję, nie jest równoznaczny z opłaceniem czasu postoju w SPPN i jest niezależny od wniesienia opłaty za czas postoju.

### **Rozdział 5.**

#### **Kontrola czasu postoju pojazdu**

§ 15. Kontroli opłacania czasu postoju pojazdów w SPPN mogą dokonywać wyłącznie kontrolerzy uprawnieni przez Wójta Gminy Ustronie Morskie, którzy działają na podstawie Regulaminu SPPN.

§ 16. 1) Kontrolowanie postoju pojazdów polega w szczególności na:

- kontrolowaniu wnoszenia opłat za czas postoju pojazdów,
- sprawdzaniu ważności biletów parkingowych,
- sprawdzaniu ważności abonamentów,
- wystawianiu zawiadomienia o uiszczeniu opłaty dodatkowej po stwierdzeniu nie wniesienia należnej opłaty za parkowanie lub postój ponad opłacony czas,
- zgłoszenie Policji wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów oraz zajmowanie pasa drogowego,
- kontrola stanu oznakowania oraz zgłaszanie nieprawidłowości w tym zakresie do zarządcy dróg.

2) Zawiadomienie o nieuiszczeniu opłaty za postój w SPPN zostaje wystawione przez kontrolera w chwili stwierdzenia braku wykupienia przez parkującego biletu w automacie parkingowym lub abonamentu w biurze operatora SPPN.

3) W przypadku przekroczenia czasu opłaconego postoju zawiadomienie o uiszczeniu opłaty za dalszy postój wystawia się nie wcześniej aniżeli po upływie 5 minut od godziny wskazanej na bilecie.

§ 17. 1. Kierujący lub właściciel pojazdu kwestionujący zasadność wystawienia dokumentu opłaty dodatkowej może wnieść reklamację w terminie 7 dni od dnia wystawienia zawiadomienia o obciążeniu opłatą dodatkową.

2. Złożona reklamacja jest uwzględniona, gdy:

- w chwili kontroli opłata za postój była uiszczona;
- opłata za postój została uiszczona w czasie 5 minut od wystawienia zawiadomienia do wniesienia opłaty dodatkowej;
- na pojazd, na który została wystawiona opłata, wykupiony był ważny abonament;
- pojazd objęty był stawką zerową za postój;
- w przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania, opłata za przekroczony czas postoju, liczona od momentu utraty ważności biletu parkingowego do momentu zgłoszenia się w biurze SPPN, uiszczona została do godz. 18.00 w dniu wystawienia zawiadomienia do wniesienia opłaty dodatkowej.

3. Reklamacji od nałożonej opłaty dodatkowej dokonuje się w biurze SPPN.

§ 18. Kontrolerzy SPPN nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych oraz abonamentów.



### **Uzasadnienie**

W związku z występowaniem poważnego niedoboru miejsc postojowych w Ustroniu Morskim szczególnie w obszarze centrum turystycznego zaistniała konieczność rozwiązania tego problemu. Powszechnym sposobem łagodzenia w/w problemu i zwiększenia zmotoryzowanym możliwości dostępu do zlokalizowanych tam obiektów jest pobudzenie rotacji samochodów na istniejących miejscach postojowych poprzez pobieranie opłat za parkowanie.

Ponoszenie opłat za parkowanie na drogach publicznych wynika wprost z ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 z późn. zm. ) zgodnie z którą Rada Gminy na podstawie prawa miejscowego może wprowadzić na obszar charakteryzujących się deficytem miejsc postojowych strefy płatnego parkowania niestrzeżonego.

Biorąc powyższe pod uwagę, zasadnym jest podjęcie przez Radę Gminy w Ustroniu Morskim stosownej uchwały i uregulowania zagadnień płatnego parkowania na terenie Gminy Ustronie Morskie.